



ОШ „БОРА СТАНКОВИЋ“

www.osborastankovicvozdovac.edu.rs



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021.ГОДИНУ

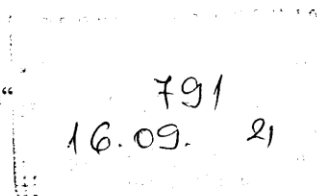
ОШ “БОРА СТАНКОВИЋ“

септембар,2021.годи



ОШ „БОРА СТАНКОВИЋ“

www.osborastankovicvozdozac.edu.rs



На основу члана 119.став 1.тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („ Службени гласник РС “ бр. 88/2017,27/2018 и др.закон; 10/2019) и члана 91.став 1. тачка 2. Статута ОШ „ Бора Станковић “ (бр.01-252-8/2018 од 15.03.2019.године)

Школски одбор ОШ “ Бора Станковић “ на својој седници одржаној 15.9.2021.године
доноси једногласно

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021.ГОДИНУ



Директор школе:

Рада Ракочевић

Председник Школског одбора:

Саша Ристић

У Београду, септембар 2021.године

САДРЖАЈ:

I Историјат школе.....	6
1. Полазне основе.....	9
2. Материјално-технички услови.....	10
2.1. Школски простор и његове намене.....	10
2.2. Наставна средства.....	10
3. Кадровски услови рада.....	11
4. Услови за рад школе.....	12
4.1. Услови средине у којој школа ради.....	12
4.2. Реализација наставног плана и програма.....	12
4.3. Општи успех ученика на крају првог полугодишта школске 2020/2021. године.....	15
II Организација образовно васпитног рада.....	20
1. Број ученика и просек ученика по одељењима.....	20
2. Рад у сменама.....	21
3. Дневна артикулација дана.....	21
4. Распоред коришћења наставних просторија.....	23
5. Исхрана ученика.....	23
6. Подела предмета на наставнике.....	23
7. Фонд часова по предметима.....	24
III Реализација програма руководећих, управних и стручних органа школе.....	26
1. Годишњи извештај о раду Школског одбора.....	26
2. Годишњи извештај о раду Савета родитеља.....	28
3. Годишњи извештај о раду помоћника директора.....	29
4. Годишњи извештај о раду Наставничког већа.....	32
5. Годишњи извештај о раду Педагошког колегијума.....	33
6. Годишњи извештај о раду педагога школе.....	34

7. Годишњи извештај о раду психолога школе.....	39
8. Годишњи извештај о раду библиотекара.....	44
IV Извештаји о раду стручних већа школе.....	48
10. Годишњи извештај о раду Стручног већа разредне наставе.....	48
11. Годишњи извештај о раду Стручног већа језика и комуникације.....	52
12. Годишњи извештај о раду Стручног већа Природних наука.....	57
13. Годишњи извештај о раду Стручног већа Друштвених наука.....	60
14. Годишњи извештај о раду Стручног већа Вештина.....	63
15. Годишњи извештај о раду Стручног већа Технике и информатике.....	64
V Извештаји о раду одељењских већа.....	67
1. Годишњи извештај о раду Одељењског већа првог разреда.....	67
2. Годишњи извештај о раду Одељењског већа другог разреда.....	70
3. Годишњи извештај о раду Одељењског већа трећег разреда.....	72
4. Годишњи извештај о раду Одељењског већа четвртог разреда.....	74
5. Годишњи извештај о раду Одељењског већа петог разреда.....	76
6. Годишњи извештај о раду Одељењског већа шестог разреда.....	79
7. Годишњи извештај о раду Одељењског већа седмог разреда.....	81
8. Годишњи извештај о раду Одељењског већа осмог разреда.....	83
VI Извештаји о раду школских тимова.....	91
1. Годишњи извештај тима за самовредновање.....	91
2. Годишњи извештај о раду тима за Развојно планирање.....	94
3. Годишњи извештај о раду тима за тазвој међупредметних компетенција и предузетништва.....	103
4. Годишњи извештај о раду тима за праћење квалитета рада установе.....	105
5. Годишњи извештај о раду актива за развој школског програма.....	111
6. Годишњи извештај о раду тима за Инклузивно образовање.....	112

VII Извештаји о посебним програмима образовно – васпитног рада.....	114
1. Годишњи извештај о раду тима за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања.....	114
2. Годишњи извештај о раду Ученичког парламента.....	116
3. Годишњи извештај о раду тима за професионалну оријентацију.....	117
4. Годишњи извештај о раду Вршњачког тима.....	118
5. Годишњи извештај о раду Дечијег савеза	119
6. Годишњи извештај о раду Целодневне наставе.....	120
7. Годишњи извештај о раду продуженог боравка.....	121
8. Годишњи извештај о раду тима за културне делатости.....	123
9. Годишњи извештај о програму социјалне и здравствене заштите.....	125
10. Годишњи извештај о програму заштите животне средине.....	126
11. Годишњи извештај о програму школског спорта и спортских активности.....	126
12. Годишњи извештај о програму сарадње са родитељима.....	126
13. Годишњи извештај о програму сарадње са јединицом локалне самоуправе.....	127
VIII Извештај о стручном усавршавању запослених.....	128
IX Интерни и екстерни маркетинг школе.....	137
X Предлог мера за унапређивање рада у наредном периоду.....	139

ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Основна школа „Бора Станковић“ смештена је у модерном стамбеном насељу Бањица, а сама зграда се просторно и архитектонски потпуно уклапа у амбијент. Спада у оне школе које су се развијале кроз дужи временски период и у више етапа, наслеђујући традиције двеју старих школа. Почети њеног развоја сежу у даљу прошлост и везани су за историјат школе у селу Бањица и школе у тадашњем београдском предграђу Вождовац, тачније његовом горњем делу који се простирао између Вождовачке цркве и Трошарине, са заједничким називом „Предграђе Краљице Марије“.

ШКОЛА „КРАЉИЦЕ МАРИЈЕ“

У првој половини двадесетог века развој насеља је доводио до потребе формирања школе, како ученици из насеља више не би путовали ради образовања. Иницијатива је уродила плодом, па је 1929. решено да се у Предграђу Краљице Марије оснује нова школа чије ће просторије бити смештене у две зграде у власништву Црвеног крста. Одлука о оснивању званично је објављена решењем Министарства просвете (број 9966) од 18. фебруара 1930. године. Школа је именована према самом насељу – „Краљица Марија“. Према тадашњем образовном систему и ова школа је била четворогодишња. У почетку је бројала четири разреда са 150 ученика распоређених у четири учионице.

Временом је број ученика растао, готово се удвостручио, па је доследно томе већ 1932. број одељења повећан на седам. Ове околности су иницирале услове за подизање пространије школске зграде. 1933. године подигнута је нова зграда у Предграђу Краљице Марије, у улици Јове Илића, према пројекту Десанке Шанке Манојловић, пратећи стил савремене архитектуре, задовољавајући све потребе модерног школства свог времена. За наставу је било одређено шест пространих и светлих учионица, капацитета вредног четири стотине ученика. Зграда је подразумевала и фискултурну салу, дворану за ђачку трпезарију на спрату и ђачко купатило. Израђене су и просторије за управу школе, као и стан за тадашњег управитеља. У суседству је уређен пространи парк са цвећем и зеленилом.

Ова школа је радила до 1945. године, под именом Краљице Марије. Након окончања Другог светског рата, бурне политичке промене, између осталог, условиле су и обрачун са ономастичким наслеђем из доба Краљевине. Име школе је промењено и наредних неколико година носила је име – „Народна основна школа број 23“. Године 1953. коначно је преименована у назив који опстаје до данашњих дана – Основна школа „Бора Станковић“.

Са новим именом настале су и нове околности, важне за будући развој. 1957. године у школу бива уведено осмогодишње образовање, повећава се број ученика и наставничког кадра. Године 1966. школу је похађало 612 ученика, разврстаних у 16 одељења.

ШКОЛА „ЦАР ЛАЗАР“

Са друге стране, на Бањици је до друге половине 20. века постојала мала сеоска школа „Бањица“, подигнута у средишњој улици села – Пауновој, захваљујући залагању имућнијих Бањичана. Школа је званично 1931. названа „Цар Лазар“. Након 1945. године и успостављања социјалистичке власти, школи је промењено име у „Иван Мажуранић“. Од 1969. године ученици су у њој похађали четворогодишњу наставу, па су прелазили у основну школу „Филип Филиповић“ где су настављали своје образовање. Године 1975. сва одељења школе су припојена школи „Филип Филиповић“, међутим, 1979. године 12 одељења ове школе, са наставним особљем и имовином, премештено је из школе „Филип Филиповић“ у школу „Бора Станковић“ и постало њен саставни део.

ШКОЛА ДАНАС

Седамдесетих године се насеље Бањица урбанизује, па започиње изградња нове велике школске зграде, која би требало својим капацитетом да задовољи развојну динамику насеља. Предвиђено је да се у ту школу усели постојаћа школа „Бора Станковић“. Изградња нове зграде је окончана 1981. године и од тада се школа налази на Бањици, у Пауновој улици, под бројем 19а. У стару зграду, у улици Јове Илића, смештен је Факултет организационих наука.

Данас је школа потпуно прилагођена потребама модерне наставе. Поседује 31 учионицу, 2 лабораторије, 7 кабинета, фискултурну салу, отворени фудбалски терен са трибинама, 2 учионице за наставу техничког образовања, читаоницу и библиотеку, свечану салу, зборницу, 4 канцеларије, кухињу, трпезарију, 3 помоћне просторије и зубну амбуланту са пратећим простором.

Школу похађа преко 850 ученика, а у непосредној настави у васпитно – образовном раду учествује око 80 запослених. Оваквим начином рада, школа је остала у лепој успомени бившим ђацима, који је радо посећују, а неки од њих су сада познати и славни. Међу којима су:

-Новак Ђоковић, тенисер; Тања Петровић, каратискиња; Живко Гоцић, ватерполиста; Филип Филиповић, ватерполиста; Александар Максимовић, рвач; Анита Манчић, глумица; Биљана Србљановић, списатељица; Бојана Маљевић, глумица; Вук Јеремић, политичар; Наташа Ковачевић, кошаркашица; Виктор Лазић, путописац; Југослав Васовић, ватерполиста, Марко Аврамовић, ватерполиста..

Примарни задаци школе

Примарни задаци школе у току школске 2020/2021.године били су усклађени са школским програмом,годишњим планом рада школе и оперативним планом рада школе. Основни задаци школе били су усмерени на:

- Праћење и вредновање оперативног плана рада школе у посебним условима насталим услед пандемије COVID 19;
- Праћењу развојног плана школе-Акционог плана ;
- Интензивирању сарадње тимова: за развој школског програма, инклузивно образовање, превенцију и заштиту ученика од насиља;тима за самовредновање и развојно планирање;
- Рад на јачању инклузивне праксе;
- На унапређење сарадње између учитеља и наставника (посебно математике и српског језика,као и реализације часова предметних наставника у четвртом разреду);
- Праћење реализације наставног плана и програма и рационализацију градива у складу са исходима датих за сваки предмет;
- Пружању подршке ученицима кроз пројекат „Школа која мотивише“;
- Интензивирање рада стручних већа у циљу развијања међупредних компетенција, подизање нивоа организације наставе, и вредновања и самовредновања резултата рада школе;
- Рад одељењских већа и стручних већа, кроз систематско праћење напредовања ученика, уједначавање критеријума оцењивања у циљу унапређивања и вредновања ученичких постигнућа;

1 Полазне основе за израду Извештаја о раду школе

Основна школа "Бора Станковић" је школску 2020/21.годину завршила са 890 ученика распоређених у 34 одељења. Просечан број ученика по одељењима је 26.18 ученика. Оформљено је и шест група продуженог боравка у првом и другом разреду и две групе у трећем разреду. Број пријављених ученика био је 153 (први разред 3 групе са 65 ученика и други разред 3 групе са 49 ученика, трећи разред 39 ученика две групе), међутим ученици су због епидемиолошке ситуације долазили у мањем броју, тако да су били распоређени у групама до 15. Град Београд финансирао је 3 групе продуженог боравка.

Годишњи план рада испоштовао је све прописане Законе и подзаконска акта. У току школске године 2020/21 реализација образовно -васпитног рада заснивала се на праћењу и вредновању :

- Плана реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу;
- Закључцима стручних и управних органа школе;
- Препорукама просветних инспектора и саветника;
- Закључцима Министарства просвете;
- Одредбама из Упутства по којима су сачињени глобални и оперативни планови за наставу;
- Оценом стања и уоченим потешкоћама у школи у протеклој школској години;
- Резултатима постигнутим у васпитно-образовном раду;
- Анализом реализације планова стручних већа;
- Резултатима самовредновања ;
- Потребама друштвене средине.

2.Материјално технички услови

2.1 Школски простор и његове намене

Школа поседује 33 учионице, фискултурну салу, отворени фудбалски терен са трибинама, 2 учионице за наставу техничког образовања, библиотеку, свечану салу, зборницу, 4 канцеларије, кухињу, трпезарију, 3 помоћне просторије и зубну амбуланту са пратећим простором.

Млађи разреди користили су 18 учионица, старији разреди користили су 16 учионица. Свако одељење имало је своју учионицу. Једну просторију уступили смо предшколској установи “Чика Јова Змај” за одржавање припремног предшколског програма вртића „Љоља“.

Имамо и кухињу са две просторије и трпезарију прилагођену за ученике продуженог борава.

Укупна површина школске зграде је 5.800 метара².

Школа је окружена уређеним школским двориштем. Школско двориште је комплетно ограђено крајем 2017. године. Радове је финансирала Општина Вождовац. У дворишту се налазе спортски терени где се одржавају часови физичког васпитања и друге спортске активности.

2.2 Наставна средства

ТВ апарат	3
Видеорекордер	1
Рачунар	21
Штампач	7
ЦД плејер	6
Касетофон	3
Клавир	2
Интерактивне табле	9
Лаптоп	15
Видеобим	15
Појачало са звучницима	1

У школи постоје два продајна простора што је омогућавало ученицима да у оквиру школе набаве потребан школски прибор и обезбеде себи ужину у пекари.

3. Кадровски услови рада

Квалификациона структура запослених задовољава потребе и у складу је са Правилником о степену и врсти стручне спреме наставног особља и стручних сарадника, као и Правилником о систематизацији радних места.

Кадровска структура – степен стручне спреме

Ред. Бр	Извршиоци	ОШ	ССС	ВКВ	ВСС	ВС	МР	ДР	Свега
1.	Директор							1	1
2.	помоћник директора					1			1
3.	Разредна настава				6	18	1		25
4.	Предметна настава					35		1	36
5.	Педагог-психолог					2			2
6.	Библиотекар					1			1
7.	Секретар школе					1			1
8.	Рачунопологач				1				1
9.	Благајник		1						1
11.	Домар			2					2
12.	Кувар		1						2
13.	Хигијеничарке	13							13
14.	Сервирка	1							1
	Свега	14	2	2	7	58	1	2	87

У школи ради 61 наставник.

У млађим разредима ради : 19 учитеља је у настави, а 6 учитеља у продуженом боравку.

У предметној настави је 36 наставника.

4. Услови за рад школе

4.1. Услови средине у којој школа ради

Школа се налази у стамбеном насељу у близини Спортског центра “Бањица”. Окружење школе задовољава спортска интересовања ученика. Добра повезаност са центром града омогућава укључивање ученика у културне активности и догађања. Саобраћај у окружењу школе је веома фреквентан па је код излаза школе пре пар година постављен семафор и заштитна ограда.

Дом здравља Вождовац обавио је у току године планиране систематске прегледе. Стоматолошка ординација која ради у просторијама школе вршила је редовно превентиву и лечење наших ученика. Успешну сарадњу у решавању проблема ученика имали смо са Центром за социјални рад општине Вождовац.

Школски полицајац се није увек налазио у школи, али је обилазио школу.

Руководиоци Дечијег савеза континуирано сарађују са Спортским центром „Шумице“.

Са градским Дечијим културним центром у Таковској остварили смо успешну сарадњу.

Реализован је план сарадње са локалном заједницом:

<i>време реализације</i>	<i>Садржаји</i>	<i>реализовали</i>
током школске године	1. Сарадња школе са Школским диспанзером и месном амбулантом	Одељењске старешине
	Систематски прегледи; лекарска потврда за полазак детета у први разред; издавање картона ученицима који иду организовано ван школе	секретар,
Није реализовано због епидемије настале услед Covida 19	2. Сарадња школе са Дечјим културним центром	учитељи, наставници
	Гледање позоришних представа и филмских пројекција	

Током године	школске	3. Сарадња школе са Центром за социјални рад	ППС, директор
		Пријављивање и укључивање у рад ученика са проблемом Центру за социјални рад	
Током године	школске	4. Сарадња са МУП-ом	директор помоћник директора
		Предавања за ученике првог,четвртог и шестог разреда –није реализовано	
Децембар		5. Сарадња са Црвеним крстом	руководилац црвеног крста,директор, учитељи, наставници
		Акција солидарности „Један пакетић много љубави“.	
Током године Децембар/ Јануар		6. Сарадња школе са општином Вождовац	директор помоћник директора разредне старешине
		Обележавање Дана општине Вождовац, Обележавање дана Светог Саве	
Јануар		7. Црква	вероучитељи, учитељи, директор
		Обележавање дана Светог Саве	

4.2. Образовна структура родитеља

Око 44% родитеља наших ученика имају завршену високу или вишу школу, њих око 50% средњу стручну спрему, 6% су квалификовани радници. Оваква образовна структура родитеља се показала као добар основ за успешну сарадњу школе и породице. Задњих година се образовна структура родитеља није значајно мењела.

Породични услови ученик: око 85% ученика потиче из комплетних породица . Са ученицима из породица код којих се јављају специфичне тешкоће континуирано ради педагошко- психолошка служба школе, а сарађујемо и са Центром за социјални рад Општине Вождовац, Домом здравља и Институтом за ментално здравље.

4.3. Реализација наставног плана и програма

Број реализованих часова у односу на планиран број налази се у ес дневнику. Одступања код предмета редовне наставе је било минимално +/- 1,

ЗБИРНА ТАБЕЛА ОПШТЕГ УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШК.2020/2021

РАЗРЕД	СВЕГА УЧЕНИКА	СА ПОЗИТИВНИМ УСПЕХОМ										СА НЕУТВРЂЕНИМ УСПЕХОМ									
		ОДЛИЧНИ		ВРЛО ДОБРИ		ДОБРИ		ДОВОЉНИ		УКУПНО ПОЗИТИВНИХ		СА 1 НЕДОВОЉНОМ ОЦЕНОМ		СА 2 НЕДОВОЉНЕ ОЦЕНЕ		СА 3 И ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА		УКУПНО СА НЕДОВОЉНИМ ОЦЕНАМА		НЕОЦЕЊЕНИ	
1	117	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
2	140	122	87,14	16	11,43	1	0,71	0	0	139	99,28	1	0,71	0	0	0	0	1	0,71	0	0
3	121	98	81	21	17,35	2	1,65	0	0	121	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	114	90	78,95	20	17,54	4	3,51	0	0	114	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	104	61	58,65	40	38,46	3	2,89	0	0	104	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	125	70	56	51	40,8	4	3,2	0	0	125	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	77	31	40,26	35	45,45	11	14,29	0	0	77	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	92	46	50	37	40,22	9	9,78	0	0	92	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	890 773	518	67%	220	28,46%	34	4,24	0	0	772	99,87	1	0,13	0	0	0	0	0	0	0	0

*проценат је рачунат без броја ученика првог разреда, на узорку од 773 ученика од 2. до 8. разреда. Један ученик другог разреда је преведен у трећи разред са недовољном оценом из математике.

Успех ученика на класификационим периодима, на крају првог и другог полугодишта.

Успех ученика од 2. до 4. разреда

	% ученика без недовољних оцена	ученика са недовољним оценама	% одличних ученика	% врло добрих ученика	% добрих ученика	% довољних
I наст. период	97,87	2,13	0	0	0	0
I полугодиште	98,67	1,33	78,67	18,93	1,07	0
III наст. период	99,47	0,53	0	0	0	0
II полугодиште	99,73	0,26	82,66	15,2	1,86	0

Осим једне ученице која се преводи у следећи разред, сви остали ученици имају позитиван успех, више од 80% има одличан успех на крају школске године, док је на полугодишту одличан успех имало ученика.

Успех ученика од 5. до 8. разреда

	% ученика без недовољних оцена	% ученика са недовољним оценама	% одличних ученика	% врло добрих ученика	% добрих ученика	% довољних
I наст. период	73,87	26,13	0	0	0	0
I полугодиште	92,44	5,04	48,11	39,80	4,53	0
III наст. период	82,66	17,34	0	0	0	0
II полугодиште	100	0	67%	28,46%	4,24%	0

Кретање оцена ученика на класификационим периодима говори да је значајно мањи број ученика са недовољним оценама на полугодишту, а посебно на крају школске године, него на првом и трећем класификационом периоду. То свакако говори да ученици уче кампањски за оцену, али и да је оцењивање углавном сумативно, врши се периодично, пред тромесечје.

Стручни сарадници су предложили да стручна већа из области предмета ураде критеријуме оцењивања за следећу школску годину. У наредном периоду неопходно је унапређење вредновања ученичких постигнућа, пре свега већи акценат ставити на значај формативног оцењивања у процесу наставе.

Резултати ученика на завршном испиту:

Постигнућа ученика на завршном испиту, су као и претходних година изнад републичког просека, као и просека у односу на округ и школску управу. Од укупно 92 ученика који су завршили 8.разред,91 ученик је приступио полагању завршног испита који је прописан од стране МПНТР, док је 1 ученик полагао завршни испит по ИОП-2. Стручни тим за ИО сачинио је тестове на основу плана активности ученика и његовог вредновања. Просечан број бодова из српског језика је 9.36 од 13 ,из математике 9.31 од 13 , из комбинованог теста је 12.04 од 14.

У првом уписном кругу 87 ученика је уписало жељену школу, док је 5 ученика уписано у другом уписном кругу.

Ученици који су желели уписати школе за које је претходних година било потребно и преко 90 бодова озбиљније су се спремали и постигли боље резултате на завршном испиту, више су посећивали часове припремне наставе, имали су развијенију унутрашњу мотивацију.

Постигнућа на такмичењима:

Име и презиме	разред	Предмет/наставник	школско	градско
Данило Бабић	7	Јован Анђелковић	3. републичко	
Маја Лазић	7	Јован Анђелковић	3. републичко	
Андрија Балабушић	8	Јадранка Павловић		1.
Нина Богдановић	7	Јадранка Павловић		2.
Дуња Тодоровић	7	Јадранка Павловић		2.
Соња Филиповић	7	Јадранка Павловић		3.
Данило Бабић	7	Јадранка Павловић		3.
Дуња Ђорђевић	7	Мирјана Ђукић		2.
Сара Стојановић	8	Мирјана Ђукић		2.
Општинско такмичење у одбојци, 5-6 разред, 2. место девојчице				
Општинско такмичење у кошарци, 5-6 разред, 3. место				
Општинско такмичење у фудзалу, ученици и ученице 5-6 разреда, освојили 3.место				

Успех ученика који се школују по ИОП-у:

Ученици који се школују по ИОП-у имају углавном врло добар успех, показују напредак и вољу за радом. Постигнућа у школи усаглашена су са постигнућима на завршном испиту.

Мере за унапређење:

- Стручна већа за наредну школску годину да сачине критеријум оцењивања на нивоу стручних већа за област предмета;
- Већу пажњу посветити формативном оцењивању у циљу адекватнијег праћења постигнућа ученика;
- Већу пажњу посветити мотивисању ученика за долазак на допунску наставу.

ОШ “ Бора Станковић “, Паунова 19 а
Ђак генерације

За ђака генерације изабран је ученик Вук Гочић (VIII/ 4)

Предлози за ђака генерације:

1. Невена Глишић (VIII/1)
2. Сара Стојановић (VIII/2)
3. Софија Марковић (VIII/ 3)
4. Вук Гочић (VIII/4)

Спортиста и спортисткиња генерације:

За спортисту генерације изабран је Тодор Мујезиновић (VIII/1) . За спортисткињу генерације изабрана је Ива Антонијевић (VIII/1).

Мартин Табара Енкарнацион VIII/ 3 био је предложен за спортисту генерације.

Носиоци посебних диплома су следећи ученици:

VIII/ 1 Српски језик и књижевност - Невена Глишић; **Техника и технологија** –Невена Глишић; **Историја** - Лука Тубић, Матеја Бабић; **Немачки језик** - Матеја Бабић, Невена Глишић; **Физичко и здравствено васпитање** - Ива Антонијевић, Невена Митић, Тодор Мујезиновић, Судар Лука, Томић Стефан , Игор Бјелић.

VIII/ 2 Српски језик и књижевност - Сара Стојановић; **Енглески језик** - Сара Стојановић; **Музичка култура** – Сара Стојановић; **Историја** – Милан Димитријевић; **Физичко и здравствено васпитање** – Вук Кованџић, Филип Перић и Стефан Типшин

VIII/ 3 Физичко и здравствено васпитање - Марија Драгославић, Марко Јосијевић, Душан Шпоња, Катарина Јовић, Катарина, Јонић, Михајло Ристић, Никола Ђорђевић, Николина Грујичић, Мартин Табара Енкарнацион; **Биологија, Географија, Хемија** - Андрија Балабушић; **Ликовна култура и Српски језик и књижевност** – Дина Матић.

VIII/ 4 Физичко и здравствено васпитање Вук Топаловић, Мина Грујић и Дуња Милованчевић; **ТИО:** Вук Топаловић, Вук Гочић, Тамара Стојичевић, **Енглески језик:** Дуња Ђорђевић, Михајло Ђорђевић; **Математика:** Вук Гочић; **Биологија:** Тамара Стојичевић; **Историја:** Вук Гочић, Вук Марић; **Хемија** : Вук Марић, Тамара Стојичевић.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА**1. Број ученика, одељења и просек ученика по разредима**

Школску годину започели смо са 893 ученика, завршили је са 890 ученика распоређених у 34 одељења, са просечно 26,18 ученика по одељењу.

Број ученика, одељења и просек ученика по разредима на крају школске године 2020/21 године

	1			2			3			4			5			укупно у школи				
	М	Ж	Σ	М	Ж	Σ	М	ж	Σ	М	ж	Σ	М	ж	Σ	М	Ж	Σ	прос	одељ.
I	13	16	29	12	17	29	15	15	30	13	16	29				53	64	117	29,25	4
II	14	15	29	13	16	29	11	15	26	15	13	28	11	17	28	64	76	140	28	5
III	15	10	25	13	12	25	14	10	24	13	11	24	13	10	23	68	53	121	24,2	5
IV	17	12	29	16	12	28				15	12	27	16	14	30	64	50	114	28,5	4
V	6	20	26	8	17	25	12	15	27	10	16	26				36	68	104	26	4
VI	16	10	26	15	10	25	17	9	26	15	10	25	13	10	23	76	49	125	25	5
VII	11	15	26	11	13	24	12	15	27							34	43	77	25,66	3
VIII	13	13	26	13	7	20	12	12	24	11	11	22				49	43	92	23	4
																444	446	890	26,18	34

**ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛСКЕ
2020/21.**

У складу са Закључком Кризног штаба за сузбијање заразне болести COVID-19 од 11.8.2020. године и Стручног упутства министарства просвете за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/21. години од 19.8.2020. године, школски тимови приступили су анализи просторних могућности у односу на број одељења и ученика у овој школској години.

Ученици од 1. до 4. разреда долазе у школу сваког дана у две групе, поделу одељења на групе као и све остале детаље, родитељима ће наредних дана доставити учитељи.

За ученике од 5. до 8. разреда настава се организује тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана и то

Група А- понедељак, среда, петак,

Група Б -уторак и четвртак

Ове групе мењају наставне дане када долазе у школу на недељном нивоу. Настава се свакодневно остварује са једном групом ученика, према редовном распореду часова који је усклађен са планом наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања и који је усвојен на нивоу школе. Обе групе раде у истом саставу сваке недеље (Група А и Група Б)при чему је почетак наставе исти за сваку групу.

Свако одељење биће подељено на 2 групе, како би максималан број ученика у учионици био највише 15. Поделу одељења на групе (према азбучном реду у ес дневнику), као и све остале детаље, родитељима ће наредних дана доставити одељенске старешине.

Ученици 1. и 5. разреда имали су пријем код учитеља, односно, одељенских старешина у понедељак 31.8.2020. године, по прилагођеној сатници . Сви разреди у школу кренули су 1.9.2020. године према распореду група (Група Б) .

ОШ “ Бора Станковић “, Паунова 19 а
Дневна артикулација данараспоред звоњења

Разредна настава

Прва група	Распоред звоњења	Друга група	Распоред звоњења
1. ЧАС	8:00-8:30	1. ЧАС	11:00-11:30
2. ЧАС	8:35-9:05	2. ЧАС	11:35-12:05
3. ЧАС	9:20-9:50	3. ЧАС	12:20-12:50
4. ЧАС	9:55-10:25	4. ЧАС	12 :55-13:25

Предметна настава

	Распоред звоњења
1.ЧАС	14:00-14:30
2.ЧАС	14:35-15:05
3.ЧАС	15:10-15:40
4.ЧАС	15:55-16:25
5.ЧАС	16:30-17:00
6.ЧАС	17:05-17:35

3. Распоред коришћења наставних просторија

Сва одељења по препоруци МПНТР имала су своје матичне учионице.

Настава Физичког и здравственог васпитања одржавала се у фискултурној сали,а када су то временски услови дозвољавали напољу.

4. Исхрана ученика

Исхраном су обухваћени ученици који остају у продуженом боравку.

За ученике у продуженом боравку се у школској кухињи спрема доручак, ужина и ручак. У дворишту школе постоји пекара и књижара где ученици могу купити, у току дана , ужину и потребан школски прибор.

Градска општина Вождовац,Одељење за друштвене делатности финансирала је ужину за осам ученика.

Исхрана ученика је организована по следећем распореду:

Доручак	7³⁰ - 7⁵⁰
Ручак	11³⁰ - 13⁰⁰
Ужина (боравак)	13⁵⁰ - 14³⁰

5. подела предмета на наставнике

Задужења наставника су планирана Годишњим планом рада школе.Подела предмета на наставнике саопштена је на Наставничком већу и приказана је у оквиру 40-радне недеље наставника,коју су запослени преузимали код секретара школе. Ове године смо због боловања наставника и промене радног места имали и замене разредног старешинства.

6. фонд часова предмета у школској 20220/21.години

	<i>ПРЕДМЕТ</i>	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>	<i>VIII</i>
	ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ								
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ					180	144	144	136
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	72	72	72	72	72	72	72	68
3.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	36	72	72	72	72	36	36	34
4.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	36	36	36	36	72	36	36	34
5.	ПРИРОДА И ДРУШТВО			72	72				
6.	СВЕТ ОКО НАС	72	72						
7.	ИСТОРИЈА					36	72	72	68
8.	ГЕОГРАФИЈА					36	72	72	68
9.	ФИЗИКА						72	72	68
10.	МАТЕМАТИКА	180	180	180	180	144	144	144	136
11.	БИОЛОГИЈА					72	72	72	68
12.	ХЕМИЈА							72	68
13.	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА					72	72	72	72
14.	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ +ОФА					72+ 54	72+ 54	108	102
15.	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО					36	36	36	

ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ									
		<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>	<i>VIII</i>
16.	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК					72	72	72	68
17.	ВЕРОНАУКА	36	36	36	36	36	36	36	34
18.	ГРАЂ. ВАСПИТ.	36	36	36	36	36	36	36	34
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ									
		<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>	<i>VIII</i>
19.	ЛЕПО ПИСАЊЕ								
20.	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ				36				
21.	НАРОДНА ТРАДИЦИЈА				36				
22.	РУКЕ У ТЕСТУ				36				
23.	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА		36	36					
24.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	36							
СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ									
25.	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ					36	36	36	
26.	ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ					36			36
27.	ХОР И ОРКЕСТАР						36	36	
28.	СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ						36		36

*реализација часова редовне наставе налази се у извештајима одељењских већа (извештај већа у ес дневнику)

III РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Годишњи извештај: **ШКОЛСКОГ ОДБОРА** за школску 2020/2021

Школски одбор Основне школе „Бора Станковић“ из Београда, конституисан 13.09.2018. године, је у периоду од 01.09.2020. године па до 31.08.2021. године одржао следеће седнице:

1. Прва седница је одржана дана 14.09.2020. године и на њој је усвојен Извештај о раду Школе за школску 2019/20 годину и педагог школе је појаснила делове извештаја о раду школе и одговарала на питања, затим је донета одлука којом се усваја Извештај о раду директора школе за школску 2019/20 годину, као и Годишњи план рада за школску 2020/21 годину, који је претходно достављен свим члановима школског одбора ради упознавања са истим. У наставку седнице је усвојен и Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2020/21. годину и донет план стручног усавршавања запослених за школску 2020/21. годину, као и извештај пословању, годишњем обрачуну и извештај о извођењу екскурзија/наставе у природи. Седница је завршена у 20,00 часова.
2. Друга седница је одржана дана 21.01.2021. године, како због новонастале ситуације (ширења епидемије COVID -19) састанак седнице Школског одбора није могао да се одржи непосредно, у просторијама ОШ „Бора Станковић“. Члановима Школског одбора прослеђен је материјал како би се седница одржала електронским путем (online). Сва питања везана за тачке дневног реда чланови су били у могућности да поставе у року од 7 дана након чега би чланови добили писмени одговор. На седници је достављено писмено образложење Финансијског плана за 2021 годину на основу кога се може видети укупно планираних прихода и расхода. Школски одбор је донео одлуку о усвајању Финансијског плана за 2021. годину. Такође је достављен електронским путем и план јавних набавки за 2021. годину, чланови Школског одбора су након упознавања са планом Јавних набавки донели одлуку да се усваја. Сви одговори чланова садржани су у прилогу записника.
3. Трећа седница је одржана дана 23.02.2021. године и на њој је Школски одбор једногласно донео одлуку о усвајању извештаја о финансијском пословању за 2020. годину. Шеф рачуноводства изнела је да је школа пословала са дефицитом од 25.699,43, затим је изнела укупно прихода и расхода за 2020. годину. Шеф рачуноводства изнела је да су пописом утврђена потраживања и обавезе, при чему су потраживања од купца у износу од 33.000,00 а обавезе према добављачима у

износу од 209.861,46.Затим је изнела да је стање на жиро рачунунима на дан 31.12.2020.године било укупно 1.076.924,66 динара,а зим се приступило усвајању извештаја о извршеном попису имовине,права и обавезе са стањем на дан 31.12.2020.године.Седница је завршена у 19:00 часова.

4. Четврта седница ШО одржана је 02.07.2021.године и на седници је једногласно донета одлука о праву на годишњи одмор директору школе,Сузана Раденковић ,педагог школе,прочитала је извештај о успеху и владању на крају школске 2020/21 године,потом је прочитан извештај о завршном испиту,где је утврђено да су постигнућа ученика на завршном испиту изнад републичког просека,од укупно 92 ученика који су завршили 8.разред,91 ученик је приступио полагању завршног испита,док је 1 ученик полагао по ИОП-2.У првом уписном кругу 87 ученика је уписало жељену школу,док је 5 ученика уписано у другом уписаном кругу.Чланови Школског одбора су једногласно донели одлуку о прудужењу уговора о закупу Школских просторија,након истека уговора о закупу пекаре и књижара на рок од 4 године. Потом се приступило усвајању анекса школског програма за 4. и 8. разред.Директор школе је извршио анали рада у другом полугодишту.Седница је завршена у 11:00.

Годишњи извештај: **САВЕТА РОДИТЕЉА** за школску 2020/2021

Савет родитеља у току шк.2020/21 године одржао је укупно 5 састанака и сви су због епидемиолошке ситуације били онлајн.

На првој седници (септембар 2020године) конституисан је Савет родитеља за шк. 2020/21 годину,изабрано руководство,анализирани резултати завршног испита ,успех и дисциплина ученика на крају шк. 2019/20 године.

Директорка нас је упознала са концептом наставе по препорукама Министарства просвете. Представници ПП службе изнели су искуства наставног процеса у периоду онлине наставе и потешкоћама са којима су се суочавали ученици,учитељи и наставници.

Представници родитеља изнели су своје искуство са поменутиим концептом наставе.

Сви,и представници школе и родитељи су сагласни да је здравље на првом месту,да се поштују епидемиолошке мере и да сви покажемо одговорност и подршку ученицима,наставном особљу и једни другима. Извршен је избор Осигуравајућег друштва за осигурање ученика.

На другој седници (новембар 2020 год.) анализирани су резултати ученика и васпитно дисциплинске мере на крају 1.тримесечја, предности и недостаци комбинованог модела наставе.

На трећој седници (фебруар 2021 године) анализирали смо успех и дисциплину ученика на крају првог полугодишта,потешкоће са онлине наставом у завршном периоду првог полугодишта које је било скраћено. Родитељи,представници осмог разреда показали су забринутост како ће се ученици снаћи на завршном испиту. Такође појавила се иницијатива да се одаберу за наредну школску годину из фондације АК. Директорка школе је објаснила процедуру око одабира уџбеника,које прво треба да одобри Министарство просвете.

На четвртој седници (април 2021 године) анализирали смо успех ученика на крају трећег тримесечја,резултате пробног пријемног испита, проблеме са онлине и комбинованим моделом наставе,те истакли потребу за припремном наставом у школи за мале матуранте. Такође дата је подршка управи школе за организацију рекреативне наставе,која је била планирана пре епидемије.

На петој седници (мај 2021) године Савет родитеља је добио информацију да по препоруци Министарства просвете школа неће организовати прославу Мале матуре.Зато су ту обавезу преузели представници одељења осмих разреда. Прослава је организована у приватном аранжману родитеља,а одељенске старешине,учитељи и наставници су позвани као гости.

Председница Савета родитеља Биљана Тубић

Годишњи извештај: **ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА** за школску 2020/2021

Време реализације	Програмски задаци	РЕАЛИЗОВАНО	ДОКАЗ
VIII, IX, VI током године	I ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 1. Учешће у изради распореда часова и плана дежурства. 2. Учешће у изради распореда одржавања дан отворених врата, 3. Учешће у изради распореда додатне, допунске наставе и слободних активности, 4. Учешће у изради распореда одржавања контролних и писмених задатака, 5. Упутства и помоћ наставницима у вођењу школске документације, 6. Учешће у изради Годишњег плана рада школе, 7. Учешће у изради извештаја о раду школе, 8. Израда Годишњег и оперативних планова свог рада	1,2,3, - реализовано у септембру; 4 – за прво полугодиште у септембру, а за друго полугодиште у јануару;	На огласним таблама; сајту школе; холу школе – Дневницима рада
VIII, IX, VI, X и током године	II ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНИ ПОСЛОВИ	-Организација предавања МУП-а, Дома здравља;	Документација Записници

	1. Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи 2. Учешће у организацији пробног и завршног испита 3. Учествовање у организацији такмичења у школи 4. Радна промоција школе	-Сарадња са локалном самоуправом. - Организација градског такмичења из математике - Органзација посете предшколаца нашој школи -Организација онлајн наставе -Органзација Зваршног испита -Рад на пријему жалби	
Током целе године	III ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД 1. Посета часова редовне, додатне и допунске наставе са циљем увида у организацију наставног рада и процена квалитета остварених циљева и задатака овог рада, 2. Опсервације наставних часова наставника почетника, нових наставника са циљем пружања помоћи у планирању, програмирању и реализациј ипојединих метода и облика рада у настави, 3. Сарадња са родитељима ученика 4. Припрема заједничких родитељских састанака 5. Планирање стручног усавршавања запослених	- Подршка новим наставницима који су долазили на замене у току првог и другог полугодишта; - Саветодавни рад са ученицима; Саветодавни рад са родитељима; - Учешће у раду појачаног васпитног рада са ученицима; - Праћење онлајн наставе преко Гугл учионица -Учешће у оснаживању одељењских заједница; - Стручно усавршавање	- Уписано у дневницима рада

		на семинарима организованим у школи и ван ње: -Семинар Гугл учионице	
VI, VII I, II	V АНАЛИТИЧКИ РАД 1.Учешће у анализи остваривања годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта и на крају школске године 2. Учешће у анализи резултата пробног завршног и завршног испита	- извештај на крају првог полугодишта - анализа резултата пробног и завршног испита	Дневник рада
Током године	VI РАД У НАСТАВИ	- Замена часова	Ес дневник

Годишњи извештај: **НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА** за школску 2020/2021

Наставничко веће је током школске 2020/21. године одржало 15 седница. Седницама је присуствовао довољан број чланова за пуноправно одлучивање и доношење одлука. Наставничко веће са стручним сарадницима броји 63 члана. Седницама је руководила директорка школе Доц. др Рада Ракочевић.

Записничари Наставничког већа су били професорка српског језика Слађана Хацић, Живка Радивојевић, помоћник директора Сузана Раденковић и Тамара Ивановић.

На седницама су реализоване све активности које су биле предвиђене Годишњим планом рада, а због епидемиолошке ситуације у читавој земљи и прекида наставе и измене календара образовно-васпитног рада, реализоване су и активности које су биле актуелне у том моменту.

- Усвајање пословника о раду Наставничког већа,
- Остваривање годишњег плана и програма образовно-васпитног рада,
- Припремање годишњег плана и извештаја о раду школе, школских програма,
- Усвајање поменутих документа,
- Анализа остварених циљева и задатака у циљу самовредновања школе,
- Праћење реализације задатака из развојног плана за ову школску годину, представљање анекса развојног плана,
- Планирање и организовање различитих облика наставних и ваннаставних активности ученика,
- Утврђивање успеха ученика на класификационим периодима,
- Упознавање са извештајима просветног инспектора,
- Одабир уџбеника за наредну школску годину
- Подела предмета на наставнике и разредно старешинство,
- Усвајање плана израде писмених и контролних задатака за школску 2020/21.годину,
- Током трајања онлајн наставе, у периоду од 30.11.2020. до 18.12.2020. године, седнице су одржаване једном недељно, због анализе, могућих проблема и размене искустава током овог вида наставе.

Годишњи извештај: **ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА** за школску 2020/2021

Педагошки колегијум је одржао пет састанака. Седницама су присуствовали сви руководиоци стручних већа и тимова. Педагошким колегијумом руководила је директорка школе Доц. др Рада Ракочевић.

На састанцима Педагошког колегијума реализоване су све активности које су биле предвиђене Годишњим планом рада:

- Разматрани су предлози стручних већа о подели предмета на наставнике у складу са 40-очасовном радном недељом,
- Усаглашавање форме за израду планова стручног усавршавања наставног особља,
- Разматрани предлози директора школе о подели одељењских старешинстава и усвојени предлози,
- Прецизиран је педагошко инструктивни рад ПП службе, директора и помоћника директора,
- Разматран је и усвојен ИОП за ученике којима је потребна додатна подршка у раду,
- Дате смернице за израду извештаја стручних органа школе
- Дате смернице за организацију и реализацију наставе за старије разреде, који су ишли онлајн
- Разматрана анализа пробног завршног испита
- Анализа рада школе у току наставе на даљину
- Анализа постигнућа ученика у току комбинованог вида наставе

Годишњи извештај: ПЕДАГОГА

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада и вредновање остварених резултата

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе, извештаја о раду школе, анекса школског програма
- Израда Годишњег и Оперативног плана рада педагога
- Сарађивала са наставницима у изради Годишњих и Месечних планова образовно-васпитног рада (израда образаца који се односе на исходе)
- Давање смерница за израду припрема наставника за час
- Припрема плана посете часовима
- Израда личног плана стручног усавршавања
- Координација у изради ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у праћењу наставног плана
- Сарадња са наставницима у изради планова рада свих тимова и стручних већа за област предмета
- Учествовање у раду тима за Развојно планирање, тима за самовредновање рада школе

2. Организовање педагошко-психолошког рада школе

- Сугерисање и давање предлога за одабир одељењских старешинстава, у расподели новопридошлих ученика, у изради распореда часова, у подели задужења наставника итд.

3. Праћење и вредновање васпитно-образовног рада школе

- Праћење организације образовно-васпитног рада школе у складу са упутством МПНТР;
- Праћење реализације циљева и задатака наставних предмета као и усклађености програмских захтева са индивидуалним могућностима ученика;
- Праћење поступка оцењивања ученика као и оцењивање ученика који наставу похађају по ИОП-у;
- Праћење постигнућа ученика у наставном и ваннаставном раду по класификационим периодима;

- Координација активности у процесу самовредновања рада школе по изабраним областима;
- Праћење евиденције васпитно-образовног рада ;
- Праћење реализације планова рада стручних већа за област предмета и тимова;
- Праћење корелације садржаја програма у оквиру једног или више наставних предмета(руководилац тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва);
- Праћење остварености образовних стандарда и исхода;
- Учествовала у изради годишњег извештаја о раду школе;

II Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктиван педагошко-психолошки рад са наставницима

1. Рад са наставницима

- Инструктивни рад са наставницима у планирању свих облика васпитно-образовног рада. Педагог школе посетио је часова.
- Пружање помоћи за имплементацију општих и посебних исхода постигнућа;
- Пружање помоћи у одабирању рационалних облика, метода и средстава образовно-васпитног рада;
- Пријем, преглед и стицање континуираног увида у наставне планове и програме;
- Упознавање наставника са иновацијама у настави кроз примере добре праксе;
- Пружање помоћи у планирању и реализацији угледних часова
- Откривање узрока заостајања појединих ученика у школском раду;
- Пружање помоћи у упознавању, подстицању и праћењу свих компоненти развоја личности ученика;
- Сарадња и помоћ одељенским старешинама у квалитетном обављању старешинства;
- Подршка у јачању наставничких компетенција;
- Преглед и давање инструкција за правилно вођење педагошке документације;
- Присуство часовима и анализа часова са наставницима;
- Сарадња са одељењским старешинама у случајевима деликвентног понашања ученика;
- Анализа успеха ученика током школске године(извештавање на Наставничком већу);
- Саветодавни рад са наставницима у припреми и реализацији родитељских састанака;

- Пружање помоћи одељењским старешинама и предметним наставницима у идентификацији ученика за ИО;
- Помоћ наставницима у сарадњи са родитељима деце којима је потребна додатна подршка;
- Помоћ наставницима у остваривању што ефикасније сарадње са породицом ;
- Предлагање мера за унапређивање мотивације, дисциплине и активног односа ученика;

2. Рад са ученицима

- Распоређивање новопридошлих ученика током школске године.
- Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају потешкоћа у праћењу наставе, у емоционалном развоју и сазревању, у понашању и утврђивање природе и узрока заостајања и неуспеха, предлагање и предузимање одговарајућих мера;
- Појачан васпитно-образовни рад са ученицима који имају проблема са дисциплином;
- Пружање помоћи и подршке ученицима у прилагођавању школском животу – новоуписани ученици, ученици првог и петог разреда;
- Одржане радионице на тему „ Вербална и невербална комуникација“, „Опасности на интернету и друштвеним мрежама “.

3. Сарадња са родитељима

- Сарадња са родитељима у циљу прикупљања података о новоуписним ученицима као и о ученицима који имају актуелне здравствене, социјалне и сл. проблеме;
- Саветодавни рад са родитељима у свим сегментима развоја дечје личности;
- Саветодавни рад са родитељима ученика који раде по прилагођеном програму (ИОП), њихово укључивање у израду и спровођење ИОП-а;
- Рад на јачању родитељских компетенција са ученицима који имају проблема у понашању;
- Пружање подршке и помоћи родитељима и ученицима чија се породица налази у актуелној кризи;

4. Истраживање образовно-васпитне праксе

- Истраживање постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе – процес самовредновања;

5. Рад у стручним органима, тимовима

- Учешће у раду Стручних актива , Стручних већа, Школских тимова са циљем унапређивања рада и решавања актуелних Образовно-васпитних проблема
- Учествовање у раду Одељенских већа, Наставничког већа, Педагошког колегијума;
- Унапређивање образовно-васпитне праксе (предлагање рационализације образовно-васпитног рада и примене ефикасних облика, метода, наставних средстава и других видова рада са ученицима)
- Рад у стручним друштвима (ППД, ДПС Београд, секцијама стручних сарадника . . .)
- Информисање стручних органа о питањима и проблемима саветодавног рада са родитељима, успеху и понашању ученика;
-

6. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

- Сарадња са Школском управом, Градским секретаријатом за образовање;
- Сарадња са домом здравља „Вождовац“
- Сарадња са Предшколском установом „Чика Јова Змај“, тј. вртићем у близини школе „ Љоља“
- Сарадња са ЦСР Вождовац
- Сарадња са стручним сарадницима других основних школа на општини Вождовац
- Учешће у раду педагошког друштва србије (присуство вебинарима)

7. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу
- Припрема за послове предвиђене Годишњим и Оперативним планом, као и за послове у току године на захтев Школске управе и Министарства;
- Евиденција о раду са ученицима, наставницима и родитељима;
- Досијеи ученика (ИОП-и ,мишљење ИРК)
- Извештај о раду

- Стручно усавршавање на нивоу школе
- Стручно усавршавање ван школе
- Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, као и праћењем рада на сајтовима Педагошког друштва и Друштва психолога Србије

У току ове школске године похађала сам следеће семинаре:

1. „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу“
2. „Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“
3. „Google Suite i Google Classroom “ on-line обука“-на нивоу школе
4. Обука за дежурне наставнике на завршном испиту
5. Обука Програм обуке за запослене у образовању / дигитална учионица / дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала
6. „Обука за запослене – породично насиље“ on-line обука

Стручни сарадник:
Сузана Раденковић, педагог

Годишњи извештај: **ПСИХОЛОГА**

Планирање и програмирање образовно – васпитног рада

- Учесће у изради плана рада школе за школску 2020/21. годину
- Сарадња са координаторима тимова кроз давање почетних инструкција важних за координирање рада унутар тима
- Израда месечних планова рада психолога
- Учесће у изради плана рада Вршњачког тима, професионалне оријентације, тима за заштиту ученика од насиља...
- Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике (Иоп-1, Иоп-2 и Иоп-3)
- Учесће у планирању облика сарадње са МУП Вождовац, Центром за социјални рад...
- Планирање активности свих посебних програма образовно – васпитног рада – ученичке организације као и других посебних програма (Професионална оријентација, социјална заштита, здравствена превенција, екологија, сарадња са породицом, план културних активности...)
- Пружање помоћи наставницима у изради плана рада одељенског старешин

Праћење и вредновање образовно- васпитног рада

- Присуство на 8 угледних часова и учешће у анализи часа
- 50 посете часовима разредне и предметне наставе у првом полуугодишту
- Разговор са наставницима и учитељима након посете часу
- Учесће у изради годишњег извештаја о раду школе кроз Тима за инклузивно образовања, Извештаја тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, спречавања дискриминације и превенције других облика насиља;Извештаја о раду педагошког колегијума;Извештаја у раду тима за развојно планирање, Извештаја о самовредновању рада школе.

- Анализом посећених часова утврђено је да је највећи број посећених часова био организован на традиционалан начин.

Ученици су најчешће разумевали садржај рада на часу и успешно радили задатке у радној и пријатној атмосфери.

О посећеним часовима одељенске заједнице уз подршку одељенских старешина дошло је до побољшања вршњачких односа. Потребно је наставити на изградњи одговорног односа једног према другоме и поштовању заједничких одељенских и школских правила.

Рад са наставницима

- Саветодавни разговори са наставницима у решавању насталих сукоба са ученицима и разговори са наставницима који имају проблема у успостављању радне атмосфере на часу, подизању мотивације код ученика, успостављању одељенских правила.
- Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења.
- Разговори су најчешће вођени ради давања сугестије о техникама и начинима разговора са ученицима и родитељима ради боље комуникације, остваривање напредовање ученика као и ради информисања о предузетим договореним активностима које су се дефинисале током вођења индивидуалних саветодавних разговора педагога, психолога, наставника и директора.
- Разговори су вођени и након посећених часова у циљу подизања квалитета наставе и мотивисања самог наставника да при планирању свог рада полази од стандарда квалитета наставе и учења уз поштовање Правилника о оцењивању унапређивање тога рада са разредним старешином; рада са разредним старешином 8. и 7. разреда;
- Праћење начина вођења педагошке документације наставника- преглед Е Дневника образовно- васпитног рада и преглед годишњих и месечних планова рада наставника
- Упознавање одељенских старешина и одељенских већа са релевантним карактеристикама нових ученика.

Рад са ученицима

- Који имају међусобне неспоразуме са вршњацима
- Ученици који имају потешкоће у усвајању правила понашања – насилна понашања
- Ученици који имају тешкоће у учењу
- Ученици који ометају рад на часу
- Новопридошли ученици
- Рад на професионалној оријентацији (са ученицима 7. и 8. разреда одрађено је неколико радионица)
- Рад са одељенском заједницом
- Тестирање надарених ученика
- Рад са Вршњачким тимом (Радионице са члановима вршњачког тима: Лични идентитет, Толеранција, Извини, О конфликтима, О вештинама преговарања обележавање, Дечје недеље, Дан ружичастих мајица и Дан ненасиља) Разговори са ученицима обављали су се у присуству родитеља, педагога и психолога, а по потреби и у присуству директора, наставника или родитеља. Разговори су вођени индивидуално, групно или са целим одељењем.

Ученици су у већини случајева били спремни да током разговора кажу своје емоције и потребе и били спремни да проналазе решење за задовољење својих потреба, откривали своја поља интересовања, уочава своје јаке и слабе стране правила своје визије развоја да проналазе решења за задовољавање својих потреба.

- Рад у продуженом боравку цело прво полугодиште
- Тестирање будућих првака

Током 2020./21. године није било васпитно – дисциплинских поступака.

Рад са родитељима

- Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом која имају тешкоће у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, кроз индивидуалне разговоре у којима се родитељ позива да подржи дете у постављању плана учења и као и постављању циљева у учењу.
- У старијим разредима и подизању нивоа свести родитеља о потреби пружања подршке ученикуу вези избора.
- Помоћ родитељима у сагледавању ученикових способности и јаких снага ради израде педагошког профила и плана активности за ученика – кроз индивидуални разговор о јаким и slabим странама као и путем писаног документа о снагама детета.
- Помоћ родитељима у сагледавању ученикових емоционалних проблема и усмеравању на решавање ових проблема у школи, а и ван школе кроз индивидуалне разговоре са родитељем у коме су добијене информације у вези васпитних стилова родитеља који доприносе развоју негативне слике детета о себи; саветовање да воде емпатске разговоре са дететом у коме откривају дететове задовољене и незадовољене потребе који су узроци.

Највећи број родитеља који су долазили на саветодавне разговоре су били препоручени од стране одељенског старешине, предметног наставника, или су долазили на позив ПП службе, а често су долазили на лични захтев.

Најчешћа тема разговора била је како научити дете да на насиље не одговара насиљем; како помоћи детету да оствари бољу комуникацију са одељењем; како помоћи детету да побољша сопствени успех; организација радног дана ученика; утицај укупних породичних односа на развој и постигнућа ученика.

Родитељи су показали висок степен сарадње током и након разговора. Неки родитељи су упућени у стручне институције у којима требају да потраже савет и помоћ стручњака.

Сарадња са директором школе, стручним сарадником

- Сарадња са директором на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе

- Сарадња при формирању одељења од 1. до 8. разреда као и расподели нових ученика на почетку и током године

- Сарадња у оквиру стручних тимова у припреми извештаја, саопштења и обавештења за чланове Наставничког и Одељенског већа као и за Савет родитеља.

- Сарадња са стручним сарадником током године била је интензивна и одвијала се кроз заједнички рад у свим областима рада. Посебно се интензивно сарађивало на решавању конфликта међу ученицима, пољуљаним односима поверења на релацији наставник – ученик, наставник- наставник, наставник – родитељ. Заједнички рад био је усмерен и на пружање подршке ученицима којима је потребна додатна подршка као и наставницима.

У протеклом периоду сарадња са директором је била успешна. Остварена је квалитетна сарадња приликом доношења важнијих одлука које значајно утичу на квалитет и ефикасност укупног рада школе.

Рад са стручним органима школе и тимовима

- Учешће у раду Наставничког већа кроз припрема саопштења о појединим тачкама дневног реда: анализа успеха, безбедност ученика, праћење квалитета рада школе кроз анализу посећених часова.
- Учешће у раду Одељенског већа од 1. до 4. разреда и 5. и 8. разреда (прикупљање чињеница о успеху и владању).
- Учешће у раду Тимова.
- Активно учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, спречавања дискриминације и превенције других облика насиља.
- Активно учешће у Вршњачком тиму,
- Активно учешће у Тиму за професионалну оријентацију
- Активно учешће у Тиму за самовредновање

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно- васпитног рада и добробити деце, односно ученика.
- Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама од значаја за остваривање образовно- васпитног рада и добробити деце односно ученика, центри за социјални рад, домови здравља, заводи за ментално здравље и друге.

Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду и дневник рада психолога
- Вођење евиденције о психолошким тестирањима, посећеним активностима , односно часовима и др.
- Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и месечним плановима психолога.
- Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима
- Стручно усавршавање , праћење стручне литературе и сарадња са другим психолозима у образовању.
- Током 2020./21. годину похађала сам следеће семинаре:
 1. „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу“
 2. „Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“
 3. „Обука запослених у образовању за пружање подршке школама у процесу самовредновања“
 4. „Google Suite i Google Classroom “ on-line обука.
 5. Програм обуке за запослене у образовању / дигитална учионица / дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала
 6. „Обука за запослене – породично насиље“ on-line обука
 7. „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“ on-line обука
 8. „Програм обуке за дежурне наставнике на Завршном испиту у основном образовању“

Психолог школе:

Јелена Калић

Годишњи извештај: **БИБЛИОТЕКАРА** за школску 2020/2021

Од почетка године цело устројство школе прилагођавало се здравственим условима које је наметала пандемија. Радили смо у сасвим измењеним околностима и са измењеном организацијом рада, пратећи упутства МП, али и примењујући све мере заштите од заразних болести (Ковид 19).

Радно време библиотеке било је од 8 до 14 часова, а три прва школска месеца старији разреди ишли су стално у поподневну смену. Таква организација се наставила и у другом полугодишту. Библиотека ни једног тренутка није била затворена и свакодневно се остваривао директни контакт са ђацима, књигама и културом. Књиге сам издавала углавном у том периоду од 13 до 14 ч, али и у току целог радног времена. Ипак, са изразитим задовољством констатујем да се свакодневни број корисника није мењао (иако сам отворила гугл учионицу Библиотека и редовно је ажурирала), многи ученици и наставници долазили су по штампане примерке књига. Гугл учионица Библиотека уређивала се и богатила пдф издањима књига, постављањем филмова и едукативним материјалима, виртуелним посетама светским музејима и градовима, славним археолошким налазиштима... Али, половином октобра стигла су прва упозорења о кршењу ауторских права (иако сам све налазила у отвореним линковима на интернету), те се престало са том праксом.

Већих донација није било, а фонд се проширује углавном поклонима од ученика и запослених (добили смо двадесетак књига од ђака 3/5 учитељице Санеле Драче; 21 књигу из личне библиотеке учитељице Нене Марић; 22 књиге сам ја лично донирала Школској библиотеци). Значајан и веома леп поклон добили смо од издавачке куће „Чаробна књига“ као награду школи за успех наше ученице Иве Петковић из 6/3. Ова девојчица је наиме добила светско признање за илустрацију једне књиге веома популарне савремене списатељице децје фантастике – Џоан Роулинг. Добили смо седам луксузних и богато илустрованих књига за децу. У децембу смо добили извесна материјална средства од Министарства просвете и одлучили смо се за публикације и инклузивне уџбенике са листе прописаних издања, а одабир је вршила Комисија за богаћење библиотечког фонда (11 књига из белетристике и школске лектире и 10 инклузивних уџбеника). Управа школе је издвојила 20 хиљада динара за богаћење фонда и у априлу смо били у могућности да поводом акције Недеља лектире набавимо нека потребна издања за школску лектуру (купили смо 71 књигу).

Радила сам као учитељица у боравку (као и остали стручни сарадници) од септембра за 3. разред, а од новембра и са првацима. Читали смо Вањку Чехова, једночинке А. Поповића, приповетке за децу И. Цанкара, збирку У свијету медведа и лептирова Б. Ћопића, роман Пипи Дуга Чарапа и др. Учили смо напамет Змаја, Душка Радовића, Добрицу Ерића и Драгана Лукића. Вежбали смо читање и писање латинице, анализу

ликова и драмске радње, бавили се врстама речи и правописом... Гледали смо филмове Писмо за Деда Мраза, Принц од папира, Добра вила – закључана чаролија, Сам у кући, Пинокио (играни филм са славним Бенинијем), итд. Са првацима се много времена трошило на израду њихових домаћих задатака.

У новембру сам добила обиман електронски упитник о пословању, устројству, организацији рада из Библиотеке града Београда и попуњавала сам га неколико дана. Унос података о библиотечком пословању за 2018/2019. у базу МБС морао је да се врши само док сам са корисничким именом и личном лозинком онлајн. Повратну информацију сам добила тек у фебруару и надзорница Маријана Пурић није имала захтеве за изменама и допунама. Одмах затим стигао је нови захтев за електронским извештајем о библиотечком пословању за школску 2019/2020. Тако сам 19.2.2021. послала у базу МБС нови извештај и он је на контролној табли још увек на прегледању.

Сарађивали смо са Друштвом пријатеља деце Вождовца. Мајска песничка сусретања нису се одржала у мају 2020, него у септембру 2020. јер је у пролеће било ванредно стање. Штавише, наши ученици су у онлајн пројекту Песничка сусретања (за претходну школску годину) освојили три награде:

Елена Чоловић, 4/4, ПРВА НАГРАДА за песму ТУЖИБАБА
Хана Дугалић, 4/4, ДРУГА НАГРАДА за песму РУЖНО ПАЧЕ
Павле Меденица, 4/4, ДРУГА НАГРАДА за песму СЛАДОЛЕД

Ученици су похваљени и награђени књигама.

Учествовали смо и на књижевном конкурс у Настави причу "Маче на удару ветра". Пријавили смо причу коју је написала ученица Хана Дугалић, ученица 4/4 из ОШ "Бора Станковић", учитељице Нене Марић.

Преко истог Друштва пријатеља деце Београда учествовали смо на смотри рецитатора Песнице народа мог (са Републичком завршницом у Ваљеву). Нашу школу је представљала ученица Миа Живковић 2/3 са песмом „Ловац и лав“ Душка Радовића и менторком учитељицом Зором Тијанић. Освојила је награду, похвалу и књигу на општини Вождовац и пласирала се на Градско такмичење (https://drive.google.com/file/d/1_frWLSuCPqQupusz-UQ248U8Q_CjbJV_/view?usp=sharing). Пропозиције су биле битно различите због пандемије и слали смо видео снимке уз писмене дозволе старатеља.

Овогодишње учешће у Мајским песничким сусретима остварили смо слањем песама ученица Хане Дугалић 4/4 са песмом Жеља (менторка учитељица Нена Марић) и ученице Ане Максимовић 6/3 са песмом Кад затвориш очи (менторка проф. Ивана Пешко).

У априлу сам у сарадњи са Стручним активом учествовала у координацији литерарних радова на такмичењу „Стиховима једнакости до пријатељства“. У мају сам такође

комуницирала са свим наставницима о могућем учешћу у Данима европске баштине 2021. са овогодишњом темом - Културно наслеђе за све.

Важно је напоменути да се сарадња са садашњом председницом Дечјег савеза у нашој школи учитељицом Зором Тијанић одвија јако квалитетно и брзо. Учитељица Нена Марић је, пак, успела да мотивише своје ђаке да пишу и да се такмиче и у овим мрачним околностима. Успела је да подигне ниво њиховог рада и креативности на висок ниво. Све похвале и дивљење.

Покренула сам пројекат Учење још почетком септембра. Идеја је била да се из више извора прикажу нови начини учења у измењеним околностима. Учествовало је десетак ученика узраста 4 - 8 разреда. Успели смо да тимским, групним и индивидуалним радом приведемо пројекат крају, али пошто није било јавне презентације нашег пројекта – не сматрамо га завршеним нити успешним. У прилогу достављам незавршену наставничку припрему (није било презентације, нити евалуације). Крајња идеја је била да снимимо филм у којем ученици приказују своје радове. То смо успели да снимимо. Запело је у монтажи. Нисмо имали техничке могућности ни технолошка знања да то реализујемо до краја. У полугодишњем извештају послала сам неке презентације.

У фебруару је организована културна манифестација „Читајмо гласно“ са циљем да се подстакне читање, да се школска библиотека повеже са локалном заједницом, са установама и удружењима која се баве афирмисањем културе и уметности, као и са циљем да се промовише рад и сарадња школске библиотеке. У условима пандемије ова акција није добила потребан одјек и афирмацију.

Учествовала сам у прегледању пробног Класификационог теста за осмаке. Написала сам тражени коментар о квалитету теста и задатака у тестовима.

У библиотеци је 18.5.2021. уприличен сусрет професорке са Катедре за јапанистику Филолошког факултета у Београду проф. Дивне Тричковић поводом учествовања наших ђака у такмичењу Balkan Japan Bowl (2021). Наше ученице Ана Максимивић (6/3) и Емилија Матејић (6/3) такмичиле су се онлајн 9.5.2021. Њихово залагање и преданост, заинтересованост и самосталност биле су уочене с обзиром на њихов узраст. Добиле су уџбенике „Корак по корак“ за почетно учење јапанског језика и писама. Извештај о овој посети објављен је на сајту школе.

Дани европске баштине са овогодишњом темом „Културно наслеђе за све“ покренуто је у мају од МП и локалног Друштва пријатеља деце са циљем укључивања различитости у шаренолику културу европских народа, односно концепта инклузивности (All Inclusive).

Крајем маја добила сам табеларни упитник о културним манифестацијама које организује Друштво пријатеља деце Вождовац. Доситејево перо је акција која нажалост није ове године организована у нашој школи и нисмо добили ни информације о књигама за младе критичаре, нити су нам достављена нова издања за читање и оцену. Читалачка значка је у првом полугођу узела маха, али се због тешких здравствених околности није

наставила. Литерарне песничке и тематске радове смо пак редовно слали електронским путем.

Похађала сам два екстерна вебинара: 1. Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту 2. Дигитална учионица. У посебном извештају о стручном усавршавању доставићу прецизне податке о бодовима и компетенцијама.

Наша библиотека није престала са радом у овим новим околностима, него напротив – вратила нам је љубав према писаној и усменој уметности речи. Сваког дана овај простор био је испуњен децом и радом са књигама.

библиотекарка Виолета Стоиљковић

IV Извештаји о раду стручних већа школе

Годишњи извештај: стручног већа РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ за школску 2020/2021

Руководиоци разредних већа:

1. разред: Виолета Таминцић
2. разред: Сузана Спасић Ђурђевић
3. разред: Александра Илић Андрејић
4. разред: Снежана Марић

Школска 2020/2021. година почела је 1.септембра 2020. а завршила се 22. јуна 2021. у складу са променама календара обрзовно-васпитног рада.

Школску 2020/21. године завршила су 492 ученика:

1. разред: 117
2. разред: 140
3. разред: 121
4. разред: 114

Ученици првог разреда оцењени су формативно. Остварени су планирани наставни исходи. У 2. 3. и 4. разреду има 375 ученика. На крају првог полугодишта 374 ученика имају позитиван успех: 310 ученика је одлично, 57 је постигао врло добар успех и 7 ученика добар успех. Ученица Митровић Лена 2/2 има недовољну оцену из математике и преводи се у трећи разред, њен успех је неутврђен.

Успех ученика по разредима приказан је у табели бр1.

Разред	Број ученика	Успех				
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Неутврђен
II	140	122	16	1	/	1
III	121	98	21	2	/	/
IV	114	90	20	4	/	/
Укупно	375	310	57	7	/	1

Табела бр. 1. Успех ученика 2. 3. и 4. разреда

Ученици који наставу похађају по ИОП-у напредују у складу са својим могућностима.

1-2: ученица наставу прати по ИОП-у 1. Додатну подршку у раду пружа јој асистент који је прати током наставе.

3-5: ученик Л. Ј. наставу похађа по ИОП-у 2. Додатну подршку у раду пружа му асистент који га прати током наставе.

4-4: ученик Д.Ђ. прати наставу по ИОП-1. Додатну подршку у раду пружа му асистент који га прати током наставе.

4-5: ученик Л.Л. наставу прати по прилагођеном програму ИОП-1.

Сви ученици од 1. до 4. разреда имају примерно владање.

Током школске 2020/21 године образовно-васпитни рад одвијао се кроз посебан програм основног образовања и васпитања који је припремио Завод за унапређивање образовања и васпитања, на основу иницијативе Министарства, а у складу Законом.

На основу Посебног програма час траје 30 минута, одељења су подељена на две групе према азбучном реду, настава реализује за све ученике свакодневно у два термина.

Неопходни садржаји су у складу са планом наставе и учења, обезбеђују остваривање прописаних циљева, исхода и стандарда постигнућа.

У школској 2020/21. години образовно-васпитни рад реализован је кроз организацију рада у школи за највећи број ученика. Периодично, мали број ученика наставу је похађао на даљину. Ученици су наставу пратили на програму РТС Планета док су оцене добијали непосредно у школи.

Одржани су угледни часови:

- 1/1 Виолета Таминцић - свет око нас: Чувамо своје здравље 29.10.2020.
- 1/2 Неда Мирков - математика: Број 5 4.11.2020.
- 1/3 Саша Ристић - математика: Број 10 18.12.2020
- 1/4 Љиљана Ивковић -математика: Парни и непарни бројеви 22.02.2021.
- 2-1 Љиљана Црномарковић - **математика: Половина и четвртина** - обрада, мај
- 2-2 Сузана Спасић Ђурђевић - **свет око нас: Мере за време Дан, седмица , месец, година** - обрада, јун
- 2-3 Зора Тијанић - српски језик: *Глаголи* - обрада, март
- 2-4 Нада Теофиловић - **српски језик: Јован Јовановић Змај „Пролећница”** - обрада, јун
- 2-5 Биљана Шарчев - **српски језик: Придеви** - обрада, децембар
- 2-5 Александра Анђић - **свет око нас: Колико је сати и минута** - обрада, јануар
- 3/1 Снежана Митровић - природа и друштво Кружење воде у природи 3.12.2020.
- 3/2 Александра Илић Андрејић - математика: Римске цифре 22.9.2020.
- 3/3 Јелена Гутић, 25.1.2021. - математика: Угао
- 3/4 Душица Цветковић - природа и друштво: Откривамо прошлост – историјски извори 18.11.2020.
- 3/5 Санела Драча, 24.5.2021. - српски језик: Скраћенице
- 4-1 Мирјана Калајжић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-2 Данијела Богрдановић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-4 Снежана Марић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-5 Ружица Петровић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април

Остварени резултати на такмичењима:

- На Школском такмичењу рецитатора учествовала су 23 ученика.

Ученици који су освојили прва три места су:

1. Миа Живковић 2-3
2. Ива Василић 2-1
3. Хана Дугалић 4-4

Миа Живковић 2-3 се пласирала на Градско такмичење рецитатора.

- На Општинском такмичењу из математике освојили су:

1. награда Јанко Анђелковић 3-1

2. награда:

- Михајло Миладиновић Озанић 3-1

- Огњен Мандарић 3-1

- Мила Павлов 3-5

3. награда:

- Стефан Терзић 3-3

- Алекса Јовановић 4-1

- Сава Јанковић 4-5

- Тијана Миловановић 4-2

У току првог полугодишта 2020/21. ученици су учествовали у манифестацији “Дечја недеља” која је одржана од 5. до 9. октобра. Ученици су се креативно изражавали на разичите начине. Ученици првог разреда организовали су изложбу шешира, ученици другог разреда подсетили су нас на дечја права (“дрво дечјих права”), ученици трећег разреда организовали су изложбу накита направљеног од јесењих плодова, ученици четвртог разреда украсили су школски хол ликовним радовима.

Сарадња са родитељима се реализована је путем телефонских разговора и и-мејл поштом.

Руководилац стручног већа

Јелена Гутић

Годишњи извештај: **стручног већа ЈЕЗИКА И КОМУНИКАЦИЈЕ** за школску 2020/2021

Чланови већа

Српски језик:

1. Слађана Хацић (6-4, 7-2, 7-3 и 8-2)
2. Живка Радивијевић (6-1, 7-1, 8-1 и 8-4)
3. Ивана Пешко (6-2, 6-3, 6-4, 6-5 и 8-3)
4. Наташа Богдановић (5-1, 5-2, 5-3 и 5-4)

Енглески језик:

1. Мирјана Ђукић (4-2, 4-5, 7-1, 7-2, 7-3, 8-1, 8-2, 8-3 и 8-4)
2. Маријана Томашевић (5-1, 5-2, 5-3, 5-4, 6-1, 6-2, 6-3, 6-4 и 6-5)
3. Весна Виријевић (2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4 и 3-5)
4. Драгана Вуловић (1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 4-1 и 4-4)

Немачки језик:

1. Весна Миленковић (5-2, 5-4, 7-1, 7-2, 7-3, 8-1, 8-2, 8-3, 8-4)
*Наставница предавала до краја 1. Полугодишта након чега је отишла у пензију.
2. Драгица Максимовић (5-3, 6-5, 7-1, 7-2, 7-3, 8-1, 8-2, 8-3, 8-4)
3. Љиљана Слијепчевић (6-1, 6-2, 6-3, 6-4)
4. Јелена Букилић (5-1, 5-2, 5-4)
*Колегиница је почела са радом на почетку 2.полугодишта након одласка наставника Весне Миленковић у пензију.

1. састанак Стручног већа језика одржан 28.8.2020. На састанку усвојен план рада Већа, годишњи планови и програми, потврђена подела часова и донета одлука да се иницијални тестови не одрже или одрже по потреби због епидемиолошке ситуације на крају претходне школске године.

2. састанак Стручног већа одржан 20.11.2020. онлајн као редован састанак у складу са епидемиолошком ситуацијом и као потреба и онлајн обука за коришћење Зоом платформе под руководством наставника Немачког језика Љиљане Слијепчевић. На састанку дати конструктивни предлози за унапређивање онлајн процеса наставе. Колегиница Слијепчевић водила мини-курс свим члановима већа веома успешно. На састанку дискутовано и о новим могућим и корисним решењима како би се унапредио наставни процес у новонасталим околностима.

3. састанак одржан 29.3. 2021. онлајн. Донет предлог за коришћење уџбеника за следећу школску годину након прегледа и анализе понуђеног каталога. Говорила се о текућим стварима.

4.састанак одржан 29.6. 2021. Усвојен план и програм рада за наредну школску годину. Анализиран успех по предметима појединачно и по разредима. Треба поради на изради плана о усаглашавању критеријума оцењивања за следећу школску годину.

*Чланови већа су били у сталном онлајн контакту и комуницирали преко вибер групе током целе школске године и размењивали неопходне информације и искуства.

Стручно усавршавање (семинари/ вебинари/конференције)

-Слађана Хацић:

(ВЕБИНАР ЗА НАСТАВНИКЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА у организацији Издавачке куће „Герундијум“ (ВОДИТЕЉ. Јелена Васиљевић);

ВЕБИНАР: КРЕАТИВНЕ ИДЕЈЕ ЗА НАСТАВУ СРПСКОГ ЈЕЗИКА у организацији Издавачке куће „Креативни центар“;

Едукативни вебинар: Ученичка пажња и онлајн настава у организацији >Издавачке куће „Klett | Нови Логос | Фреска |

-Живка Радивојевић :

(ВЕБИНАР ЗА НАСТАВНИКЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА у организацији Издавачке куће „Герундијум“ (ВОДИТЕЉ. Јелена Васиљевић);

ВЕБИНАР: КРЕАТИВНЕ ИДЕЈЕ ЗА НАСТАВУ СРПСКОГ ЈЕЗИКА у организацији Издавачке куће „Креативни центар“;

Едукативни вебинар: Ученичка пажња и онлајн настава у организацији >Издавачке куће „Klett | Нови Логос | Фреска |

-Ивана Пешко:

Пројекат ШКОЛА ЗА 21. ВЕК у организацији British Council;

Micro bit Basic Course организацији British Council;

Конференција ДИГИТАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ у организацији ЗУОВа

-Мирјана Ђукић:

Пројекат ШКОЛА ЗА 21. БЕК у организацији British Council;

Micro bit Basic Course организацији British Council;

Обука за дежурне наставнике на завршном испиту;

-Маријана Томашевић:

Обука наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима ;

Функционалност Гугл Алата, Google Meet ;

Cambridge Day, online 5.6.2021. 4 сата , регистрација ;

Обука за дежурне наставнике на завршном испиту

-Љиљана Слијепчевић:

Дигитална учионица - ЗУОВ,

Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима - 08.12.2020. Клетт,

Дигитални алати и занати - Клетт,

RELANG – Workshop / Constructing valid language tests and examinations based on the CEFR and its Companion Volume - 02-04.9.2020. Фондација Темпус

Драгица Максимовић:

-Интернт технологије у служби наставе;

-Корак ка култури од Виминацијума до Милене Павловић Барили, Зуов

Весна Вирујевић:

- „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу". 3.10.2020.

-„Функционалност алата Google Meet и примена у раду

- „ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ"

-„Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту

Драгана Вуловић:

- „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу". 3.10.2020.

-„Функционалност алата Google Meet и примена у раду

-„ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ"

Угледни часови

Драгана Вуловић: одржала угледни час 7.4.2021. у одељењу 1-3. Тема: My family (обрада)

Весна Виријевић: 18.6.2021. Наставна јединица Разумевање једноставних исказа којима се изражава допадање/недопадање; тражење и давање једноставних информација којима се изражава допадање/недопадање’’утврђивање, одељење 2-3

Такмичења

-Због познате епидемиолошке ситуације такмичења из Српског језика нису одржавана.

-Ученици се нису одазвали на Школско такмичење из Немачког језика.

- На такмичењима из Енглеског језика ученици остварили следећи успех

***ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ:**

Сара Стајановић 8-2, 3. Место

Дуња Ђорђевић 7-4, 3. Место

***ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ:**

Сара Стајановић 8-2, 2. Место

Дуња Ђорђевић 7-4, 2. Место (пласман на Републичко такмичење без освојеног места)

Пројекти (Немачки језик)

8 разред пројекти :

1. земље немачког говорног подручја – реализовано у мају
2. зидне новине -реализовано у фебруару
3. пема Лорелај од Хајнриха Хајнеа-анализа и дискусија

7. разред пројекти

1. тема по избору:

а) Србија моја домовина

б) Швајцарска / Немачка / Аустрија

2. Шта се једе и пије у земљама света (избор земље и националног јела -презентација ,припрема хране и дегустација уз поштовање епидемиолошких мера)

5 .разред пројекат:

1. мој омиљени клуб

*У посети наше школе била је професорка Филолошког факултета са Катедре за јапански језик и у сарадњи са библиотекарком школе Виолетом Стојиљковић и наставницом Немачког језика Драгицом Максимовић одржала предавање о јапанској култури и језику чија су подршка биле ученице 6.разреда наше школе Ана Максимовић и Емилија Матејић због којих је ова посета и организована (ученице су показале велико интересовање и знање из ове културне области као самоуки ученици).

Руководилац стручног већа Мирјана Ђукић

Годишњи извештај: **стручног већа ПРИРОДНИХ НАУКА** за школску 2020/2021

- Чланови Већа су, према препорукама које је Министарство просвете, науке и технолошког развоја упутило директорима основних и средњих школа у Републици Србији, прилагодили рад условима које је епидемиолошка ситуација налагала. Сходно томе, део планираних активности Већа није реализован. Одржане су планиране седнице Већа.-

Планиране активности Већа природних наука за шк. 2020/2021.год.

- Избор ученика за допунску, додатну наставу и слободне активности
- Планирање распореда контролних и писмених задатака
- Планирање активности и корелације предмета
- Сарадња предметне и разредне наставе
- Израда и анализа иницијалних тестова
- Усвајање семинара на нивоу школе (план стручног усавршавања)
- Усклађивање критеријума оцењивања
- Сарадња са тимом за инклузивно образовање
- Размена примера добре праксе у писању планова и узајамне посете часовима
- Обележавање 4. октобра – Дан животиња
- Анализа успеха након I класификационог периода
- Узајамне посете часовима
- Школска такмичења
- Угледни час: „Унутрашњи углови троугла“ 6.раз.
- Праћење рада и прилагођавање ученика 5. разреда у новој ђачкој средини и новом наставном плану
- Анализа рада секција, допунске и додатне наставе
- Припреме за такмичење
- Сарадња са тимом за инклузивно образовање
- Угледни час: “ Површина и запремина тростране призме “ -VIII разред

- Општинско такмичење-мат.
- Посета Фестивалу науке
- Учешће у припреми, помоћ и подршка у реализацији часа у 4. разреду
- Корелација са другим предметима- Циљ: Развијање међупредметних компетенција

Остварене активности Већа природних наука

- Именовање ученика за додатну, допунску наставу и слободне наставне активности успешно је завршено
- У договору са предметним наставницима осталих предмета одређени су датуми одржавања контролних вежби и уписани за свако одељење у ес.дневник
- Иницијални тестови су успешно урађени и анализирани
- Сви чланови Већа су навели семинаре које су планирали за ову школску годину
- Прилагођавање и праћење рада ученика 5. разреда у новој ђачкој средини и новом наставном плану, протекло је изузетно добро имајући у виду новонасталу ситуацију. Ученици су прихватили нове методе наставе и учења и постигли задовољавајуће резултате у раду.
- Анализом допунске и додатне наставе закључено је да је овај облик наставе допринео остваривању бољих резултата у специфичним условима рада.
- Фестивал науке ове године одржан је 14. пут, али ово је први пут да је садржај фестивала у целости одржан онлајн. Ученици су током децембра месеца имали прилике да приступе садржајима фестивала бесплатно.
- Угледни час: „Забавна физика“ у оквиру наст. јединице "Равнотежа" одржала је ученица Маја Лазић презентујући своје истраживање. Часу су поред предметног наставника присуствовале и Јелена Калић, психолог школе и Сузана Раденковић, педагог школе.
- Организација припремне наставе за ученике осмог разреда протекла је из свих предмета веома успешно. Уз поштовање свих епидемиолошких мера, ученици су долазили у групама у школу на часове, а уједно и похађали часове "онлајн".
Ученици су пре свега добили распоред часова припремне наставе.

- Успех ученика на крају другог полугодишта је веома задовољавајући – из свих разреда на нивоу предмета природних наука немамо ниједног ученика са закљученом недовољном оценом.
- Што се такмичења тиче, ученици се ове године нису такмичили из биологије јер такмичење није одржано. Из математике су постигли одличне резултате на општинском такмичењу, из хемије одлични на окружном нивоу, док из физике имамо два трећа места на Републичком такмичењу.
- Организовање припремне наставе за ученике који полажу поправне и разредне испите није организовано, јер немамо ученика који су кандидати за те испите.
- Сви часови слободних активности, допунске и додатне наставе су реализовани према предвиђеном плану и у складу са предложеним мерама.
- Резултати завршног испита су веома добри. Ученици су већином правили грешке само на једном питању по предмету, када посматрамо комбиновани тест. Из математике је било знатно мање грешака него претходних година.
- Избор новог руководиоца, подела часова и осталих задужења, као и предлози за набавку нових наставних средстава су планирани за наредни састанак већа.

Одложене активности Већа природних наука

- Договорено је да се у току следеће школске године уколико то услови дозволе у већој мери реализују узајамне посете часовима, угледни часови, као и све остале активности које подстичу међупредметно повезивање и промоцију природних наука.
- Обављени су разговори са другим предметним наставницима и направљени су оквирни планови корелационих активности, како би се што ефикасније извршило међупредметно повезивање градива.
- Договорено је ангажовање предметних наставника у оквиру разредне наставе - помоћ при реализацији часова у четвртм разреду у предстојећем периоду.
- Такође је договорено да се сарадња са Тимом за инклузивно образовање побољша у наставку рада, планиране су различите активности у сарадњи са Тимом за инклузивно образовање у наредном периоду-представљање примера добре праксе.

Руководилац стручног већа природних наука
Јадранка Павловић, професор хемије

Годишњи извештај: **стручног већа ДРУШТВЕНИХ НАУКА** за школску 2020/2021

- Актив је одржао укупно пет састанка у току школске године који су били конструктивни и садржајни.
- Усвојени су и планови наставе, утврђен распоред контролних задатака, израђени планови за ученике по ИОП-у у сарадњи са ПП слижбом. Одређени су ученици за додатну, допунску наставу и секције
- Остварена је сарадња са наставницима разредне наставе. Са наставницима разредне наставе договорено је ангажовање предметних наставника у изради припреме као и помоћ при реализацији часова у четвртном разреду.
- Поводом дана географа 12.10. ученицима V разреда одржано је краће предавање уз презентацију живота и рада, као и од каквог је значаја за географију био Јован Цвијић.
- 22. април – Дан планете земље_тематски дан реализовали наставници кроз часове одржане 22. априла (кроз напомену у ес дневнику константована белешка у вези реализације тематског дана)
- Успех ученика у току школске године био је задовољавајући,с обзиром на новонасталу ситуацију.
Ученици са којима је потребан појачан и додатни рад именовани су и радиће се на њиховом даљем праћењу рада и напредовања у савладавања наставних садржаја.Ученици који похађају наставу по ИОП-у су:М.Н(6-4), К.Л. (5-1), Т.В.(8-3), М.М.(5-4)- оставрили су планом предвиђене исходе.
- Просечне оцене из географије по одељењима:
пети разреди: 5/1-4.04:5/2-4.56:5/3-4.30:5/4-4.31
шести разреди: 6/1-4.58;6/2-4.24:6/3-4.00: 6/4-4.36: 6/5-4.09
седми разреди: 7/1-4.04:7/2-4.21:7/3-4.07
осми разреди: 8/1-4.00:8/2-4.35:8/3-4.33,8/4-4.23
- Просечне оцене из историје по одељењима:
пети разреди: 5/1-3.88:5/2-4.48:5/3-4.33:5/4-4,35
шести разреди:6/1-4.38:6/2-4.80:6/3-3.81: 6/4-4.60: 6/5-4.96
седми разреди: 7/1-4.88:7/2-3.67:7/3-4.63
осми разреди 8/1-3.96:8/2-4.05:8/3-4.79:8/4-4.32

- Сходно ситуацији и ванредним околностима у којима се тренутно налазимо пројектна настава за 5 и 6.разред није реализована
- Угледни часови нису одржани како је првенствено било у плану, услед измењеног начина рада у току и даље актуелне епидемиолошке ситуације.
- Школско такмичење је одржано 12/03/21 за ученике 8. разреда , даљи нивои такмичења су одложени због целе ситуације са епидемијом, а уз препоруку Географског факултета.
- На Општинском такмичењу из историје је био ученик Милан Димитријевић.

Стручно усавршавање чланова стручног већа:

- Наставник Маријана Вуловић је присуствовала је семинарима:“Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“ и „Програм обуке за запослене у образовању /Дигитална учионица“
- Наставник Валентина Гавриловић је присуствовала је семинарима: “Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“ , „Програм обуке за запослене у образовању /Дигитална учионица“, “ Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ и „Програм обуке наставника на завршном испиту у основном образовању“.
- Наставник Ненад Бојић је присуствовао је семинарима: “ Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“, „Настава усмерена на развијање“.
- Наставник Марко Баровић је присуствовао је семинарима: :“Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“.
- Наставник Сашо Лазовић је учествовао у припреми и реализацији програма поводом обележавања школске славе Светог Саве.Наставник је одржао предавање у тиму за заштиту од насиља, написао бајку о неваљалом мраву који је постао добар (предавање слушали ученици првог, другог и трећег разреда)
- У оквиру узајамне посете часовима наставница Маријана Вуловић је присуствовала часу ТИТ у одељењу 8/2,16.11.2020.године
- Валентина Гавриловић је такође присуствовала часу ТИТ у одељењу 6/2, 17.11.2020. године
- Наставници Маријана Вуловић и Валентина Гавриловић похађале семинаре: „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“- у Београду 7/10/20.
- Наставнице Маријана Вуловић, Валентина Гавриловић и Наташа Богдановић – семинар „Дигитална учионица“ у Београду 17/11/20.

- Наставнице Маријана Вуловић, Слађана Хацић и Валентина Гавриловић похађале онлајн семинар (вебинар) Google Suite i Google učionica 12/12/20.

- "Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу" 10/10/20 први део семинара одржан у школској зборници, 15/10/20 други део семинара који је реализован онлајн путем. Семинар су похађали наставници: Маријана Вуловић, Валентина Гавриловић, Марко Баровић и Наташа Богдановић.

- Наставник Ненад Бојић похађао семинар „Програм обуке стручног усавршавања“- 17/10/20. (ОШ Љуба Ненадовић).

- Наставница Слађана Хацић похађала семинар „Могућност наставе преко zoom апликације (у установи, предавач наставница Љиљана Слијепчевић).

- 10/11/2020 предавање на наставничком већу под називом "Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу" одржала педагог школе Сузана Раденковић.

- У оквиру узајамне посете часовима,наставница Маријана Вуловић је присуствовала часу технике и технологије у одељењу 8/2 16.11.2020.

10.12.20. у одељењу 6/2 код наставнице Маријане Вуловић је часу присуствовала педагог Сузана Раденковић

- Наставница Валентина Гавриловић посетила час технике и технологије,одељење 6/2, 17.11.20. Код наставнице Валентине Гавриловић часу присуствовала педагог Сузана Раденковић и то 10.12.20. код одељења 7/3.

- Педагог школе Сузана Раденковић посетила је час наставника Валентине Гавриловић 18.3.2021. у одељењу 7/3, а код колегинице Маријане Вуловић часу је присуствовао психолог школе Јелена Калић 23.3.2021. године у одељењу 6/5, код колеге Марка Баровића је присуствовао психолог школе Јелена Калић 23.3.2021. године у одељењу 7/2. (белешком у ес дневнику забележене посете педагога и психолога школе).

Руководилац стручног већа:Валентина Гавриловић

Годишњи извештај: **стручно веће ВЕШТИНА** за школску 2020/2021

11. 9. На првом састанку чланови су упознати са планом рада и могућим променама истог. Посебно истичем промену у 8. разреду предмет физичко и здравствено васпитање ће се изводити три пута недељно.

12. 10. Услед ванредних мера много спортских активности је одложено. Ученици са препоруком ослобађања од физичких активности су евидентирани. На ликовним конкурсима пријатељи деце Вождовца и Београда наша ученица Ива Петковић је остварила запажени резултат.

9.11. Известан број ученика услед оправданог изостајања (болести) није оцењен у овом класификационом периоду. Извршена је и анализа оствареног успеха и планиране наставе која је на добром нивоу у специфичним условима рада.

7.12.. У ограниченим условима одржане су традиционалне новогодишње спортске игре , где резултат није био у првом плану. Ликовни конкурси се прате и ученици узимају учешће . Традиционални Светосавски концерт није организован.

8.2. 2021. Угледни часови који су планирани нису изведени услед специфичне ситуације. Наставница В. Михајловић је делимично упознала ученике четвртог разреда (мањи број) са активностима које их очекују наредне године.

4.3. Наставница музичке културе Ивана Поповић Милчић је похађала на даљину семинар настава 21. века а у плану је да похађа и семинар дигитална учионица.

20.4. Анализа оствареног успеха из предмета нашег актива поново је показала да има ученика који нису оцењени услед изолације или болести. На овом састанку извршен је избор уџбеника за наредну школску годину. Почела су и спортска такмичења у смањеном обиму.

13.5. Услед ванредне ситуације планирани угледни часови нису могли да се реализују. На спортским такмичењима наши ученици су остварили запажене резултате. На ликовним конкурсима је било учесника и остварени су добри резултати.

3.6. Традиционална спортска такмичења урађена су по смањеном интензитету . Подела часова за наредну школску годину је предложена и чека се усвајање.

Нови руководилац нашим већем биће наставница музичке културе Ивана Милчић Поповић (једногласно усвојен предлог). Руководилац стручног већа:Вукан Вуканић

Годишњи извештај: **стручно веће ТИО/ИНФОРМАТИКА** за школску 2020/2021

У првом полугодишту школске 2020-2021. наставници техничких предмета и информатике су обавили следеће активности:

Стручна усавршавања:

1. *ПРОГРАМ ОБУКЕ НАСТАВНИКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАСТАВЕ ОРИЈЕНТИСАНЕ КА ИСХОДИМА УЧЕЊА* (24 бодова) - Марија Вучевић, Тамара Јаћимовић, Мирко Хацић
2. *ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА* (19,5 бодова) - Марија Вучевић, Тамара Јаћимовић, Мирко Хацић
3. *Google suite i Google учионица (вебинар)* - Марија Вучевић, Тамара Јаћимовић, Мирко Хацић, Драгиша Маринковић

Угледни часови :

- 15.09.2020. – угледни час: *Кућне изолације*, одељење 6.2 Марија Вучевић (часу присуствовали Мирко Хацић и Тамара Јаћимовић).
- 17.11.2020. *Графичко представљање грађевинских објеката.*, одељење 6.2. Војислав Ивковић (часу присуствовала Валентина Гавриловић).
- 16.09.2020. – угледни час: *Подешавање радног окружења – Подешавање позадинске слике – Подешавање миша – Језичка подешавања* одељење 5.3 , Тамара Јаћимовић (часу присуствовали Мирко Хацић и Марија Вучевић).
- 09.09.2020. *Јединство хардвера, софтвера и сервиса – Хардвер – Начин приказивања података – Софтвер – Сервиси – Правилна употреба дигиталних уређаја* Одељење 5.2, Мирко Хацић (часу присуствовале Марија Вучевић и Тамара Јаћимовић).

У другом полугодишту школске 2020-2021. наставници техничких предмета и информатике су одржали две седнице где су обавили следеће активности:

1. **Изабрани уџбеници за школску 2020/2021. годину**
2. **Реализација плана и програма и реализација часова**

Због пандемије ковида настава се одвијала по комбинованом моделу.

Сви садржаји предвиђени планом и програмом су реализовани.

Часови редовне наставе успешно су реализовани док секције нису реализоване у овом виду наставе на даљину.

3. Анализа постигнутог успеха:

Сви ученици су успешно савладали градиво.

4. Стручна усавршавања у другом полугодишту 2020/2021:

Марија Вучевић - **Обука наставника технике и технологије за управљање**

Електромеханичким моделима помоћу микробит уређаја у осмом разреду основног образовања и васпитања.

-Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту за поучавање и учење.

Тамара Јаћимовић **-Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту за поучавање и учење.**

- **Обука за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења**
- **Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике**
- **Промоција уџбеника Едука, Клет**
- **Школа 21 века**
- **Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу**

Мирко Хацић

- **Обука за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења**
- **Промоција уџбеника Едука**
- **Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу**
- **Микробит**

Војислав Илић **-Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту за
поучавање и учење.**

5. Састанци Актива 2020/2021.

Током школске 2020/2021. године одржано је 6 радних састанака.

Тема састанка одржаног 05.07.2021. је договор о даљем раду и подела часова у наредној школској години. Састанку су присуствовали Војислав Ивковић, Мирко Хацић, Марија Вучевић, Тамара Јаћимовић.

Подносилац извештаја:

Тамара Јаћимовић

V Извештаји о раду одељењских већа

Годишњи извештај: О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

за школску 2020/2021

Одељењско веће 1.разреда чине одељења :

1/1 Виолета Таминџић	29 ученика
1/2 Неда Мирков	29 ученика
1/3 Љиљана Ивковић	30 ученика
1/4 Саша Ристић	29 ученика

*Укупно има 117 ученика.

-На крају првог полугодишта ученици су се прилагодили школским обавезама. У одељењу ½ ученица ради по ИОП-у.Напредује према својим могућностима.Сви ученици напредују у раду у складу са својим способностима.Родитељима су дата обавештења о напредовању ученика и препоруке за даљи рад.

Подељене су ђачке књижице.У наредном периоду обратити пажњу на социјализацију и односе међу ученицима.Дисциплинских проблема нема решавају се у сарадњи са пп службом и родитељима.

* Консултације са родитељима као родитељски састанци и Отворена врата одвијају се преко мејла и телефонски.

План и програм је реализован.

Евидентирани су ученици за допунску наставу.Отворене су гугл учионице.

-Ученици првог разреда радиће ликовне радове за прославу Светог Саве.

Такмичења су одложена препоруком због епидемиолошке ситуације са КОВИДОМ 19.

* У оквиру Дечије недеље, прве недеље октобра, први разред је у холу школе показао урађене јесење хаљине- плаштове тему Јесен нам је даровала...

-На крају школске године ученици су се прилагодили школским обавезама.План и програм је реализован. У одељењу ½ ученица ради по ИОП-у.Напредује према својим могућностима.Сви ученици напредују у раду у складу са својим способностима.Прихватили су школске обавезе.

Родитељима су дата обавештења о напредовању ученика и препоруке за даљи рад.

Ђачке књижице биће подељене 28.06.2021.

У наредном периоду обратити пажњу на социјализацију и односе међу ученицима.

Дисциплинских проблема нема решавају се у сарадњи са пп службом и родитељима.

* Консултације са родитељима као родитељски састанци и Отворена врата одвијају се преко мејла и телефонски.

План и програм је реализован.

Евидентирани су ученици за допунску наставу.

Отворене су гугл учионице.

Такмичења су одложена препоруком због епидемиолошке ситуације са КОВИДОМ 19.

Угледни часови

У току првог полугодишта одржани су угледни часови:

1/1 Виолета Таминцић свет око нас наставна јединица: Чувамо своје здравље (29.10.2020.)

Неда Мирков 1/2 математика наставна јединица Број 5 (4.11.2020.)

Саша Ристић 1/4 Број 10 (18.12.2020.) У другом полугодишту

1/3 Љиљана Ивковић математика наставна јединица Парни и непарни бројеви 22.02.2021.

* Стручно веће 1. разреда прати и усавршава се преко одабраних семинара и вебинара:

Вебинари:

Google Suite и Google Classroom,

Типови интеракција-наставник као медијатор,

Од доброг плана,преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19,

Здрави стилови живота и због чега су важни,

Израда и примена ИОП-а –примери добре праксе у разредној настави

Заштита деце од опасности на интернету и трговине људима

Развој животних вредности код ученика и партнерских односа с њиховим родитељима

Иновативне методе учења-Како подстакнути скривене потенцијале код ученика(др Ранко Рајовић)

Подршка ученика у онлајн учењу

Напредак је лак кад ђак има пројекат

Семинари:

- Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу
- Формативно оцењивање у дигиталном окружењу,
- Дигитални свет у мојој учионици,
- Дигитални свет,
- Реализација наставе оријентисане према исходима, Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала),
- Обука за завршни испит на крају основног образовања и васпитања

У школи се спроводе све препоручене епидемиолошке мере заштите.

Извештај поднео руководиоца Стручног већа 1.разреда Виолета Таминцић

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА** за школску
2020/2021

Разредно веће другог разреда броји укупно десет чланова. То су: професори разредне наставе Љиљана Црномарковић -2/1, Сузана Спасић -2/2, Зора Тијанић-2/3, Нада теофиловић -2/4 и Александра Анђић/Биљана Шарчев-2/5; наставу енглеског језика у свим одељењима реализује проф. енглеског језика Весна Виријевић, док часове верске наставе држи вероучитељ Сашо Лазовић. У продуженом боравку са ученицима раде наставнице Олга Росандић и Весна Антић.

У току школске године одржано је шест састанка већа 1.9.2020., 11.9.2020., 9.11.2020. , 18.12.2020. , 05.4.2021. и 22.6.2021.

У другом разреду има укупно 140 ученика.

2/1=29, 2/2= 29, 2/3= 26, 2/4=28, 2/5=28 ученика.

Ученици су остварили следећи успех:

Од 140 ученика, одличан успех има 122, врло добар успех 16, добар успех 1 ученик и ученица 2/2 Митровић Лена има недовољну оцену из математике и преводи се у трећи разред, њен успех је неутврђен.

2/1, 27 одличних, 2 врло добра

2/2, 25 одличних, 3 врло добра, 1 има недовољну из математике

2/3, 19 одличних, 6 врло добрих и 1 добар

2/4, 24 одличних, 4 врло добрих

2/5, 27 одличних и 1 врло добар ученик.

Наставни план и програм је реализован. Ученици су се прилагодили и прихватили школске обавезе и напредују у раду према личним могућностима и способностима.

Све активности предвиђене школским програмом су реализоване и евидентирани у ес дневник рада, уз поштовање епидемиолошких мера.

Часови ОЗ су реализовани једном недељно и обухватају радионице у којима се остварује корелација са садржајима осталих предмета.

Часови допунске наставе и слободних активности реализују се путем учења на даљину.

Због епидемиолошке ситуације, сарадња са родитељима одвија се путем е-маила, телефонских разговора и вибер групе.

За ученике који похађају онлајн наставу, настава је реализована у школи и на даљину.

У овој школској години реализована је рекреативна настава .

Одељење 2/1, у Косјерићу, а одељења: 2/2, 2/4 и 2/5 у Орашцу.

Сви планирани садржаји су у потпуности реализовани и ученици су се здраво и задовољно вратили својим породицама.

Свакога дана су имали организоване радионице и играонице те су могли да искажу своју

креативност и науче много нових игара и начина дружења.

Рекреативна настава је одлично планирана и реализована и свим потребним условима за децу овог узраста у периоду од 6.до 12. јуна 2021.

Школски програм је у потпуности реализован!

Подела ђачких књижица је 28. јуна, 2021.

А група у 10:00

Б група у 10:30

Руководилац одељењског већа другог разреда: Сузана Спасић

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА** за школску
2020/2021

Разредно веће трећег разреда броји укупно девет чланова. То су: професори разредне наставе Снежана Митровић -3/1, Александра Илић Андрејић-3/2, Јелена Гутић-3/3, Душица Цветковић -3/4 и Санела Драча-3/5; наставу енглеског језика у свим одељењима реализује проф. енглеског језика Весна Виријевић, док часове верске наставе држи вероучитељ Сашо Лазовић. У продуженом боравку са ученицима раде наставнице Олга Росандић и Весна Антић.

У току школске године одржано пет састанка већа 11.9.2020., 9.11.2020. , 18.12.2020. , 00.4.2021. и 22.6.2021.

У трећем разреду има укупно 121 ученик(3/1-25, 3/2-25, 3/3-24, 3/4 -24, 3/5 -23). Због тренутне епидемиолошке ситуације, ученици сваког одељења су били подељени у две групе и по сменама долазили на наставу. Смене су мењали на недељном нивоу, према утврђеном распореду часова. На недељном нивоу су током полугодишта слати извештаји директору школе о броју ученика који изостају са наставе уз назнаку разлога изостанка.

У одељењу III/5 настављен је рад са учеником Л. Ј. по ИОП-у.

Годишњи и месечни планови рада израђивали су се на основу Школског програма. Наставници су оперативне паланове радили за сваки наредни месец унапред и слали ПП служби школе. Сви наставници су наставу реализовали према редоследу наставних јединица датих од стране ЗУОВ-а. Наставни план и програм планиран за друго полугодиште је у потпуности реализован. Планирани часови редовне наставе, изборних програма , пројектне наставе, осталих облика васпитно - образовног рада су се реализовали у непосредном раду са ученицима, док су часови допунске наставе и слободних активности реализовани путем учења на даљину. Сви часови су редовно евидентирани у Ес дневник.

У складу са годишњим планом рада и редоследом наставних јединица препоручених од стране ЗУОВ-а и водећи рачуна о оптерећености ученика испланиран је био распоред одржавања контролних задатака из српског језика, енглеског језика, математике и природе и друштва. Распоред писмених провера знања је уписан у табелу и предат пп служби. Сви наставници су се придржавали датог распореда и на време ученике обавештавали о времену реализације истих.

У овире Дечије недеље ученици трећег разреда су имали организован Јесењи карневал. У току школске године у сваком одељењу су израђивани тематски панои са изложбама ученичких радова.

Ученици трећег разреда су учествовали на општинском такмичењу из математике и постигли следеће резултате:

1. место Јанко Анђелковић 3/1
2. место Мила Павлов 3/5
Михајло Миладиновић Ожанић 3/1
Огњен Мандарић 3/1
3. место Стефан Терзић 3/3

Сарадња са родитељима је била прилагођена епидемиолошкој ситуацији. Термини „отворених врата“ су реализовани са родитељима телефонским путем, а уместо родитељских састанака родитељи су у писаној форми добијали од наставника извештај путем maila или vibera.

У оквиру стручног усавршавања чланови разредног већа су похађали су обуке програма стручног усавршавања:

1. "Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу" (Похађале Александра Илић Андрејић и Душица Цветковић)
2. “ Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу“
3. “Функционалност алата Google meet и примена у раду “ on-line обука.
4. Вебинаре издавачке куће Клетт

Планирани угледни часови су реализовани у свим одељењима:

Александра Илић Андрејић , 22.9.2020. у одељењу 3/2 из математике Римске цифре

Душица Цветковић, 18.11.2020. у одељењу 3/4 из природе и друштва Откривамо прошлост – историјски извори

Снежана Митровић, 3.12.2020. у одељењу 3/1 из природе и друштва Кружење воде у природи.

Јелена Гутић, 25.1.2021., у одељењу 3/3 из математике Угао

Санела Драча, 24.5.2021., у одељењу 3/5 из српског језика Скраћенице

Руководилац Разредног већа:

Александра Илић Андрејић

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА**

за школску 2020/2021

Стручно веће 4.разреда чине одељења :

4/1 Мирјана Калајжић 29 ученика (17 дечака – 12 девојчица)
4/2 Данијела Богдановић 28 ученика (16 дечака - 12 девојчица)
4/5 Ружица Петровић 30 ученика (16 дечака - 14 девојчица)
4/4 Снежана Марић 27 ученика (15 дечака - 12 девојчица)

*Укупно има 114 ученика.

У току године уписано је 3 нових ученика. У одељењу 4/1 Рапајић Лазар, 4/5 Лазар Лепан и 4/4 Јурић Павла Ива.

* На крају првог полугодишта постигнут је следећи успех. Од 114 ученика 112 имају позитиван успех а два ученика неутврђен због недовољних оцена. Укупно има 70 ученика са одличним успехом, 40 ученика је завршило са врло добрим , 2 ученика имају добар успех. Има укупно 3 недовољне оцене.

Један ученик са две недовољне (математика и енглески језик) и један са једном недовољном (енглески језик).

* Просечан успех по одељењима :

4/1 - 4,75

4/2 – 4,52

4/5 – 4,60

4/4 – 4,31

Просечна оцена на нивоу већа је 4,55

*У току полугодишта одржана су 2 састанка стручног већа. На њима су утврђени и усклађени критеријуми по којима веће функционише.

*Планирани угледни часови ће се реализовати у другом полугодишту.

* Наставница Валерија Михајловић је у току октобра и новембра месеца одржала час физичког васпитања у одељењима 4/2 и 4/4 са наставном јединицом : Скок у даљ из места.

* Часове редовне наставе посећују педагог и психолог школе у циљу праћења рада и напредовања ученика који раде по прилагођеном програму. У одељењу 4/4 то је ученик Данило Ђошић, у 4/5 ученик Лазар Лепан и у одељењу 4/2 ученик Максим Коконешоски је на индивидуализацији.

* На почетку године анкетом су евидентирани ученици који ће пратити наставу онлајн. У одељењу 4/1 је било до сада пријављено њих 7 , 4/2 има 4 ученика и 4/5 њих двоје.

* Консултације са родитељима као родитељски састанци и Отворена врата одвијају се преко мејла и телефонски.

* Стручно веће 4. разреда прати и усавршава се преко одабраних семинара:
(Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу, Вебинар: Google Suite и Google учионица, Формативно оцењивање у онлајн настави)

* У оквиру Дечије недеље, прве недеље октобра, четврти разред је у холу школе изложио поставку дечијих радова на тему Јесен нам је даровала...

* У новембру месецу истакнути су радови ученика 4/5 са темом средњовековни замкови у доба цара Душана.

* У оквиру Дечијег савеза на Мајским песничким сусретима који су одржани у септембру постигнути су следећи резултати:

1. награду освојила је ученица 4/4 Елена Чоловић са песмом „Тужибаба“
2. награду освојили су ученици 4/4 Хана Дугалић и Павле Месеница 4/4

* На Градском такмичењу у песништву ученица 4/4 Елена Чоловић освојила је 3. место. Ученица награђена књигом и дипломом .

На крају 2. полугодишта сви ученици имају позитиван успех: 90 ученика је одлично, 20 је постигло врло добар успех и 4 ученика добар успех. Дисциплинских проблема нема. Сви ученици имају примерно владање. У одељењима 4/4 и 4/5 два ученика су похађали наставу по ИОП-1.

Сви планирани програмски садржаји су реализовани: планирани часови редовне наставе, изборних програма , допунске наставе и осталих облика васпитно - образовног рада. Сви часови се редовно евидентирају у Ес дневник.

У току школске године реализовани су угледни часови .

Настава у природи планирана за прошлу школску годину је реализована у јуну месецу у Косјерићу у хотелу „Олимпик“. За реализацију наставе у природи родитељи су дали писмену сагласност. Планирани циљеви и задаци су реализовани.

Због тренутне епидемиолошке ситуације, сарадња са родитељима се реализовала путем телефонских разговора. На тај начин родитељи су се информисали о раду и напредовању ученика.

Извештај поднео руководиоца Стручног већа 4. разреда Снежана Марић

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА** за школску
2020/2021

Чланови Одељењског већа петог разреда су Ивана Пешко (одељењски старешина 5/1), Маријана Томашевић (одељењски старешина 5/2), Станоје Бурлић (одељењски старешина 5/3) и Вукан Вуканић (одељењски старешина 5/4)

На почетку школске године, у 5. разред уписано је укупно 103 ученика, у 5/1= 26 (6 дечака и 20 девојчица), у 5/2 = 25 ученика (8 дечака и 17 девојчица), у 5/3 = 26 ученика (12 дечака и 14 девојчица), у 5/4 = 26 (10 дечака и 16 девојчица)

Реализација Плана рада

У складу са дописом Министарства просвете , науке и технолошког развоја, Републике Србије број 601-00-00027/4/2020-15 од 19.8.2020. године настава се од 1.9.2020. године организује у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана , и то Група А- понедељак, среда, петак , Група Б -уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће. Ове групе мењају наставне дане када долазе у школу на недељном нивоу. Настава се свакодневно остварује са једном групом ученика, према редовном распореду часова који је усклађен са планом наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања и који је усвојен на нивоу школе. Обе групе раде у истом саставу сваке недеље

Због епидемиолошке ситуације у земљи од 30.11.2020.год. настава је реализована на даљину, а школски календар је промењен, тако да се прво полугодиште завршило 18.12.2020.год. Настава на даљину у другом полугодишту је реализована онлајн од 15. марта до 19. априла. Настава на даљину је организована преко гугл учионица, уз употребу гугл мит и зум апликације.

На почетку школске године, усвојен је План рада, који је и реализован. Усвојен је распоред часова, и усаглашени су термини допунске и додатне наставе, писмених задатака и контролних вежби. Изабрани су родитељи за Савет родитеља.

Организован је свечани пријем петака, који је одржан у школском дворишту 31. августа 2020. године у складу са епидемиолошким мерама. Ученици и њихови родитељи су упознали будуће разредне старешине.

Одржано је пет седница Одељењског већа, на којима су разматрана питања од значаја за пети разред: успех и дисциплина, реализација допунске и додатне наставе и ваннаставних активности, сарадња са родитељима, консултације и одговарање ученика који школу похађају онлајн, рад у гугл учионици и друго.

На основу анкетања ученика о слободним наставним активностима, ученици су се определили за *Цртање, сликање, вајање* и *Чувари природе*, као и за изборне предмете Грађанско васпитање и Верска настава; евиденција се води у дневницима рада.

Успех ученика на крају првог полугодишта

На крају првог полугодишта позитиван успех је остварио 101 ученик, док су 2 ученика имала недовољну оцену и њихов успех није утврђен.

- У 5/1 је 25 ученика остварило позитиван успех, а један ученик има једну недовољну оцену. Одличних ученика је 16, врло добрих 8, добрих 1, недовољан 1. Ученица Мицхеле Криегел има недовољну оцену из математике.
- У 5/2 је свих 25 ученика остварило позитиван успех. Одличних ученика је 19, врло добрих 6.
- У 5/3 свих 26 ученика остварило је позитиван успех. Одличних ученика 17, врло добрих 8, а један ученик има добар просек. (Ученик И. Шљивић има негативну оцену из математике)
- У 5/4 је 25 ученика остварило позитиван успех, а један ученик има једну недовољну оцену. Одличних ученика је 14, врло добрих 11, недовољан 1 ученик.

Изостанци ученика на крају првог полугодишта

Укупно је 671 изостанак, од којих је 670 оправданих и један неоправдан изостанак.

- У 5/1 има 220 оправданих и 1 неоправдан изостанак.
- У 5/2 има 59 оправданих изостанака и ниједан неоправдан.
- У 5/3 168 оправданих изостанака и ниједан неоправдан.
- У 5/4 223 оправданих и ниједан неоправдан изостанак.

Успех и владање ученика на крају другог полугодишта:

-У V1 има укупно 26 ученика, 20 дечака и 6 девојчица. Остварени успех на крају другог полугодишта:

Одличан успех има 12 ученика, врло добар 12, добар 2 ученика. Неоцењених ученика нема.

Ученици који су остварили успех са свим одличним оценама су: Анастасија Антонијевић, Ивона Ђорђевић, Николета Митровић и Кристина Лилић. Ученици Кристина Лилић је поправљена оцена из немачког језика на одељенском већу, уз сагласност предметног наставника и свих наставника на већу. Ученици се истичу из свих изборних предмета. Сви ученици имају примерно владање. Похвалу одељенског старешине на крају другог полугодишта, за изузетан рад и дисциплину добили су следећи ученици: Анастасија Антонијевић, Ивона Ђорђевић, Николета Митровић, Катарина Урошевић и Кристина Лилић. Похвале за дисциплину и однос према настави у одељењу упутили су наставница Маријана Томашевић и наставник Војислав Илић.

- У V2 има укупно 25 ученика, 17 девојчица и 8 дечака. У одељењу је 19 одличних ученика (9 са свим петицама) и 6 врло добрих.

24 ученика има примерно владање, 1 ученик врло добро владање.

Одељењски старешина одељења V2 је упознала Одељењско веће са спроведеним појачаним васпитним радом са учеником Марком Новаковићем. Одељењско веће је упознато са понашањем ученика, као и повредама правила понашања које је ученик забележио и у току појачаног васпитног рада и непосредно одмах по истеку завршетка појачаног васпитног рада.

Психолог школе је прочитала извештај о забележеној повреди правила понашања дана 14.6.2021.

Изнет предлог закључне оцене - врло добар. Сви присутни чланови већа једногласно су се сложили да ученику буде закључена оцена-врло добар на крају другог полугодишта школске 2020/ 2021.

- У V3 има укупно 27 ученика, 15 девојчица и 12 дечака. У одељењу је 17 одличних ученика и 10 врло добрих. Сви ученици имају примерно владање. У V3 има укупно 27 ученика, 15 девојчица и 12 дечака. У одељењу је 17 одличних ученика и 10 врло добрих. Сви ученици имају примерно владање. Осам ученика је завршило пети разред са свим петицама (Емилија Василев, Ана Слава Јурић, Павле Милосављевић, Хелена Пешовић, Тара Станић, Илија Тишма, Матија Трбојевић, Доротеја Чотрић). На одељенском већу, поправљене су оцене из историје ученици Ани Слави Јурић, из биологије Матији Трбојевићу и Теодори Коларевић, уз сагласност предметних наставника и осталих наставника на Већу.

- У V4 има укупно 26 ученика, 16 девојчица и 10 дечака. На крају другог полугодишта одличан успех има 15 ученика (5 ученика са свим петицама), 10 врло добрих и 1 добар ученик. Ученици са свим петицама су: Килибарда Ива, Косијер Мила, Новковић Андреа, Савић Магдалена и Стевановић Олга. Ученици се истичу из свих изборних предмета. Сви ученици имају примерно владање. Ученица Ника Матић је похваљена из музичке и ликовне културе, а Немања Басарић из ликовне културе. Одељенски старешина похваљује све ученике за труд и залагање у нарочитим условима рада у току школске 2020/2021. године.

Изостанци на крају другог полугодишта:

5/1 - 562 изостанка, 560 оправданих и 2 неоправдана

5/2 - 317 изостанка, 310 оправданих и 7 неоправданих

5/3 - 424 изостанака, свих 424 су оправдани, неоправданих нема.

5/4- 447 изостанака, 446 оправдана и 1 неоправдани

Руководилац одељењског већа: Ивана Пешко

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА**

за школску 2020/2021

Одељењске страешине које чине одељењско веће **шестог** разреда су Живка Радивојевић 6/1, Војислав Ивковић 6/2, Славица Димитријевић 6/3, Слађана Хацић 6/4 и Ивана Поповић-Милчић 6/5 ,као и сви предметни наставници који предају одељењима шестог разреда.

Школску годину, у 6. разреду завршило је укупно 125 ученика, у 6/1= 26 , у 6/2 =25 ученика, у 6/3=26 ученика ,6/4=25 ученика ,6/5=23 ученика.

Реализација Плана рада

У складу са дописом Министарства просвете , науке и технолошког развоја, Републике Србије број 601-00-00027/4/2020-15 од 19.8.2020. године настава се од 1.9.2020. године организује у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана , и то Група А- понедељак, среда, петак , Група Б -уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће. Ове групе мењају наставне дане када долазе у школу на недељном нивоу. Настава се свакодневно остварује са једном групом ученика, према редовном распореду часова који је усклађен са планом наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања и који је усвојен на нивоу школе. Обе групе раде у истом саставу сваке недеље

Због епидемиолошке ситуације у земљи од 30.11.2020.год. настава је реализована на даљину, а школски календар је промењен, тако да се прво полугодиште завршило 18.12.2020.год.

На почетку школске године, усвојен је План рада, који је и реализован. Усвојен је распоред часова, и усаглашени су термини допунске и додатне наставе, писмених задатака и контролних вежби. Изабрани су родитељи за Савет родитеља.

Одржано је пет седница Одељењског већа, на којима су разматрана питања од значаја за шести разред: успех и дисциплина, реализација допунске и додатне наставе и ваннаставних активности, , сарадња са родитељима, консултације и одговарање ученика који школу похађају онлајн, рад у гугл учионици и друго.

На основу анкетања ученика о слободним наставним активностима, ученици су се определили за Хор и оркестар и Чуvari природе, Свакодневни живот у прошлости евиденција се води у дневницима рада.

Успех ученика на крају првог и другог полугодишта

Прво полугодиште са позитивним успехом завршило је 114 ученика шестог разреда. Одличних је 65 , врло добрих 47 , добрих 2 , довољних нема. Неутврђен успех има 11 ученика .

Сви ученици шестог разреда имају примерно владање примерно (5)

На крају првог полугодишта укупан број изостанака износио је 1334- оправданих и 5 неоправданих изостанака.

Друго полугодиште са одличним успехом завршило је 125 ученика. Са одличним успехом је завршило 70 ученика, са врло добрим 52, добрим успехом 3 ученика.

Укупно оправданих изостанака 3419

неоправданих 12

Укупно изостанака 3431

Руководилац Одељењског већа шестог разреда

Славица Димитријевић

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА**

за школску 2020/2021

Чланови Разредног већа седмог разреда су Мирјана Ђукић одељењски старешина 7/1, Светлана Каран, одељењски старешина 7/2, Јован Анђелковић, одељењски старешина 7/3 .

На почетку школске године, у 6. разред уписано је укупно 77 ученика, у 7/1= 26 (11 дечака и 15 девојчица), у 7/2 = 24 ученика (11 дечака и 13 девојчица), у 7/3 = 27 ученика (12 дечака и 15 девојчица)

Реализација Плана рада

У складу са дописом Министарства просвете , науке и технолошког развоја, Републике Србије број 601-00-00027/4/2020-15 од 19.8.2020. године настава се од 1.9.2020. године организује у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана , и то Група А- понедељак, среда, петак , Група Б -уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће. Ове групе мењају наставне дане када долазе у школу на недељном нивоу. Настава се свакодневно остварује са једном групом ученика, према редовном распореду часова који је усклађен са планом наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања и који је усвојен на нивоу школе. Обе групе раде у истом саставу сваке недеље

Због епидемиолошке ситуације у земљи од 30.11.2020.год. настава је реализована на даљину, а школски календар је промењен, тако да се прво полугодиште завршило 18.12.2020.год. И у другом полугодишту од 15.03.2021-12.04.2021. настава је реализована на даљину.

На почетку школске године, усвојен је План рада, који је и реализован. Усвојен је распоред часова, и усаглашени су термини допунске и додатне наставе, писмених задатака и контролних вежби. Изабрани су родитељи за Савет родитеља.

Одржано је 5 седнице Одељењског већа, на којима су разматрана питања од значаја за седми разред: успех и дисциплина, реализација допунске и додатне наставе и ваннаставних активности, сарадња са родитељима, консултације и одговарање ученика који школу похађају онлајн, рад у гугл учионици и друго.

На основу анкетања ученика о слободним наставним активностима, ученици су се определили за Хор и оркестар и Чуvari природе, као и за иборне предмете Грађанско васпитање и Верска настава; евиденција се води у дневницима рада.

Успех ученика на крају школске године и резултати остварени на такмичењима

Друго полугодиште са позитивним успехом завршило је 77 ученика седмог разреда. Одличних је 31 (7/1 = 11, 7/2 = 11, 7/3 = 10), врло добрих 35 (7/1 = 13, 7/2 = 11, 7/3 = 11), добрих 11 (7/1 = 2, 7/2 = 3, 7/3 = 6).

Средња оцена по одељењима је $7/1 = 4,24$, $7/2 = 4,26$, $7/3 = 4,12$.

76 ученика седмог разреда имају владање примерно (5) а 1 ученик има владање врлодобар (4).

На крају другог полугодишта укупан број изостанака износио је (2883-оправданих и 45 неоправданих изостанака)

И ове године, ученици седмог разреда учествовали су на такмичењима која су била организована. (такмичење из географије, биологије није организовало МПНТР)

Похвале разредног већа за:

Мају Лазић 7-2 (2. место на општинском , 3 место на градском и 3. место на републичком такмичењу из физике);

Нину Богдановић 7-2 (1. Место на општинском такмичењу из математике , 2. место на општинском и градском такмичењу из хемије и 1. место на општинском такмичењу из одбојке).

Данила Бабића 7-3 (2. место на општинском такмичењу из хемије, 2. место на општинском и градском такмичењу из физике, 3. место на републичком такмичењу из физике);

Соњу Филиповић 7-3 (3. место на општинском такмичењу из хемије)

Дуњу Тодоровић 7-3 (2. место на општинском и 2. место на градском такмичењу из хемије).

Руководилац Разредног већа седмог разреда

Светлана Каран

Годишњи извештај: **О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА**

за школску 2020/2021

Чланови Одељенског већа осмог разреда су разредне старешине: Марко Баровић (VIII/3); Валерија Михајловић (VIII/4); Маријана Вуловић (VIII/2) и Сашо Лазовић (VIII/1). За руководиоца разредног већа осмог разреда за школску 2000/2001. годину изабран је наставник верске наставе Сашо Лазовић, одељенски старешина VIII/1. Одржано је 5 седница одељенских већа.

На почетку осмог разреда уписано је 93 ученика, 43 девојчице и 50 дечака. Ј.С. (VIII/2) исписан је из школе 28.09.2000. године.

На крају осмог разреда укупно има 92 ученика, 43 девојчица и 49 дечака.

Реализација плана рада школе

На почетку школске године, усвојен је План рада школе који је реализован на следећи начин:

-У складу са одлуком и дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Републике Србије број 601-00-00027/4/2020-15 од 19.8.2020. године настава се организовала у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана , и то Група А- понедељак, среда, петак , Група Б -уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће, На почетку школске године ученици су могли да бирају да ли ће похађати непосредно наставу или од куће пратити наставу online.

-Настава се одвијала непосредно у две групе (уз могућност избора праћења online наставе од куће) од 1. 9. до 30. 11. 2020. Због погоршања епидемиолошке ситуације вируса ковид 19, у складу са одлуком и дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја број: 610-00-01358/2020-07 од 27.11.2020.године настава се у периоду од 30.11.-18.12.2020.године остварила путем наставе на даљину за све ученике.

-Од 18.01. 2021. (након зимског школског распуста) настава се у складу са одлуком и дописом МПНТР-а поново организовала у две групе А и Б, и то Група Б- понедељак, среда, петак , Група А - уторак и четвртак, док је друга група пратила наставу од куће.

-Од 15.03. 2021. због погоршања епидемиолошке ситуације вируса ковид 19 настава се у складу са одлуком и дописом МПНТР-а одвијала за све ученике путем наставе на даљину уз коришћење Google uctionica.

-Од 19.04. 2021. до 8. 6.2021. (краја школске године за 8. разред) у складу са одлуком и дописом МПНТР-а, настава се организовала у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана , и то Група Б- понедељак, среда, петак , Група А -уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће.

Седнице Одељенског већа осмог разреда

У току 2020/2021. године одржано је укупно 5 седнице одељенског већа осмог разреда. Такође, седнице су се због погоршања епидемиолошке ситуације вируса ковид 19 одржавале и online преко Google Meet-а и то: 30.11.2000; 4.12.2000; 15. 01. 2001 и 12.04. 2001.

Прва седница одржана је 11.09.2021. Констатовано је бројно стање ученика - 93 ученика (50 дечака и 43 девојчица); планирање писмених задатака и контролне вежбе; организација изборне наставе; евидентирање ученика за допунску, додатну наставу и слободне активности; ђачки парламент; облици сарадње са родитељима. Утврђени су планови – глобални, месечни и наставни за редовну, допунску и додатну наставу, као и слободне активности. Такође, изабран је руководиоца већа – Сашо Лазовић.

У складу са одлуком и дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Републике Србије број 601-00-00027/4/2020-15 од 19.8.2020. године настава се од 1.9.2020. године организује у две групе тако да ученици једне групе долазе сваког другог дана и то Група – А – понедељак, среда, петак, Група Б – уторак и четвртак, док друга група прати наставу од куће. Такође, ученици су могли да бирају да ли ће похађати овај вид наставе или online од куће преко гугл учионица, као и мејла и вибер група.

На основу анкетирања ученика о слободним наставним активностима, ученици су се определили за Цртање сликање и вајање и Свакодневни живот у прошлости, као и за изборне предмете Грађанско васпитање и Верска настава (евиденција се води у Ес дневницима рада).

Друга седница одржана је 9.11.2021. године крају првог класификационог периода. Утврђивало се и разматрало успех; дисциплина; реализација програмских задатака редовне, допунске, додатне, изборне наставе; анализа изостанака ученика. Одељенске старе Одељењске старешине су дале податке о успеху и дисциплини за своја одељења.

У осмом разреду има укупно 92 ученика (49 дечака и 43 девојчице). Ј.С. (VIII/2) исписан је из школе 28.09.2000. године.

На крају првог класификационог периода позитиван успех је постигло 64 ученика а недовољних је 28. Са по једном недовољном оценом је укупно 17 ученика са 2 недовољне 11 ученика .

-По предметима : географија 1 , музичка култура 2, математика 11 , биологија 1, немачки језик 6, хемија 19.

-Укупан број недовољних оцена је 39.

- Број недовољних оцена по одељењима:

VIII/1 – 12; VIII/2 – 11; VIII/3 – 7; VIII/4 - 9

-У одељењима има и неоцењених ученика из појединих предмета:

VIII/1 – 17; VIII/2 – 7; VIII/3 –; VIII/4 - 32

- Ученици (11) који прате online наставу :VIII/1 – 6; VIII/2 –3,VIII/3 – 1; VIII/4 - 1

VIII / 1

У одељењу VIII / 1 од укупно 26 ученика са недовољним оценама је 8 ученика: 4 ученика са 1 недовољном ,4 ученика са 2 недовољне оцене.Укупно 12 недовољних оцена.У одељењу има неоцењених ученика 17 ученика . Сви ученици имају примерно владање.

VIII / 2

У одељењу VIII / 2 од укупно 20 ученика са недовољним оценама је 8ученика: 5 ученика са 1 недовољном ,3 ученика са две недовољне оцене . Укупно 11 недовољних оцена.У одељењу има неоцењених ученика 1 ученика . Сви ученици имају примерно владање.

VIII / 3

У одељењу VIII / 3 од укупно 24 ученика са недовољним оценама је 5 ученика: 3 ученика са 1 недовољном, 2 ученика са 2 недовољне оцене. Укупно 4 недовољних оцена. У одељењу има неоцењених ученика. Сви ученици имају примерно владање.

VIII / 4

У одељењу VIII / 4 од укупно 22 ученика са недовољним оценама је 7 ученика: 5 ученика са 1 недовољном, 2 ученика са 2 недовољне оцене. Укупно 9 недовољних оцена. У одељењу има неоцењених ученика 32 ученика . Сви ученици имају примерно владање.

- Изостанци ученика у току првог класификационог периода:
VIII/1 - 310 изостанака; **VIII/ 2** - 250 изостанака; **VIII /3** -172 изостанака; **VIII /4-** 143 изостанака.

Сви ученици имају примерно владање.

Трећа седница одржана је 18.12. 2021. године. Руководилац већа Сашо Лазовић оболео је од вируса ковид 19 и био на боловању од 14.12. 2020. до 23. 02.2021. Разредно старешинство **VIII/1** вршила је наставница хемије Јадранка Павловић, док је верску наставу држала замена вероучитељ Драго Стевановић.

Због епидемиолошке ситуације у земљи од 30.11.2020.год. настава је реализована на даљину, а школски календар је промењен, тако да се прво полугодиште завршило18.12.2020.год. Програмски задаци, фонд часова редовне, допунске,додатне наставе је у складу са променама у календару реализован са малим одступањима. Наставници вештина су редовно дежурали у боравку .

На трећој седници Одељењског већа осмог разреда разматрана питања од значаја за осми разред: успех и дисциплина, реализација допунске и додатне наставе и ваннаставних активности, такмичења, сарадња са родитељима и друго.

Успех ученика на крају другог полугодишта

На крају првог полугодишта, осми разреди су што се тиче успеха завршили:

VIII/1 26 ученика;одличних - 12, врл.добрих - 9; добрих - 1; недовољних- 1(са 2 нед.оцене); неоцењених- 3

VIII/2 -20 -ученика-одличних - 6, врл.добрих- 9, добрих - 3 , недовољних- 2(са 1.нед.оц.)

VIII /3-24-ученика-одличних - 7, врл.добрих- 14, добрих - 3

VIII /4-22 ученика-одличних -10, врл.добрих -10, добрих -1 , недовољних -1(са 1нед.оц.).

УКУПНО на нивоу осмог разреда:

- одличних - 35 ученика
- врло добрих добрих - 42 ученика
- добрих - 8 ученика
- недовољних - 4 ученика
- неоцењених - 3 ученика

Недовољне оцене по предметима:

Математика - 3; хемија -2 ; немачки језик - 4 ученика.

Што се тиче дисциплине, сви ученици су завршили прво полугодиште са примерним (5) владањем. У првом полугодишту укупан број оправданих изостанака износи 1215. Неоправданих изостанака нема.

Сви видови такмичења по предметима, а на основу календара који је прописало Министарство просвете, биће одржано у другом полугодишту а сходно актуелној епидемиолошке ситуације у земљи.

Четврта седница одржана је 6.04. 2021. године. Разматрано је и анализирано: успех и дисциплина на крају трећег класификационог периода, анализа изостанака ученика, реализација плана и програма.

На крају III класификационог периода у VIII разреду је било укупно 92 ученика од чега је са позитивним успехом 71 ученик , 21 ученика са недовољним успехом , 17 ученика са једном недовољном оценом и 4 ученика са две недовољне оцене и то:

VIII/1 - 3 ученика са једном недовољном, 3 ученика са две недовољне

VIII/2 - 4 ученика са једном недовољном, 1 ученика са две недовољне

VIII/3 -4 ученика са једном недовољном

VIII/ 4 - 6 ученика са једном недовољном

По предметима девет недовољних оцена у одељењу **VIII/ 1:**

- Географија- један ученик;
- Математика- три ученика
- Хемија- пет ученика

По предметима шест недовољних оцена у одељењу **VIII/ 2:**

- Физика- један ученик
- Хемија- пет ученика

По предметима четири недовољне оцена у одељењу **VIII/ 3:**

- Хемија- четири ученика

По предметима шест недовољних оцена у одељењу **VIII/ 4:**

- Хемија- шест ученика

Неоцењени ученика по предметима :

VIII 1-17 ученика

VIII 2-6 ученика

VIII 3-6 ученика

VIII 4-7 ученика

Васпитне мере:

Ученици осмог разреда имају примерно владање осим једног ученика VIII/ 1 који има Укор Одељенског старешине због неоправданих изостанака и проблема са онлајн наставом. Већина ученики осмог разреда уредно и редовно присуствују онлајн настави.

У осмом разреду има укупно 2225 оправданих изостанака и 45 неоправданих изостанака и то:

VIII/ 1 - 723 оправданих изостанака, неоправданих 44 изостанака

VIII/ 2 - 587 оправданих изостанака

VIII/ 3 - 471 оправданих изостанака, 2 нерегулисана

VIII/ 4 - 444 оправданих изостанака, 1 неоправдани изостанак

Наставни план и програм су реализовани. Настава се одвијала комбиновано и у школи и онлајн зависно од епидемиолошке ситуације. Онлајн настава се одвија путем гугл учионице, гугл мита и зум платформе. Већина ученика осмог разреда су уредно и редовно присуствовали онлајн настави.

Пета седница одржана је 11.06.2021.године. Теме су биле анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта; анализа рада допунске, додатне и изборне наставе; припрема за полагање мале матуре; предлози за Така генерације и спортисту - спортисткињу генерације и анализа реализације школског програма.

Школски програм је у потпуности реализован.

На крају осмог разреда укупно је било 92 ученика, 43 девојчице и 49 дечака.

На крају другог полугодишта остварени успех у одељењима је следећи :

VIII/ 1 - 13 одличних ученика, 7 врло добрих и 6 ученика са добрих успехом.

VIII/ 2 - 9 одличних ученика , 9 врло добрих и 2 ученик са добрим успехом.

VIII/ 3 - 13 ученика са одличним , 11 врло добрих .

VIII/ 4 - 11 ученика са одличним успехом , 10 са врло добрим и 1 ученика са добрим успехом.

Носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици :

VIII/ 1 - Матеја Бабић, Игор Бјелић, Невена Глишић, Јана Мирчић, Лука Тубић

VIII/ 2 - Сара Стојановић

VIII/ 3 - Софија Марковић и Душан Шпоња

VIII/ 4 - Вук Гочић, Дуња Ђорђевић, Мина Грујић, Дуња Милованчевић, Тамара Стојичевић.

Сви ученици са одличним успехом су похваљени од стране Одељенског већа.

Ђак генерације

За ђака генерације изабран је ученик Вук Гочић (VIII/ 4)

Предлози за ђака генерације:

1. Невена Глишић (VIII/1)

2. Сара Стојановић (VIII/2)

3. Софија Марковић (VIII/ 3)

4. Вук Гочић (VIII/4)

Спортиста и спортисткиња генерације:

За спортисту генерације изабран је Тодор Мујежиновић (VIII/1) . За спортисткињу генерације изабрана је Ива Антонијевић (VIII/1).

Мартин Табара Енкарнатион VIII/ 3 био је предложен за спортисту генерације.

Носиоци посебних диплома су следећи ученици:

VIII/ 1 Српски језик и књижевност - Невена Глишић; Техника и технологија –Невена Глишић;

Историја - Лука Тубић, Матеја Бабић; **Немачки језик** - Матеја Бабић, Невена Глишић; **Физичко и здравствено васпитање** - Ива Антонијевић, Невена Митић, Тодор Мујезиновић, Судар Лука, Томић Стефан, Игор Бјелић.

VIII/ 2 Српски језик и књижевност - Сара Стојановић; **Енглески језик** - Сара Стојановић; **Музичка култура** – Сара Стојановић; **Историја** – Милан Димитријевић; **Физичко и здравствено васпитање** – Вук Кованцић, Филип Перић и Стефан Типшин

VIII/ 3 Физичко и здравствено васпитање - Марија Драгославић, Марко Јосијевић, Душан Шпоња, Катарина Јовић, Катарина, Јонић, Михајло Ристић, Никола Ђорђевић, Николина Грујичић, Мартин Табара Енкарнатион; **Биологија, Географија, Хемија** - Андрија Балабушић; **Ликовна култура и Српски језик и књижевност** – Дина Матић.

VIII/ 4 Физичко и здравствено васпитање Вук Топаловић, Мина Грујић и Дуња Милованчевић; **ТИО:** Вук Топаловић, Вук Гочић, Тамара Стојичевић, **Енглески језик:** Дуња Ђорђевић, Михајло Ђорђевић; **Математика:** Вук Гочић; **Биологија:** Тамара Стојичевић; **Историја:** Вук Гочић, Вук Марић; **Хемија** : Вук Марић, Тамара Стојичевић.

Сви ученици осмог разреда имају примерно владање.

Све активности у виду пробног завршног испита 10.04.2021. , као и завршног испита 23 -25. 06. 2021. одржане су несметано, према правилима и протоколу добијеном од ШУ. Све листе жеља су предате на време.

Изостанци:

VIII/ 1 - 1028 оправданих , а 50 неоправданих часова.

VIII/ 2 - 642 оправдан, нема неоправданих

VIII/ 3 - 642 оправдан, нема неоправданих

VIII/ 4 - 541-оправдан;9-неоправданих-укупно 550 изостанака

Табеларни приказ изостанака

Разред	ОПРАВДАНИ	НЕОПРАВДАНИ	укупно
VIII 1	1028	50	1078
VIII 2	642	/	642
VIII 3	642	/	642
VIII 4	541	9	550
УКУПНО	2853	59	2912

Табеларни приказ успеха ученика

II Полугодиште	Број ученика	ПОЗИТИВНИ УСПЕХ			
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан
VIII 1	26	13	7	6	/
VIII 2	20	9	9	2	/
VIII 3	24	13	11	/	/
VIII 4	22	11	10	1	/
УКУПНО	96	46	37	9	/

Руководилац одељењског већа: Сашо Лазовић

VI Извештаји о раду школских тимова

Годишњи извештај: **ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ** за школску 2020/2021

Тим за самовредновање се састао пет пута што је нешто мање сусрета од договорене динамике рада на почетку школске године. Тим је донео одлуку да се у овој школској години самовреднује област 2. **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**. Област Настава и учење у којој се сагледавају: Наставник ефикасно управља процесом учења на часу, Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу, Поступци вредновања су у функцији даљег учења и Сваки ученик има прилику да буде успешан.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

1. МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

- Образац за посматрање и вредновање часа
- Електронски анонимни упитници за наставнике
- Законска документација наставника

2. ТЕХНИКЕ ПРИКУПЉАЊА ПОДАТАКА

- Анализа редовних и угледних часова према Обрасцу за посматрање и вредновање часа (Област квалитета 2: Настава и учење)
- Анализа законске документације наставника (Припреме за час, планови рада наставника, педагошке свеске...)
- Непосредним посматрањем часова наставе
- Анализа упитника за наставнике
- Разговори са наставницима и ученицима
- Записници стручних већа

3. ТЕХНИКА ОБРАДЕ ПОДАТАКА

- Мишљење на основу анализе часова кроз самовредновање и вредновање редовних и угледних часова
- Мишљење о раду наставника на законској документацији и упитника

4. ПРОЦЕНА КВАЛИТЕТА ПРЕДМЕТА САМОВРЕДНОВАЊА НАСТАВЕ И УЧЕЊА НА ОСНОВУ ОБРАЂЕНИХ ПОДАТАКА АКТИВНОСТИ ТИМА

- Прикупљање, анализа и обрада података о нивоу остварености стандарда и показатеља у области квалитета наставе и учења
- Посете угледним часовима током школске године и посете редовним часовима. Вредновање часа од стране присутних на часу и самовредновање наставника који изводе наставу , кроз Образац за посматрање и вредновање часа.
- Припрема електронских анонимних упитника за наставнике

- Припрема и писање извештаја о резултатима самовредновања у области квалитета рада - НАСТАВА И УЧЕЊЕ.

5. ВРЕМЕ ПРЕДВИЂЕНО ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

- У току школске 2020/21. године

6. НОСИОЦИ АКТИВНОСТ - ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ:

Руководилац тима: Јелена Калић, психолог школе (од 15.10.2020.год.)

Рада Ракочевић, директор

Тамара Ивановић, помоћник директора

Сузана Раденковић, педагог школе

Јелена Букилић, проф. немачког језика

Маријана Томашевић, проф. енглеског језика

Љиљана Ивковић, проф. разредне наставе

Тамара Јаћимовић, проф. информатике и рачунарства и проф. математике

Марко Баровић, проф. историје

Члан Школског одбора: Саша Ристић, проф. разредне наставе

ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ САМОВРЕДНОВАЊА:

Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стране запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробити ученика.

На основу добијених података можемо закључити да су сви стандарди у већој мери остварени. Област НАСТАВА И УЧЕЊЕ је оцењена оценом 3.

КЉУЧНЕ СНАГЕ:

- Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, обухватајући све индикаторе који се односе на овај стандард.

КЉУЧНЕ СЛАБОСТИ:

- Обзиром да су сви остали стандарди заједно са индикаторима оцењени оценом 3, може се радити на њиховом побољшању.

Сви наставници имају Годишњи и оперативни план рада за свој предмет, сачињен у складу са прописаним планом и програмом и уз сарадњу са осталим члановима разредног већа/стручног већа. Наставници се редовно припремају за наставу водећи рачуна о избору садржаја, метода, облика и средстава за рад. Припремање за час је засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности, укључујући и ученике са тешкоћама у развоју. За припремање наставници користе стручну литературу, интернет и друге изворе.

Информације, упутства и питања наставника су прецизно формулисана и недвосмислена. Ученици се охрабрују да слободно износе своја мишљења и запажања, упућују се да користе претходно искуство и предзнање за проналажење одговора и нових решења. Дијалог између наставника и ученика се одвија уз узајамно уважавање и поверење.

Наставне методе, облици рада и наставна средства усклађени су са циљевима часа, наставним садржајима и примерени узрасно- развојним карактеристикама ученика. Рад се организује у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини рада и начину рада. Наставници подржавају постојећа ученичка интересовања и подстичу развијање нових. Често се користе похвале и награде и истичу позитивни примери понашања и постигнућа ученика.

Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и искуства из разних предмета и да их повезују у смислену целину са новим знањем. Ученици се оспособљавају да стечена знања примењују у свакодневном животу.

Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду. Ученици користе раније стечена знања и искуства. Ученици се оспособљавају да користе уџбенике, речнике, интернет и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања.

Оцењивање ученика се обавља редовно, сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика. Наставници примењују формативно и сумативно оцењивање. У школи се поштује договорени начин информисања о постигнућима ученика са којима су упознати сви родитељи ученика.

Чланови тима директор Рада Ракочевић, помоћник директора Тамара Ивановић и психолог школе и руководилац тима за самовредновање Јелена Калић прошле су обуку коју је припремио Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања под називом ***Обука запослених у образовању за пружање подршке школама у процесу самовредновања*** која ће нам помоћи у даљем раду.

Координатор тима за самовредновање: Јелена Калић, психолог школе

Годишњи извештај: **АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ** за школску 2020/2021

Координатор тима: Ружица Петровић, проф. разредне наставе

Чланови тима:

1. Војислав Ивковић, проф. техничког и информатичког образовања
2. Јелена Гутић, проф. разредне наставе
3. Живка Радивојевић, професор српског језика
4. Мирјана Ђукић, проф. енглеског језика
5. Мирјана Калајжић, проф. разредне наставе
6. Маријана Вуловић, проф. географије
7. Валерија Михајловић, проф. физичког и здрав. васпитања
8. Сузана Раденковић, педагог
9. Јелена Калић, психолог
10. Рада Ракочевић, директор школе

Области квалитета које су унапређиване током шк.2020/21.год. су:

1. Програмирање, планирање, извештавање;
2. Настава и учење – настава на даљину;
3. Подршка ученицима;
4. Етос.

Тим је конституисан на првом састанку 9.9.2020.год.

Нови чланови су упознати са радом Тима и активностима у претходној школској години.

Сачињен је план рада Стручног актива за школско развојно планирање за школску 2020/21. годину.

Тим је утврдио области квалитета рада, активности, динамику, одговорне сараднике на послу и индикаторе мерљивости остварених планираних циљева.

Сачињен је Акциони план за школску 2020/21. годину, за који су полазна основа били резултати самовредновања за претходну школску годину и извештај тима за Школско развојно планирање . У новом плану је уврштено оно што због прекида наставе није реализовано у претходној школској години .

Акценат је стављен на аналитичким истраживањима и унапређивању наставе на основу резултата истраживања . У овој школској години се радило и на реализацији планираних активности у области подршке ученицима, поред планирања, програмирања и извештавања, наставе и учења и етоса.

На другом састанку (полугодиште) чланови Тима су анализирали оперативне планове рада Стручних већа и тимова и закључили да су у већини планова имплементирани и конкретизовани циљеви из Развојног плана и школског програма и да су уважене актуелне потребе школе.

Координатори тимова као и руководиоци стручних већа, уврстили су у своје планове, циљеве који су предвиђени Развојним планом школе.

Разматране су остварене мере Тима за самовредновање рада школе и разговарано је о мерама које ће се спровести. Посебан акценат је био на остваривању Оперативног плана основне школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Covid-19.

Договорено је да начини рада и функционисања Тима у отежаним условима буде у складу са прописаним мерама здравствене заштите ради пандемије вируса Covid 19. С тим у вези Тим се састајао у временским терминима у складу са осталим радним обавезама, односно увек након одржавања наставе. За потребе ефикасног деловања Тима, формирана је viber група путем које се одвија комуникација.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- Елементи Школског програма и Годишњег плана рада школе су међусобно усклађени и усмерени на остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања и потреба ученика.
- Програми наставних предмета су међусобно садржајно и временски усклађени у оквиру сваког разреда.
- Унапређени су планови одељењских и стручних већа кроз заједничке теме.

ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УЧЕЊА

- У већој мери уједначени су критеријуми оцењивања на нивоу Стручног већа и на основу стандарда постигнућа и исхода;
- Месечни планови и дневне припреме прилагођене су могућностима одељења;
- Ученици су упућени у истраживачки рад (учење путем открића и решавања

проблема);

- Коришћење информационих технологија у припремању и током наставе;
- Придруживање школе веб платформама (google classroom, G Suite, е-учионица).
- Упућивање ученика на коришћење савремених технологија у настави.
- Оспособљавање наставника за употребу дигиталних алата за реализацију наставе на даљину путем online семинара.
- Коришћење информационих технологија у раду са родитељима.
- Унапређено је планирање и вредновање Иоп-а, као и задатака и складу са интересовањима и могућностима ученика.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

СЕПТЕМБАР

- Ученице одељења 8/4- Мина Грујић, Даница Лечић, Дуња Милованчевић и Јована Рајковић су 18.12.2020.године донеле пано о правилном ношењу маски и пано о правилном одржавању хигијене који су окачени у холу школе.
- 21.9.2020.године у 13:25ч. Наставница хемије Јадранка Павловић и наставница физичког васпитања Валерија Михајловић(уз присуство психолога школе Јелене Калић и наставнице српског језика Слађане Хаџић) са делом ученика 8/4 и 8/3 успешно је реализована радионица „Дезинфекција наша нова лекција“, где су ученици у школском дворишту школе правили дезинфекционо средство које су затим поклонили одељењима млађих разреда. На крају је наставница физичког васпитања говорила о правилној дезинфекцији руку.

ОКТОБАР –НОВЕМБАР

Вршњачки тим

- Психолог школе је на састанцима са Вршњачким тимом одржала две радионице.
 - 15.10.2020.год. Лични идентитет
 - 3.11.2020.год. Толеранција
 - Тим за професионалну оријентацију
 - Радионице за седми разред:
1. Представљање програма професионалне оријентације
 - 21.10.2020.год. 7-3 (Б- група)
 - 28.10.2020.год 7-3 (А- група)
 2. У свету интересовања
 - 21.10.2020.год. 7-3 (Б- група)
 - 28.10.2020.год 7-3 (А- група)

3. Ја за десет година

- 18.11.2020.год. 7-3 (Б- група)
- 25.11.2020.год. 7-3 (А- група)

- Радионице за осми разред:

1. Представљање програма професионалне оријентације

- 22.09.2020.год. 8-1
- 6.11.2020.год. 8-2
- 6.11.2020.год. 8-4

2. Самоспознаја то сам ја

- 22.09.2020.год. 8-1
- 6.11.2020.год. 8-2
- 6.11.2020.год. 8-4

3. Моја очекивања

- 9.11.2020.год. 8-1

4. Како видим себе за 10 година

- 9.10.2020.год. 8-4 (радионицу одржала Валерија Михајловић професор физичког и здравственог васпитања)

5. Куда после основне школе

- 27.11.2020.год. 8-4 (радионицу одржала Тамара Ивановић педагог школе)

ДЕЦЕМБАР

- У децембру , учитељи разредне наставе као и наставници вештина који су помагали у боравку, успешно су реализовали радионицу "Креативна рециклажа"(израда новогодишњих украса) са ученицима 1-4 разреда.

ЈАНУАР,ФЕБРУАР,МАРТ,МАЈ,ЈУН

Вршњачки тим

- Психолог школе је на састанцима са Вршњачким тимом одржала следеће радионице:
 - 25.01.2021.год. Извини
 - 12.2.2021.год. О конфликтима
 - 10.03.2021.год. О вештинама преговарања

- Тим за професионалну оријентацију

Психолог школе је на часовима одржала следеће радионице:

- У свету интересовања-12.2.2021.год. 7-1 (Б- група)
- Ја за десет година-12.2.2021. год. 7-1 (Б-група)

3. Тест професионалних интересовања

- 28.01.2021.год. 8-2 (А-група)

- 11.2.2021.год. 8-3 (А-група)
- 12.2.2021.год. 8-4 (Б- група)
- 12.2.2021.год. 8-1 (Б- група)
- 11.3.2021.год. 8-4 (А- група)
- 23.2.2021.год. 8-1 (А-група)
- 4.3.2021.год. 8-2 (Б-група)
- 4.3.2021.год. 8-3 (Б-група)

4. Сазнајем преко интернета куда после основне школе

- 17.2.2021. год. 8-4 (Радионицу одржала Сузана Раденковић, педагог школе).
- 11.3.2021. год. 8-3 (А-група)

5. Образовни профили у средњим школама

- 17.2.2021.год. 8-2 (Радионицу одржала Сузана Раденковић, педагог школе).
- 17.2.2021.год. 8-4 (Радионицу одржала Тамара Ивановић, помоћник

директора)

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања,спречавања дискриминацијеи превенције и других облика ризичног понашања

- 19.3.2021.год. 1-4 Правила понашања у школи (Радионицу одржала Јелена Калић, психолог школе).
- 24.5.2021.год. 1-4 Другарство и шта ценим код друга А и Б група (Радионицу одржала Јелена Калић,психолог школе).
- 7.6.2021.год. 1-1,1-2,1-3,1-4, предавање о другарству и Бајка о неваљалом мраву (аутор Сашо Лазовић,вероучитељ). Предање одржали Јелена Калић, психолог школе и вероучитељ Сашо Лазовић.
- Током целе школске године ученицима је пружана подршка кроз различита предавања и радионице. Развијена је свест ученика о личној безбедности, о значају заштите и очувања животне средине. Развијени су позитивни ставови и социјалне вештине код ученика, толерантно понашање , ненасилна комуникација и развијање другарства.
- Пружена је подршка ученицима који показују знатан напредак у процесу учења Иоп-3
- Побољшана је промоција позитивних дешавања у школи.

Због тренутне епидемиолошке ситуације и одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја да ученици од петог до осмог разреда пређу на наставу на даљину нисмо били у могућности да реализујемо све радионице предвиђене годишњим планом. Педагошко- психолошка служба је пружала подршку и помоћ ученицима током целе школске године.

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ОПШТИ ЦИЉ: Унапредити ниво образовних постигнућа ученика кроз адекватно мотивисање и континуирано праћење напредовања учеика.

Стандарди који су праћени:

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

-

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

МЕТОДОЛОГИЈА:

Технике прикупљања података: анализа резултата на завршном испиту, анализа постигнућа ученика на крају наставних периода, првог и другог полугодишта, анализа постигнућа ученика који се школују по ИОП-у.

Успех ученика на класификационим периодима, на крају првог и другог полугодишта.

Успех ученика од 2. до 4. разреда

	% ученика без недовољних оцена	ученика са недовољним оценама	% одличних ученика	% врло добрих ученика	% добрих ученика	% довољних
I наст. период	97,87	2,13	0	0	0	0
I полугодиште	98,67	1,33	78,67	18,93	1,07	0
III наст. период	99,47	0.53	0	0	0	0
II полугодиште	99,73	0,26	82,66	15,2	1,86	0

Осим једне ученице која се преводи у следећи разред, сви остали ученици имају позитиван успех, више од 80% има одличан успех на крају школске године, док је на полугодишту одличан успех имало ученика.

Успех ученика од 5. до 8. разреда

	% ученика без недовољних оцена	% ученика са недовољним оценама	% одличних ученика	% врло добрих ученика	% добрих ученика	% довољних
I наст. период	73,87	26,13	0	0	0	0
I полугодиште	92,44	5,04	48,11	39,80	4,53	0
III наст. период	82,66	17,34	0	0	0	0
II полугодиште	100	0	67%	28,46%	4,24%	0

Кретање оцена ученика на класификационим периодима говори да је значајно мањи број ученика са недовољним оценама на полугодишту, а посебно на крају школске године, него на првом и трећем класификационом периоду. То свакако говори да ученици уче кампањски за оцену, али и да је оцењивање углавном сумативно, врши се периодично, пред тромесечје.

Стручни сарадници су предложили да стручна већа из области предмета ураде критеријуме оцењивања за следећу школску годину. У наредном периоду неопходно је унапређење вредновања ученичких постигнућа, пре свега већи акценат ставити на значај формативног оцењивања у процесу наставе.

Резултати ученика на завршном испиту:

- Постигнућа ученика на завршном испиту, су као и претходних година изнад републичког просека, као и просека у односу на округ и школску управу. Од укупно 92 ученика који су завршили 8.разред, 91 ученик је приступио полагању завршног испита који је прописан од стране МПНТР, док је 1 ученик полагао завршни испит по ИОП-2. Стручни тим за ИО сачинио је тестове на основу плана активности ученика и његовог вредновања. Просечан број бодова из српског језика је 9.36 од 13, из математике 9.31 од 13, из комбинованог теста је 12.04 од 14. Постигнути су бољи резултати на завршном испиту у односу на претходну школску годину.

У првом уписном кругу 87 ученика је уписало жељену школу, док је 5 ученика уписано у другом уписном кругу.

Ученици који су желели уписати школе за које је претходних година било потребно и преко 90 бодова озбиљније су се спремали и постигли боље резултате на завршном испиту,више су посећивали часове припремне наставе,имали су развијенију унутрашњу мотивацију.

Постигнућа на такмичењима:

Име и презиме	разред	Предмет/наставник	школско	градско
Данило Бабић	7	Јован Анђелковић	3. републичко	
Маја Лазић	7	Јован Анђелковић	3. републичко	
Андрија Балабушић	8	Јадранка Павловић		1.
Нина Богдановић	7	Јадранка Павловић		2.
Дуња Тодоровић	7	Јадранка Павловић		2.
Соња Филиповић	7	Јадранка Павловић		3.
Данило Бабић	7	Јадранка Павловић		3.
Дуња Ђорђевић	7	Мирјана Ђукић		2.
Сара Стојановић	8	Мирјана Ђукић		2.
Општинско такмичење у одбојци, 5-6 разред, 2. место девојнице				
Општинско такмичење у кошарци, 5-6 разред, 3. место				
Општинско такмичење у фудзалу, ученици и ученице 5-6 разреда, освојили 3.место				

Успех ученика који се школују по ИОП-у:

Ученици који се школују по ИОП-у имају углавном врло добар успех, показују напредак и вољу за радом. Постигнућа у школи усаглашена су са постигнућима на завршном испиту.

ЕТОС

- Подржани су наставници и ученици који су постигли изузетне резултате у раду, као и ученици са сметњама у развоју
- Уређен је школски простор

Мере за унапређење:

- Стручна већа за наредну школску годину да сачине критеријум оцењивања на нивоу стручних већа за област предмета;
- Већу пажњу посветити формативном оцењивању у циљу адекватнијег праћења постигнућа ученика;
- Већу пажњу посветити мотивисању ученика за долазак на допунску наставу.

Координатор тима
Ружица Петровић

Годишњи извештај: **ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА** за школску 2020/2021

Тим за развој међупредметних компетенција одржао је четири састанка у току школске године, састанци су одржавани онлајн услед посебне организације рада у овој школској години. Чланови тима упознати су са планом рада тима и договорена је динамика рада. Оно што је тим ставио као приоритет је да се кроз сарадњу и координацију наставника у оквиру стручних већа, повезивањем предмета и иновирањем начина рада развијају међупредметне компетенције ученика, да ученици повезују садржаје из различитих предмета и личног искуства и примењују већ научено. Педагог школе је у оквиру тима одржала кратко предавање о значају развоја компетенција код ученика, истакла је значај повезивања садржаја различитих предмета кроз заједнички рад и планирање. У сарадњи са активом за развој школског програма сачињене су нове табеле за глобалне и месечне планове где се посебан акценат ставља на међупредметно повезивање. Кроз пројектну наставу, угледне/огледне часове и тематске дане (часове) пратиће се развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Циљ развијања компетенција је да ученици науче да примењују (употребљавају) знања у новим и различитим ситуацијама, да истражују и откривају, да креирају нове продукте, као и да процењују и вреднују сопствена постигнућа и ставове, али и постигнућа и ставове других. Значај кључних компетенција је евидентан, али је важно питање како радимо на њима и колико имамо простора у наставном процесу за њих. Рад на кључним компетенцијама није непосредно везан за одређени школски предмет или садржај, одговорност за њихов развој носе сви наставници и сви школски предмети.

У току школске године кроз угледне часове, часове редовне наставе, пројекте ученици су најчешће развијали компетенције за учење, дигиталне компетенције, рад са подацима, одговоран однос према друштвеној средини, одговоран однос према здрављу.

Поред одржаних угледних часова посебно издвајамо:

- пројекат „ Учење“ којим је обележан дан науке. У сарадњи са ученицима библиотекарка школе је координирала пројектом.
- пројекат ученика осмог разреда (српски језик) - ученици су у **марту** месецу са предметном наставницом Иваном Пешко снимили краћу радио – драму, изводећи делове

из текста Данила Киша „Ноћ и магла“. Драма је снимана путем зум платформе и извођена на часу српског језика ученика 8/3.

- У **мају месецу** су ученице Ленка Лаптошевић и Невена Тасић (6/2), под менторством наставнице Иване Пешко учествовале у Међународном жирију за одабир најбољег европског филма за младе, у сарадњи са филмском организацијом „Слободна зона“. Учествовале су на видео конференцијама које су координисали аутори чувене интернет емисије „Марка Жвака“, заједно са одабраним ученицима из целе земље.

- Ученици 5/1 и 6/2 заједно са наставницом српског језика учествовали у видео конференцији са ученицима српске школе „Никола Тесла“ у Нијагари, разговарајући о начину школовања у њиховима земљама за време онлајн наставе. Направљен је видео снимак дискусије који доказује квалитет одржане конференције.

- ученици Соња и Данило Бабић који наставу из физике прате по иоп-3 су под менторством наставника физике одржали угледне часове;

- ученица Милица Миловановић иоп-3 под менторством наставнице математике и информатике Тамаром Јаћимовић одражала је угледни час на тему

Тим наставника који је учествовао у семинару „Школе за 21.век“ у јуну је сачинио детаљан план за спровођење тематског дана „Музика на струју“, чија је реализација планирана за септембар школске 2021/2022. године.

Руководилац тима:Сузана Раденковић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ 2020/21			
Активности	Време реализације	Носилац активности	Реализовано током школске године
- Састанак са члановима Стручних актива: за развојно планирање и развој школског програма, члановима тима за самовредновање и тима за међупредметне компетенције и упознавање са садржајима кључних школских докумената и специфичностима школе.	Септембар	Директор, чланови стручних актива и тимова	Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.
- Увид у оперативне планове рада наставника /да ли наставници планирају међупредметне и предметне компетенције и стандарде -увид у планирање допунске, додатне наставе и слободне активности -увид у дневне припреме наставника	Током првог и другог полугодишта	Педагог,директор предметни наставници;	Увидом у оперативне планове рада наставника уочено је да наставници планирају међупредметне и предметне компетенције и исходе. -увидом у дневне припреме наставника уочено је да наставници не бележе запажања по завршеном часу која су неопходна за планирање следећег часа. -Вршити корекцију припрема на основу запажања са часа

[illegible]

подршка -Прилагођавање наставних садржаја ученицима и/или групи ученика			индивидуално образовне планова за ученике у складу са идентификованим потребама подршке - Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима -Психолог и педагошки асистент прате остваривање планова превенције осипања ученика
-Мотивација ученика за долазак на додатну и допунску наставу	Октобар	предметни наставници,	-Примећено је да мали број ученика присуствује допунској настави . На Стручним већима је било потребно да се разговара о начинима како можемо мотивисати ученике да у већем броју присуствују допунској настави и слободним активностима и како побољшати сарадњу са родитељима да би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа, бољи успех ,али се о томе није разговарало у мери у којој је потребно, због комбинованог модела и пандемије корона вируса.

Превенција насиља и сарадње школе на свим нивоима	Током школске године	Тим за заштиту од насиља Психолог Вршњачки тим	- У школи функционише систем заштите од насиља. Родитељи су упознати са Протоколом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Педагошко психолошка служба обављала је саветодавни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци), У школи је радио Вршњачки тим који је пружао вршњачку подршку и превентивни рад кроз реализацију пројеката који подстичу развој социјалних вештина код ученика. - Израдили су ученици плакате који промовишу дружење и заједништво, поштовање различитости, здраве стилове живота
Праћење остваривање Плана стручног усавршавања	Током школске године		-наставници су у току ове школске године која је била специфична дали све од себе и ишли на разне вебинаре и онлајн семинаре. Наши запослени су завршили семинар „Дигитална учионица“ и „Школа за 21. век“
Редовна припрема ученика 8. разреда за завршни испит - Упоредна анализа резултата на пробном завршном и завршном испиту, уз анализу усклађености закључних оцена и	Јун Август	Предметни наставници педагог	Припремна настава за ученике осмих разреда је одржавана у школи и онлајн. Ученици су постигли сличне резултате на пробном и завршном испиту, али испод очекиваног. Закључак:Критеријуми оцењивања треба да буду јасно дефинисани и усаглашени на стручним већима и у сагласности са стандардима постигнућа који су прописани за сваки наставни предмет а све у циљу унапређивања образовно-васпитног рада.

постигнутих резултата ученика 8. разреда на завршном испиту			
Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу. - успех сваког појединца или групе се промовише и представља и успех школе	Током године	Директор, одељењске старешине, стручна служба, наставници задужени за школски сајт, родитељи	Реализовано на крају школске године На наставничком већу похваљен је рад наставника и успех ученика на такмичењима .
У школи је развијена сарадња на свим нивоима - предузимање превентивних активности са циљем афирмације сарадничких односа и асертивне комуникације- активности током трајања Дечје недеље: - израда плаката (сликовних решења) који промовишу дружење и заједништво, заштиту животне средине, здраве стилове живота и бављење спортом			У школи су предузете превентивних активности са циљем афирмације сарадничких односа и асертивне комуникације кроз рад Ученичког парламента и Вршњачког тима - Чланови Ученичког парламента и вршњачког тима су обучени за вршњачку подршку и превентивни рад кроз реализацију пројеката који подстичу развој социјалних вештина код ученика – Активности: -пружање подршке ученицима који избегавају да долазе у школу. -Радионице о толеранцији -Месечни пано хуманих поступака,пано о толеранцији - Обележен је Дан духовности, Свети Сава, разговором о његовом ненасилном животу у духу праштања.

Континуирано праћење и вредновање наставног процеса	Током школске године	педагог, психолог, директор	Реализовано у току школске године стручни сарадници, помоћник директора и директор школе имали непосредан увид у наставни процес, а током онлајн наставе и на платформи Гугл учионице Носиоци активности: педагог, психолог, директор Континуирано праћење и вредновање наставног процеса одвијало се према утврђеном плану посете часова од стране психолога, педагога, помоћника директора и директора школе. Закључак: Стручни сарадници су изнели своја запажања и процене: Фронтални рад и даље доминира, али се примењују и други различити облици рада, као и разноврсне методе у настави. Учешће ученика је у великој мери присутно.
---	-----------------------------	--	---

Годишњи извештај: **АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА** за школску
2020/2021

Актив за развој школског програма је током школске 2020/21. године одржао пет састанака. Записници са свих састанака су достављени педагогу школе и евидентирани у свеску Актива за развој школског програма.

У току првог полугодишта анализирана је оствареност школског програма на првом класификационом периоду и на крају првог полугодишта.

Посете часовима су се одвијале према утврђеним распоредима.

Извештаји са свих одржаних такмичења достављени су ПП служби. Имена свих награђених ученика прочитана су на одељењским већима и на наставничком већу.

Сви стручни органи и тимови редовно су одржавали своје састанке, што потврђују њихови записници након одржаних састанака.

У току другог полугодишта анализирана је оствареност школског програма на трећем класификационом периоду и на крају другог полугодишта.

Наставници су у овој школској години комуникацију са ученицима остваривали непосредно на часовима и on line користећи платформе Google учионице, док су учитељи радили са децом све време у школи. Одељења млађих разреда су била подељена у две групе.

Посете,екскурзије и настава у природи у овој школској години нису спроведене пошто није било ни обавезне процедуре за извођење истих услед пандемије корона вирусом .На основу препоруке МПНТР , а према процени кризног штаба настава у природи која је планирана у претходној школској години је реализована од 10. до 22. јуна 2021. године у Косјерићу пошто су се побољшали епидемиолошки услови.

Сви стручни органи и тимови редовно су одржавали своје састанке, што потврђују њихови записници са одржаних седница до проглашења ванредног стања.

Приоритетан задатак тима била је израда новог Школског програма за четврти и осми разред као и анекса школског програма за други разред за обавезан предмет дигитални свет.У наредној школској години руководилац Стручног тима за развој школског програма биће Александра Илић Андрејић.

Руководилац тима:

Љиљана Црномарковић, проф.разредне наставе

Годишњи извештај: **ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ** за школску 2020/2021

Тим за инклузивно образовање је у току школске године одржао четири састанка. Све тачке дневног реда су реализоване по плану.

На почетку школске године сви запослени су упознати са годишњим планом рада Тима за инклузивно образовање, анализирали се постојећа документација за ученике који се школују по прилагођеном/измењеном програму, мапирали су се ученици којима је потребна додатна подршка у раду, анализирали се напредовање ученика у претходној години као и примена најделотворнијих стратегија које су биле примењене. Договорен је распоред плана активности (за ученике који су се до сада школовали по ИОП-у) и дати предлози за усвајање Педагошком колегијуму .

Координатор за млађе разреде била је Снежана Марић професор разредне наставе, а за старије разреде Ивана Пешко, наставник српског језика и комуникације.

За све ученике који слабије напредују препоручена је индивидуализација рада на редовним часовима и појачан рад у оквиру допунске наставе. Ови ученици треба да се редовно прате и бележи њихово присуство на допунској настави, као и напредовање на редовној настави.

На састанцима се разматрало и дискутовало о оцењивању ученика који се школују по прилагођеном/измењеном програму, ангажованости и степену оставарености циљева и прилагођених стандарда постигнућа. Извршена је евалуација планова активности и ажурирана је база података за ученике који раде по прилагођеном /измењеном програму. Дискутовало се о програмима подршке, адекватним приступима и методама који су у складу са индивидуалним способностима ученика,вршњачкој помоћи ученика,сарадњи с родитељима.

На крају сваког полугодишта извршен је резиме (евалуација) постојећих програма који је укључивао постигнућа ученика који се образују по прилагођеном/измењеном програму, успешне стратегије које су се примењивале,уопштим циљевима и одређивању примарних циљева за следеће полугодиште.

Ове школске године јако добро су функционисали мали стручни тимови чији су чланови били учитељ/наставник,родитељ, педагог и психолог. Родитељи ученика који се образују по ИОП-у показали су висок степен сарадње и били су стални чланови тима.

Табела 1) Број ученика који се образују по прилагођеном/измењеном програму у односу на разред

Разред	Индивидуализација (број ученика)	Прилагођени програм ИОП-1 (број ученика)	Измењени програм ИОП-2 (број ученика)	Обогаћени програм ИОП-3 (број ученика)
Први	/	1	/	/
Други	1	/	/	/
Трећи	/	/	1	/
Четврти	2	2	/	/
Пети	/	1	1	/
Шести	1	/	1	2
Седми	/	/	/	1
Осми	/	/	1	/
Укупно	4	4	4	3

У школи 8 ученика стиче образовање и васпитање по прилагођеном/измењеном програму, 3 ученика по обогаћеном програму.

За четири ученика урађен је педагошки профил и план индивидуализације. Ове школске године посветили смо велику пажњу ученицима који су прошле године имали запажене резултате на такмичењима. Психолог школе урадила је на предлог предметних наставника а у уз сагласност родитеља тестирања ученика. За три ученика приступило се изради ИОП-3 и то за ученицу 7.разреда Мају Лазић 7-2 из физике и за два ученика 6.разреда Милицу Миловановић 6-5 и Алексу Симић 6-5 из математике. ИОП-3 се за ученицу Мају Лазић почео примењивати од другог тромесечја, а за ученицу Милицу Миловановић од другог полугодишта, за Алексу Симић од марта месеца 2021.године.

Руководилац тима за инклузивно образовање

Сузана Раденковић, педагог

VII Извештаји о посебним програмима образовно – васпитног рада

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ: ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРЕВЕНЦИЈЕ И ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Тим чине:

1. Сузана Раденковић, педагог школе
2. Тамара Ивановић, помоћник директора
3. Данијела Богдановић, проф. Разредне наставе
4. Весна Виријевић, проф. Енглеског језика
5. Снежана Митровић, проф. Разредне наставе
6. Станоје Бурлић, проф. Физичког и здравственог васпитања
7. Вукан Вуканић, проф. Ликовне културе
8. Санела Драча, проф. Разредне наставе
9. Сашо Лазовић, проф. Верске наставе
10. Неда Мирков, проф. Разредне наставе
11. Јелена Вељковић, секретар школе
12. Јелена Калић, психолог школе и руководилац тима

Тим за заштиту ученика од насиља у току школске 2020./21.године састао се осам пута и реаговао је на вербалне и физичке сукобе међу вршњацима. Најчешће ситуације којима се тим бавио су биле вређање, говорење ружних речи, гурање, шутирање и ударање међу вршњацима. Састанцима тима поред сталних чланова присуствовали су учитељи и резредне старешинеученика који су били учесници различитих сукоба.

Састанци су увек били садржајни, добро испланирани, конструктивни,поткрепљени одабраним садржајем у циљу испуњавања постављених циљева, доношењу превентивних мера како би се сукоби разрешили и како би вршњаци развили толеранцију, уважавање и другарске односе. Тим се углавном бавио насиљем првог нивоа, али је дискутовао и о случајевима другог нивоа насиља. Највећи број сукоба се дешавао за време великог одмора.

Спискови свих чланова Тима истакнути су на видљивим местима у школи. Чланови тима су упознати са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

У току школске 2020./21. године није било васпитно-дисциплинских поступака.

Обележен је Светски дан ненасиља и Дечија недеља, а ученици од 1. до 8. разреда на часу одељенске заједнице су учествовали у изради панора и направљена је изложба дечијих радова.

У новембру је обележен Међународни дан толеранције, дан који би због свог значења, идеја и циља требао да траје целе године. Ученици су се подсетили да је потребно уважавати туђе мишљење, туђа уверења и осећања да је толеранција заснована на значењу, отворености, комуникацији и слободи мишљења.

Поводом Дана безбедног интернета, Национални контакт центар Министарства трговине, туризма и телекомуникација организовао је 11.2.2021. год. вебинар за родитеље и старатеље малолетне деце под називом „ Како да заштитимо своје дете у онлајн свету“. Вебинар је пружио важне информације и савете о механизмима заштите деце на интернету.

24.2.2021. године обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља-Дан ружичастих мајица. Ученици од 1. до 8. разреда обележили су овај дан на часу или часу грађанског васпитања. Психолог школе је са ученицима из боравка направила панора.

Стручни сарадници (чланови тима) су прошли обуку Националне платформе „ Чувам те“, која представља прву националну платформу за превенцију и заштиту ученика од насиља у школи. Национална платформа „ Чувам те“ садржи едукативне садржаје који су намењени свим родитељима, наставницима и ученицима.

Вероучитељ Сашо Лазовић је заједно са психологом школе Јеленом Калић одржао предавање ученицима првог разреда о другарству. Вероучитељ Сашо Лазовић је за ту прилику написао бајку „Бајка о неваљалом мраву“.

Психолог школе је у сарадњи са Вршњачким тимом, као и са ученицима петог, шестог, седмог и осмог разреда учествовала у изради панора и реализацији радионица „ Толеранција“ и „ Дан ружичастих мајица“.

У договору са одељенским старешинама психолог школе је одржала низ радионица и предавања: Лични идентитет, толеранција, радионице о конфликтима, стилски поступања у конфликтима, другарству и правилима понашања. Предавања и радионице су имале за циљ да упознају ученике са различитим врстама насиља и реаговање на исто у циљу превенције и адекватне реакције на насиље.

Руководилац тима: Јелена Калић, психолог школе

Годишњи извештај: **УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА** за школску 2020/2021

Чланови ученичког парламента су ученици одељења седмог и осмог разреда,изабрани на часу одељењске заједнице.

Након конституисања парламента и упознавања чланова са начином и програмом рада парламента ,одржан је састанак у октобру месецу ,укупно два.

Због вођења рачуна о епидемиолошким мерама, обавезама ученика у терминима пречаса, ученика који долазе у различитим терминима у школу,састанци нису одржавани даље.

Сви чланови су заинтересовани за рад у оквиру ученичког парламента.

У другом полугодишту су одржани састанци у фебруару 11. и 23. априла водећи рачуна о највећем броју прустних и епидемиолошким мерама.

Чланови су поштавали заказане термине.

У другом полугодишту је анализиран успех ,као и значај онлајн и допунске наставе у наставном процесу.Члановима парламента је приказана прошлогодишња презентација ученика на тему,,Школа из угла једног осмака”.Дискутовано је о позитивним аспектима друге године онлајн наставе и потешкоћама,организацији времена,као и о личним циљевима до краја школске године. Чланови су изнели предлоге мера за побољшање успеха и дисциплине.

Разматране су активности у погледу професионалног усавршавања.

Чланови парламента су упознати са могућностима едукације , свим обавезима и активностима прослеђеним од стране одељењских старешина ,руководиоца ученичког парламента и школе које редовно испуњавају и сами креирају план својих обавеза и активности.

Програмски задаци као што су сарадња са другим основним школама,школама у блиском окружењу и едукативним центрима,радионице нису реализоване због важећих мера и оптерећености ученика.

Руководилац Маријана Томашевић

Годишњи извештај: **ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ** за школску
2020/2021

Циљ професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стичу знања о себи и свету тада, да што објективније процењују своје потребе, способности, интересовања и особине личности у односу на захтеве одређеног занимања и могућности запошљавања и да на основу тога донесе одлуке о избору занимања, као и да што успешније планирају правце професионалног развоја.

Тим чине:

1. Сашо Лазовић, проф. Верске наставе
2. Маријана Вуловић, проф. Географије
3. Марко Баровић, проф. Историје
4. Валерија Михајловић, проф. Физичког и здравственог васпитање
5. Мирјана Ђукић, проф. Енглеског језика
6. Светлана Каран, проф. Биологије
7. Јован Анђелковић, проф. Физике
8. Јелена Калић, психолог школе и руководилац тима

У току школске 2020./21. године Тим за професионалну оријентацију састао се пет пута. Чланови тима су упознати са програмом, циљевима и задацима професионалне оријентације. Радионице су реализоване на часовима редовне наставе (Часу одељенске заједнице, ликовне културе, информатике и рачунарства, српског језика и као замена часа). За осми разред предвиђено је било осам радионица, а за седми разред шест радионица. Са ученицима осмих разреда рађен је тест професионалних интересовања. Чланови тима су упознати и са терминима отворених врата неки средњих школа које су нам упутиле позив и обавештење. Разредним старешинама осмих разреда су прослеђивани мејлови о презентацији средње школе које су нам се обратила путем мејла. Њихов задатак је био да презентацију проследи ученицима како би добили све потребне информације о жељеној школи.

Због тренутне епидемиолошке ситуације и одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја да ученици од петог до осмог разреда пређу на наставу на даљину нисмо били у могућности да реализујемо све радионице у сваком одељењу. **Руководилац тима:** Јелена Калић, психолог школе

Годишњи извештај: **ВРШЊАЧКОГ ТИМА** за школску 2020/2021

Циљ тима је да ученици науче да не подржавају насиље и да га уколико је то могуће спрече. Вршњачки тим се оснажује да у одређеним ситуацијама мотивише вршњаке да се укључе у решавање проблема и спречавање сваког вида насиља. За чланове вршњачког тима изабрани су дружељубиви, комуникативни, креативни, стрпљиви и толерантни ученици.

У школској 2020./21. години Вршњачки тим се састао шест пута. Тим се састоји од тридесет два ученика од петог до осмог разреда, чланове су изабрали ученици на часу одељенске заједнице.

Чланови тима су упознати са циљевима и задацима рада вршњачког тима.

Рађено је неколико радионица и то:

- Лични идентитет
- Толеранција
- Извини
- О конфликтима
- Радионице о вештинама преговарања

Чланови тима су стекли знања, искуства и вештине које су неопходне за активно учешће у смањењу насиља у школи. Ученици се осећају корисним јер својим залагањем мењају ствари на боље. Чланови су се подсетили да је потребно уважавати туђа мишљења, уверења и осећања.

Стекли су знање о томе како да реагују када дође до конфликта, како да га реше и који су стилови поступања у конфликтима. Сви заједно су учествовали у изрази паноа.

Због тренутне епидемиолошке ситуације и одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја да ученици од петог до осмог разреда пређу на наставу на даљину нисмо били у могућности да реализујемо све радионице предвиђене годишњим планом.

Руководилац тима: Јелена Калић, психолог школе

Годишњи извештај о раду Дечијег савеза

Организација Пријатељи деце Вождовац је покровитељ многобројних манифестација и пројеката који су због епидемијолошке ситуације изостали или су организовани онлајн .

У школи смо током године имали следеће активности:

- Пријем првака у Дечији савез ; 5 – 11. октобра

За ту прилику организован је Јесењи карневал (уређење паноа, Шеширијада)

- Организована је хуманитарна акција у сарадњи са Црвеним крстом , Један пакетич пуно љубави.
Ученици су се у великом броју одазвали овој акцији.
- Обележавање дана Светог Саве
Ученици четвртог разреда су припремили пригодан литерарни програм, који је емитован преко школског разгласа. Остали разреди су учествовали у уређењу школског хола.
- Пријем предшколаца и Школско такмичење рецитатора , април.
Представници школе на Општинско такмичењу су биле : Миа Живковић II/3 и Ана Цвијановић IV/5. Миа Живковић је освојила прво место и пласирала се на Градско такмичење.
- Послати су радови ученика за такмичење Ђачка песничка сусретања и ликовни конкурс За лепши и чистији Београд .
Нисмо добили повратну информацију о резултатима тих такмичења.
- Читалачка значка и Дан изазова нису одржани.
Програми: Заштитимо птице Београда, У сусрет Васкрсу, Светски дан здравља , Међународни дан дечје књиге, реализовани су кроз часове редовне и изборне наставе.

Координатор
Зора Тијанић

Годишњи извештај: Целодневне наставе

На крају школске 2020./2021. године други разред целодневне наставе завршило је 28 ученика.

2/5 - 28 ученика (17 дечака, 11 девојчица)

Ученици другог разреда у целодневној настави се оцењују бројчано. Сви ученици су напредовали и усвојили планиране садржаје.

У одељењу 2/5 сви ученици су постигли позитиван успех. 27 ученика је постигло одличан успех, 1 ученица врло добар успех.

Сви ученици имају примерно владање.

Ученици који су мало спорије напредовали и којима је потребна већа помоћ и подршка у раду су Нађа Аксентијевић и Невена Ковачев. Уз континуирани допунски рад у школи и рад код куће успешно су савладали градиво.

Протекла школска 2020./2021. година се одвијала према школском календару у складу са препорукама Министарства и сходно епидемиолошкој ситуацији, непосредни рад и настава на даљину.

Ученици 2/5 одељења целодневне наставе су били подељени у две групе. Обе групе су имале организовану наставу према распореду часова у коме су се налазиле све планиране активности које се подразумевају у целодневној настави. Ученици су као и у претходној школској години већину школских обавеза завршавали током наставе што је укључивало и самостални рад, израду домаћих задатака.

Сви планирани садржаји су реализовани. Према плану настава у природи се није реализовала у првом разреду због епидемиолошке ситуације већ када су се за то створили услови ,уз сагласност родитеља на крају школске године ,од 5.06. до 11.06., у Орашцу. Садржаји и активности су реализовани успешно.

Како је предвиђено на почетку школске године, учитељи из целодневне наставе одржали су угледне часове.

Следеће школске године ученици ће по плану имати организовану класичну наставу уз могућност продуженог боравка, о чему су родитељи обавештени и анкетирани на крају школске године. Родитељи су упознати са потребним уџбеницима за трећи разред, прибором за рад ,лектиром за наредну школску годину и дати су савети за радне обавезе током летњег распуста.

Биљана Шарчев и Александра Анђић

Годишњи извештај: **ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА**

Школске 2020/2021.године рад у боравку се спроводи у осам хомогених група. У групи коју чини одељење I₁ има 18 уписаних ученика, од којих је 16 редовно долазило (Мирослава Вукашиновић), у групи коју чини одељење I₂ има 14 ученика (Соња Стојановић Ђаловић – Град Београд), у групи коју чини одељење I₃ има 17 уписаних ученика, 16 је редовно долазило (Душица Дашић), у групи коју чини одељење I₄ има 16 ученика (Жељка Симоновић – Град Београд) . У групи коју чине II₁ и II₃ има 27 уписаних ученика, а редовно остајало у боравку 14 ученика (Весна Шошкић), у групи коју чине II₂ и II₄ има 22 ученика, у боравку остајало 13 ученика (Сандра Ковачевић), у групи коју чине III₁ и III₅ има 19 ученика (Олга Росандић) и у групи коју чине одељења III₂, III₃ и III₄ има 20 ученика (Весна Антић – Град Београд).

Као сваке године рад у боравку обухвата израду домаћих задатака, организовање и спровођење слободног времена, слободних активности, исхрану и дежурство до 17:00 часова. С обзиром на епидемиолошку ситуацију изазвану вирусом Ковид 19, ученици су подељени у групе, у којима има од 15 до 18 ученика.

Израду домаћих задатака ученици обављају самостално, уз повремену помоћ учитеља. У трећем разреду један ученик ради по ИОП- у и има персоналног асистента. Дисциплинских проблема нема.

У оквиру слободних активности организовале су се музичке, ликовне, еколошке, драмске и спортске активности.

Деца су кроз различите радионице учила о правилима бонтона. Учили смо о правилима понашања у школи, на јавним местима, позоришту, биоскопу, у Дому здравља, у гостима, на путовању.

Такође, обрађивана је и народна традиција: народне песме и приче, брзалице, разбрајалице, пословице, загонетке као и народни обичаји (славе, Божић, Ускрс).

Кроз еколошке радионице обележени су светски дани: Заштите животне средине, Дан здраве хране, Светски дан љубазности, Светски дан толеранције, Међународни дан људских права, Дан ластавица, Светски дани заштите шума и вода, Дан планете Земље, Међународни дан музеја, Међународни дан заштите животне средине, Дан Сунца.

Кроз тему Свет комуникација деца су упозната са традиционалним и савременим начинима комуницирања и нарочито је пажња била усмерена на њихову заштиту на интернету.

Саобраћајна култура је такође била тема интересовања. Ученици су били, у току различитих игровних активности, упознати са правилима понашања у саобраћају.

Током целе године спортске и физичке активности су биле на врху листе приоритета. У мају месецу је обележен Светски дан спорта.

Током школске године ученици су узимали учешће у свим активностима које су биле организоване у школи: Дечја недеља 5.-9. октобра, обележавање Нове године, Божића, Ускрса, пријема предшколаца.

Све су ово биле плански организоване активности које ученицима омогућавају стварање, откривање, изражавање речима, звуцима, покретима, бојама и другим разноврсним облицима и средствима.

Слободно време је било намењено рекреацији, опуштању и дружењу са вршњацима.

Координатор продуженог боравка:

Сандра Ковачевић

Годишњи извештај: **ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

за школску 2020/2021

Већина планираних активности у школи није спроведена због епидемиолошке ситуације у земљи и специфичне организације рада. Поједине спроведене активности нису биле планиране, али су произашле из околности у којима смо се сви нашли за време онлајн наставе. Следи рекапитулација спроведених активности у току школске године:

31. август 2020. организован је свечани пријем првака и петака, уз пригодане речи добродошлице директорке школе, учитеља и наставника, као и приредбу у организацији фолклорног ансамбла из школе. Пријем се одиграо у школском дворишту у складу са епидемиолошким мерама.

У октобру је Дечија недеља недеља обележена у непосредном раду наставника и учитеља са својим одељењима. Уређен је изложбени простор у холу школе на тему „Јесен нам је дала“.

27. јануара 2021. Одржано је скромна академија поводом Дана Светог Саве. Ученици четвртог разреда су направили пригодну радио емисију која је пуштана преко школског разгласа.

У холу школе је уприличена сликарска изложба дечијих радова *Светосавље*. Изложбе је осмислио наставник ликовне културе, заједно са учитељима школе.

У току **фебруара** ученик Петар Велимир је освојио треће место из пливања на градском такмичењу.

У току **марта** је одржано Школско такмичење рецитатора (12.3.2021). Учествовало је 23 ученика. Ученици су освојили следећа места: 1. Миа Живковић (2/3), 2. Ива Василић (2/1) и Хана Дугалић(4/4). Прво место међу вишим разредима освојила је Ана Цвијановић (6/5). Ученица Миа Живковић је освојила прво место и на општинском такмичењу рецитатора 14. априла 2021.

Ученица Ива Петковић је у току **марта** и **априла** месеца остварила неколико успеха на различитим ликовним конкурсима (Пријатељи деце Београда, Међународно ликовно

такмичење деце у Скопљу, а њена илустрација је одабрана за ново издање књиге чувене британске списатељице Џ.К. Роулинг).

Ученици осмог разреда су у **марту** са предметном наставницом Иваном Пешко снимили краћу радио – драму, изводећи делове из текста Данила Киша „Ноћ и магла“. Драма је снимана путем зум платформе и извођена на часу српског језика ученика 8/3.

Ученици наше школе су у **априлу и мају** учествовали на бројним спортским такмичењима (градско такмичење из одбојке, кошарке, баскета „3 на 3“, фудбала, цудоа). Девојчице седмог и осмог разреда су освојиле прво место у одбојци на општинском такмичењу и четврто место на градском. Ученице петог и шестог разреда су освојиле друго место у одбојци на општинском такмичењу, треће на општинском у фудбалу и треће место на општинском такмичењу из кошарке. Ученици петог и шестог су освојили треће место на општинском такмичењу у фудбалу и кошарци. Дарија Милић, ученица 5/2 је учествовала на такмичењу из цудоа, али се није пласирала, као и ученици који су учествовали у такмичењу из баскета „3 на 3“.

У **мају** су ученице Ленка Лаптошевић и Невена Тасић (6/2), под менторством наставнице Иване Пешко учествовале у Међународном жирију за одабир најбољег европског филма за младе, у сарадњи са филмском организацијом „Слободна зона“. Учествовале су на видео конференцијама које су координисали аутори чувене интернет емисије „Марка Жвака“, заједно са одабраним ученицима из целе земље. Ученици 5/1 и 6/2 заједно са наставницом српског језика учествовали у видео конференцији са ученицима српске школе „Никола Тесла“ у Нијагари, разговарајући о начину школовања у њиховим земљама за време онлајн наставе. Направљен је видео снимак дискусије који доказује квалитет одржане конференције. Тим наставника који је учествовао у семинару „Школе за 21.век“ у јуну је сачинио детаљан план за спровођење тематског дана „Музика на струју“, чија је реализација планирана за септембар школске 2021/2022. године.

Руководилац тима: Ивана Пешко

Годишњи извештај: **ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ И ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ**
УЧЕНИКА за школску 2020/2021

Програм социјалне и здравствене заштите подразумева пружање помоћи и оснаживање ученика за самосталан и продуктиван живот и регулисање питања социјалне укључености. Овим програмом се жели заштитити право сваког ученика на квалитетан живот и рад у школи и оспособити га за самостално и несметано укључивање у васпитно-образовни процес. Програм социјалне и здравствене заштите реализован је путем обезбеђивања доступности услуга и права на социјалну и здравствену заштиту свих ученика, пружања помоћи свим ученицима у превазилажењу социјалних и животних тешкоћа. Програм социјалне и здравствене заштите се остваривао путем часова одељењске заједнице, као и на часовима Грађанског васпитања. Такође, настојали смо да укључимо родитеље и остале релевантне институције наше општине у процес реализације овог програма. Уз помоћ Центра за социјални рад и Црвеног крста, школа је пружила помоћ ученицима лошијег материјалног статуса у виду набавке школског прибора, књига радног карактера, делимичног или потпуног ослобађања исхране у школи. За свако треће дете ученика наше школе уколико користи продужени боравак ручак је био бесплатан. Школа је сарађивала са специјализованим стручним установама: Центром за социјални рад, најчешће поводом изостајања ученика из школе и дисфункционалних породичних односа, Здравственим установама и МУП-ом Вождовац. За 8 ученика ученика којима је требала додатна подршка општина је организовала бесплатну ужину.

Здравствена заштита се обавља у оквиру Дома здравља Општине Вождовац. У месној заједници “Бањица” налази се школски лекар који пружа услуге здравствене заштите нашим ученицима. У школи постоји и зубна амбуланта у којој је радио један стоматолог и једна стоматолошка сестра.

Програм заштите животне средине обухватао је активности које су усмерене на јачање и развој еколошке свести, развијање љубави према природи као и значај очувања природних ресурса. Реализација овог програма подстиче ученике на унапређење и очување животне средине, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост.

У реализацију овог програма укључени су: одељенске старешине, предметни наставници, руководиоци стручних већа, стручни сарадници, родитељи. Реализација програма се остваривала кроз **Обележавање значајних датума из области заштите животне средине, Уређење учионица, Заштита животне средине(одговоран однос према природи)** -дечји радови (презентације, панои) .

Годишњи извештај: **ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТИ** за школску 2020/2021

Програмска концепција школског спорта заснива се на јединству наставних, ванчасовних и ваншколских организационих облика рада. Два пута у току школске године се одржавала недеља Школског спорта, међутим услед епидемиолошке ситуације недеља спорта у октобру месецу није одржана. У априлу месецу обележаена је прва недеља спорта. Организовале су се спортске активности (атлетика) у којима су учествовали ученици 4. разреда. Одржани су и угледни часови у одељењима 4. разреда.

Годишњи извештај: **ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ** за школску 2020/2021

У школи се подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Сарадња са родитељима се остваривала на више нивоа и у оквиру различитих активности. Пре свега, родитељи су активном улогом у Савету родитеља били укључени у доношење одлука око безбедносних, наставних, организационих и питања. Наставници су остваривали континуирану сарадњу са родитељима путем редовних родитељских састанака и Дана отворених врата који су се услед епидемиолошке ситуације углавном одржавали онлајн, путем вајбер група или мејлом. Настојали смо да родитеље што више укључимо у начин организације рада школе. Сарадња са породицом је подразумевала и континуирану комуникацију, консултовање и саветовање са директором и ПП службом школе. Забележен је велики број индивидуалних консултација са ПП службом, директором

школе и наставницима. Родитељи су били укључени у прикупљање података о психофизичким способностима детета, о социјалним, здравственим и породичним приликама, као и мишљењима и ставовима родитеља о ефикасности васпитно-образовног рада школе. Нарочито се инсистирало на сарадњи са родитељима ученика који имају одређених тешкоћа у развоју, учењу и понашању, у циљу превазилажења и правилног раста и развоја детета. Сарадња са породицом се континуирано остварује са циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно – образовног утицаја.

Годишњи извештај: ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ за школску 2020/2021

Међу бројним чиниоцима који доприносе остваривању Годишњег плана рада школе, посебно место заузима и сарадња са јединицом локалне самоуправе. Та сарадња се сваке године садржајно богати, а конкретни облици сарадње су планирани на нивоу стручних органа, одељенских заједница, ваннаставних активности, ученичких организација, посебних програма васпитно-образовног рада и школе у целини. Као и предходних година, и ове школске године наша школа имала је низ заједничких активности и програма у сарадњи са Пријатељима деце на Општини Вождовац, организацијом која се бави бригом о деци и заштитом права деце. Трибине и радионице које доприносе подизању нивоа свести о болестима зависности, важним факторима који утичу на здраво одрастање. Изведена је приредба поводом пријема првака . У сарадњи са Црвеним крстом реализоване су бројне хуманитарне акције кроз које су промовисане хумане љуске вредности. У децембру је реализована акција „Један пакетић, пуно љубави“. Током целе школске године траје акција “Чеп у чеп“. Кроз програм здравственог васпитања тежи се подизању здравствене културе, као и безбедности у саобраћају и подизању саобраћајне културе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021 ГОДИНУ

Током школске 2020/2021. године наставници наше школе усавршавали су се углавном похађајући семинаре који су организовани на нивоу школе или су организовани од стране

министарства. Наставници су похађали обуке које се односе на различите компетенције, али најчешће су биле обуке које развијају компетенције за подучавање и учење, компетенције за подршку развоју личности ученика, комуникацију, а потом компетенције за ужу стручну област.

У току школске године запослени су похађали следеће семинаре:

1. „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу“ похађало 26 запослених;
2. „Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“-похађало око 30 запослених;
3. Учитељи првог разреда похађали су семинар „Дигитални свет“(4 учитеља првог разреда);
4. Семинар / дигитална учионица / дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала;
5. *Директорка школе,и још два члана тима за самовредновање похађале су семинар. „Обука запослених у образовању за пружање подршке школама у процесу самовредновања“;*
6. „Програм обуке за дежурне наставнике на Завршном испиту у основном образовању“ –семинар онлајн похађали сви дежурни наставници;
7. Узели смо учешће и у пројекту „Школа за 21.век“.Тим наставника који је учествовао у семинару „Школе за 21.век“ у јуну је сачинио детаљан план за спровођење тематског дана „Музика на струју“, чија је реализација планирана за септембар школске 2021/2022. године.

У оквиру стручног усавршавања наставника у установи, били су заступљени различити облици усавршавања, а најчешћи од њих су: учествовање у раду стручних већа и тимова кроз дискусију о примерима добре праксе, усклађивање критеријума оцењивања, размена искуства кроз реализацију угледних часова и активности, присуствовање предавањима у школи у оквиру стручних већа, као и присуствовање предавањима, радионицама и стручним посетама ван школе,вебинарима.

На нивоу школе одржан је семинар „*Google suite i Google учионица(вебинар)*“ - *похађало је око 26 запослених.*

Запосленима, родитељима и ученицима представљена је платформа „Чувам те“.

Наставница Љиљана Слијепчевић одржала је обуку за стручно веће језика и комуникације на тему „

Педагог школе презентovala је на Наставничком већу „Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу“

Одржани су угледни часови:

- 1/1 Виолета Таминцић - свет око нас: Чувамо своје здравље 29.10.2020.
- 1/2 Неда Мирков - математика: Број 5 4.11.2020.
- 1/3 Саша Ристић - математика: Број 10 18.12.2020
- 1/4 Љиљана Ивковић -математика: Парни и непарни бројеви 22.02.2021.
- 2-1 Љиљана Црномарковић - **математика: Половина и четвртина** - обрада, мај
- 2-2 Сузана Спасић Ђурђевић - **свет око нас: Мере за време Дан, седмица , месец, година** - обрада, јун
- 2-3 Зора Тијанић - српски језик: *Глаголи* - обрада, март
- 2-4 Нада Теофиловић - **српски језик: Јован Јовановић Змај „Пролећница”** - обрада, јун
- 2-5 Биљана Шарчев - **српски језик: Придеви** - обрада, децембар
- 2-5 Александра Анђић - **свет око нас: Колико је сати и минута** - обрада, јануар
- 3/1 Снежана Митровић - природа и друштво Кружење воде у природи 3.12.2020.
- 3/2 Александра Илић Андрејић - математика: Римске цифре 22.9.2020.
- 3/3 Јелена Гутић, 25.1.2021. - математика: Угао
- 3/4 Душица Цветковић - природа и друштво: Откривамо прошлост – историјски извори 18.11.2020.
- 3/5 Санела Драча, 24.5.2021. - српски језик: Скраћенице
- 4-1 Мирјана Калајжић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-2 Данијела Богдановић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-4 Снежана Марић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април
- 4-5 Ружица Петровић - тематски дан: *1. април Дан шале*, април

- Драгана Вуловић: одржала угледни час 7.4.2021. у одељењу 1-3. Тема: My family (обрада)
- Весна Виријевић: 18.6.2021. Наставна јединица Разумевање једноставних исказа којима се изражава допадање/недопадање; тражење и давање једноставних информација којима се изражава допадање/недопадање’’утврђивање, одељење 2-3
- Угледни час: „Забавна физика" у оквиру наст. јединице "Равнотежа" одржала је ученица Маја Лазић у сарадњи са наставником физике Јованом Анђелковићем презентујући своје истраживање.
- 15.09.2020. – угледни час: *Кућне изолације*, одељење 6.2 Марија Вучевић (часу присуствовали Мирко Хацић и Тамара Јаћимовић).
- 17.11.2020. *Графичко представљање грађевинских објеката.*, одељење 6.2. Војислав Ивковић (часу присуствовала Валентина Гавриловић).
- 16.09.2020. – угледни час: *Подешавање радног окружења – Подешавање позадинске слике – Подешавање миша – Језичка подешавања* одељење 5.3 , Тамара Јаћимовић(часу присуствовали Мирко Хацић и Марија Вучевић).
- 09.09.2020. *Јединство хардвера, софтвера и сервиса – Хардвер – Начин приказивања података – Софтвер – Сервиси – Правилна употреба дигиталних уређаја* Одељење 5.2, Мирко Хацић (часу присуствовале Марија Вучевић и Тамара Јаћимовић).

ПРОЈЕКТИ РЕАЛИЗОВАНИ НА НИВОУ ШКОЛЕ

1. ПРОЈЕКАТ „ШКОЛА КОЈА МОТИВИШЕ“

У оквиру пројекта „ШКОЛА КОЈА МОТИВИШЕ“ који је произашао из акционог плана за област „Подршка ученицима“ и ове године иако под отежаним условима реализоване су следеће активности:

Вршњачки тим

Психолог школе је на састанцима са Вршњачким тимом одржала следеће радионице:

- 15.10.2020.год. Лични идентитет
- 3.11.2020.год. Толеранција
- 25.01.2021.год. Извини
- 12.2.2021.год. О конфликтима
- 10.03.2021.год. О вештинама преговарања

Тим за професионалну оријентацију

Психолог школе је на часовима одржала следеће радионице.

Радионице за седми разред:

1. Представљање програма професионалне оријентације
 - 21.10.2020.год. 7-3 (Б- група)
 - 28.10.2020.год 7-3 (А- група)

2. У свету интересовања

- 21.10.2020.год. 7-3 (Б- група)
- 28.10.2020.год. 7-3 (А- група)
- 12.2.2021.год. 7-1 (Б- група)

3. Ја за десет година

- 18.11.2020.год. 7-3 (Б- група)
- 25.11.2020.год. 7-3 (А- група)
- 12.2.2021. год. 7-1 (Б-група)

Радионице за осми разред:

1. Представљање програма професионалне оријентације
 - 22.09.2020.год. 8-1

- 6.11.2020.год. 8-2

- 6.11.2020.год. 8-4

2. Самоспознаја то сам ја

- 22.09.2020.год. 8-1

- 6.11.2020.год. 8-2

- 6.11.2020.год. 8-4

3. Моја очекивања

- 9.11.2020.год. 8-1

4. Како видим себе за 10 година

- 9.10.2020.год. 8-4 (радионицу одржала Валерија Михајловић професор физичког и здравственог васпитања)

5. Куда после основне школе

- 27.11.2020.год. 8-4 (радионицу одржала Тамара Ивановић, помоћник директора)

6. Тест професионалних интересовања

- 28.01.2021.год. 8-2 (А-група)

- 11.2.2021.год. 8-3 (А-група)

- 12.2.2021.год. 8-4 (Б- група)

- 12.2.2021.год. 8-1 (Б- група)

- 11.3.2021.год. 8-4 (А- група)

- 23.2.2021.год. 8-1 (А-група)

- 4.3.2021.год. 8-2 (Б-група)

- 4.3.2021.год. 8-3 (Б-група)

7. Сазнајем преко интернета куда после основне школе

- 17.2.2021. год. 8-4 (Радионицу одржала Сузана Раденковић, педагог школе).

- 11.3.2021. год. 8-3 (А-група)

8. Образовни профили у средњим школама

- 17.2.2021.год. 8-2 (Радионицу одржала Сузана Раденковић, педагог школе).

- 17.2.2021.год. 8-4 (Радионицу одржала Тамара Ивановић, помоћник директора)

Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања,спречавања дискриминацијеи превенције и других облика ризичног понашања

- 19.3.2021.год. 1-4 Правила понашања у школи (Радионицу одржала Јелена Калић, психолог школе).

- 24.5.2021.год. 1-4 Другарство и шта ценим код друга А и Б група (Радионицу одржала Јелена Калић,психолог школе).

- 7.6.2021.год. 1-1,1-2,1-3,1-4, предавање о другарству и Бајка о неваљалом мраву (аутор Сашо Лазовић,вероучитељ). Предање одржали Јелена Калић, психолог школе и вероучитељ Сашо Лазовић.

Због тренутне епидемиолошке ситуације и одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја да ученици од петог до осмог разреда пређу на наставу на даљину нисмо били у могућности да реализујемо све радионице предвиђене годишњим планом. Педагошко- психолошка служба је пружала подршку и помоћ ученицима током целе школске године.

2.ПРОЈЕКАТ „Учење“

Пројекат учење реализовала и осмислила библиотекарка наше школе

Циљ пројекта:

- а) Обележавање Дана науке кроз приказ нових метода учења
- б) Самообразовање као изазов у новим околностима учења (на даљину)
- в) Вршњачка подршка у раду

Време трајања пројекта: од септембра до новембра

Планирање пројекта:

1. Одабир теме пројекта (с обзиром на искуства учења на даљину, наметнула се тема нових начина, метода и искустава у стицању нових знања)
2. Формирање пројектног тима : Координаторка В. Стоиљковић сазнала је од ПП службе , учитеља и наставника који ученици се сматрају најуспешнијима у школском раду. Желело се да они који најбрже и најбоље уче пренесу своја искуства са новим начинима учења (у условима короне) - осталим, мање успешним ђацима. На почетку је свим предложеним ученицима јасно стављено до знања да је ово искључиво добровољни рад и да неће бити спољашње награде (у виду оцена). Изазов се значи појавио у старту: требало је открити ђаке који имају праву, унутрашњу мотивацију за учење (радозналост, стицање нових знања, помагање другима у учењу, самоафирмација и самопромоција, развијање личног дигнитета итд). С обзиром на форму пројектног рада, предвиђено је било да се у оквиру четири групе сарађује у паровима или у ужој групи, а да се након размене искустава сви укључимо у један тим. Примећено је одмах у почетку да надарени ученици теже сарађују у пару, него у групи, а затим лакше у читавом тиму, него у мањој групи. Ради се о честој појави да надаренима недостаје боља социјализација и да покаткад имају снажну потребу за индивидуалношћу.

Припрема пројекта:

Заинтересованим будућим учесницима пројекта приказана је шема (мапа) рада: кроз централни појам, ка гранама и подобластима. У почетку, направљена је ова мапа:

А:

„Књига о учењу“ С. Величковића:

1. Читање (један учесник)
ученичког пара)
2. Писање (један учесник)
3. Учење (један учесник)

Б:

„Мапе ума“, Т. Бузан:

(презентација у оквиру

УЧЕЊЕ

В:

Онлајн настава:

1. Статистика контаката, апликација,
истраживања
домаћих задатака из периода март-јуни
мотивацији
2. Шта смо научили
педагошки
(из градива; о себи и другима)
3. Интервјуи са вршњацима
о њиховим искуствима онлајн наставе
(укупно шесторо учесника)

Г:

Интелигенција и мотивација:

1. Презентација
стручног сарадника о
2. Основни психолошки и
појмови из ових области
(укупно двоје учесника)

На крају, шема је изгледала овако:

А:

„Књига о учењу“ С. Величковића:

1. Читање

и писање (један учесник)

2. Учење (један учесник)

Б:

„Мапе ума“, Т. Бузан:

(један презентер)

УЧЕЊЕ

В:

Онлајн настава:

2. Статистика контаката, апликација, педагошки домаћих задатака из периода март-јуни
3. Шта смо научили (из градива; о себи и другима)
4. Интервјуи са вршњацима о њиховим искуствима онлајн наставе (укупно шесторо учесника)

Г:

Интелигенција и мотивација:

1. Основни психолошки и појмови из ових области (укупно један учесник)

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

ОШ “Бора Станковић” је у прошлом периоду користила следеће организационе технике и моделе са циљем да се рад школе адекватно промовише, као и да обавештава о свим активностима и дешавањима које су везане за школу или се одигравају у њој.

САДРЖАЈ	ОБЛИК	ВРЕМЕ
Информисање о значајним догађајима у школи	Панои, сајт школе, медији	Током године
Радови ученика (изложбе ликовних, литерарних радова)	Панои	Током године
Обележавање значајних датума у школи	Разглас, панои	Током године
Сајт школе	Израда новог сајта	Током године
Актуелна обавештења	Сајт школе, панои, школски разглас	Током године
Културне активности	Сајт школе, панои	Током године
Хуманитарне акције	Сајт школе, панои	Током године

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

У реализацији задатака екстерног маркетинга ангажовали су се директор, помоћник директора, стручни сарадници, Тим за културне делатности, Тим за школски спорт и спортске активности, Бачки парламент, руководиоци стручних већа

САДРЖАЈ	ОБЛИК	ВРЕМЕ
Информисање о значајним догађајима у школи	Панои, сајт школе, медији	Током године
Школске приредбе	Тим за културне делатности	Нису реализоване због епидемиолошке ситуације
Спортске активности: турнири у различитим спортовима	Сајт школе	Током године
Учествовање на такмичењима (сви нивои, од општинског до републичког)	Панои, сајт школе, организација окружног такмичења из Географије	Друго полугодиште
Похвалнице, награде за успех на такмичењима	Похвалнице, посебне дипломе	Друго полугодиште
Презентација школе поводом пријема првака;	Сајт школе, пропагандни материјал (флајери, позивнице, плакати)	Март-април
Сарадња са установама Културе (библиотеке, музеји, позоришта)	Посета, радионице	Током године
Сарадња са другим школама	Заједничке спортске активности (ОШ „Филип Филиповић“ и ОШ “Веселин Маслеша“)	Није реализована
Сарадња са вртићима	Радионице, сајт, приредбе	Март
Сарадња са локалном заједницом	Сајт школе, штампа, телевизија	Током године

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

- ✓ Образовни процес заснивати на систематском праћењу и процењивању квалитета у складу са Образовним стандардима ;
- ✓ Образовни процес усмерити на процесе и исходе учења;
- ✓ Успоставити хоризонталну и вертикалну повезаност између различитих наставних предмета чиме ће се засновати образовање на интегрисаном наставном програму ;
- ✓ У оквиру међупредметних компетенција унапредити корелације са васпитним циљевима у настави;
- ✓ Поштујући програм наставе и учења, диференцирати захтеве како би били у складу са способностима ученика (диференцијација, индивидуализација, индивидуални образовни план) ;
- ✓ На Стручним већима израдити и усагласити критеријуме оцењивања у складу са Правилником о оцењивању издатом од стране Министарства просвете и науке;
- ✓ Водити рачуна о оптерећености ученика на писменим проверавањима, поштујући распореде писмених задатака и контролних вежби ;
- ✓ Подстицати иновације у наставном процесу променом ИКТ;
- ✓ Укључити асистивне технологије у раду са децом са тешкоћама;
- ✓ Развијати позитиван став ученика према школи, мотивацију за учење и стицање знања кроз наставу и ваннаставне активности ;
- ✓ У процесу наставе ученике више мисаоно ангажовати и интелектуално осамостаљивати са акцентом на практичну примену наученог ;
- ✓ Развијати тематску наставу, израду пројеката тимски рад код ученика и наставника, односе сарадње;
- ✓ Подстицати ученике да објективно процењују своја знања;

- ✓ Систематски пратити и анализирати напредовање ученика у учењу и владању кроз формативно оцењивање;
- ✓ Обогаћивати васпитни рад са ученицима на часовима одељењских заједница, правилним избором тема и редовно вршити анализе одељењских заједница на нивоу Одељењских већа уз подстицање односа другарства и солидарности ;
- ✓ Подстицати развој дечјег стваралаштва и креативности;
- ✓ Развијати културно-забавни живот ученика у школи и ван ње организацијом различитих облика дружења;
- ✓ Развијати и неговати партнерски однос школе и родитеља у циљу постизања квалитетних исхода како на образовном тако и на васпитном плану ;
- ✓ Редовно информисати родитеље о успеху и владању ученика на родитељским састанцима, Дану отворених врата и Дану отворене школе;
- ✓ Стално праћење реализације Плана и програма за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања ;
- ✓ Инсистирање на поштовању Школских правила од стране ученика, запослених и родитеља,
- ✓ Осавремењавање наставе увођењем ИТ;
- ✓ Укључивање више садржаја на тему екологије и очувања животне средине.

У Београду,

Септембар,2021

У изради Годишњег извештаја о раду школе учествовали:

Рада Ракочевић, директор школе

Тамара Ивановић, помоћник директора

Јелена Калић, психолог школе

Сузана Раденковић, педагог

Руководиоци стручних већа и тимова